

สำเนา

คำสั่งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ที่ ๓๓ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม

ตามคำสั่งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๘๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 เพื่อยกระดับให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี สร้างความเชื่อมั่นในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร และเพื่อให้การกำกับดูแลมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 เกิดประสิทธิภาพและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และคำสั่งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตามกรอบแนวทางและทิศทางที่กำหนดไว้ จึงยกเลิกคำสั่งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๘๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 และคำสั่งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) และแต่งตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารด้านสิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบ

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑) อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
(กำกับดูแลกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน) | รองประธานกรรมการ คนที่ ๑ |
| ๓) รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม | รองประธานกรรมการ คนที่ ๒ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | กรรมการ |
| ๕) เลขาธิการกรม | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่ | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการกองอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |

๑๑) ผู้อำนวยการ...

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑๑) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๒) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความร่วมมือ
ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ | กรรมการ |
| ๑๓) ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑๔) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| ๑๕) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๖) เจ้าหน้าที่กลุ่มส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ๑) เสนอแนะนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ครอบคลุมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- ๒) กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
- ๓) กำกับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดทำข้อมูลตามมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) รับรองผลการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนัก/ศูนย์/กอง และรับรองผลการตรวจประเมินภายในการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- ๕) กำกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอก
- ๖) แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม และที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายในกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Green Office Internal Auditor)

องค์ประกอบ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้แทนกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | กรรมการ |
| ๓) ผู้แทนสำนักงานเลขานุการกรม | กรรมการ |
| ๔) ผู้แทนกองส่งเสริมและเผยแพร่ | กรรมการ |
| ๕) ผู้แทนศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖) ผู้แทนกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗) ผู้แทนกองอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘) ผู้แทนกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กรรมการ |
| ๙) ผู้แทนกองส่งเสริมความร่วมมือด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ | กรรมการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑) เจ้าหน้าที่กลุ่มเทคโนโลยีและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่...

อำนาจหน้าที่

- ๑) จัดทำแผนการตรวจประเมิน และกำหนดขั้นตอนการตรวจประเมินโครงการสำนักงานสีเขียวภายในกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง
 - ๒) จัดประชุมและอบรมชี้แจงเกณฑ์การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำหรับผู้ตรวจประเมินและผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - ๓) ดำเนินการตรวจประเมินการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวภายในกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง
 - ๔) ให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office)
 - ๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารด้านสิ่งแวดล้อมมอบหมาย
- บรรดาคำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล
(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายชัชวาลย์ อุดมพันธุ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ