



ประกาศ อ.ก.พ. กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประเมินบุคคล เพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานในตำแหน่งประเภทวิชาการ เป็นไปอย่างถูกต้องเป็นธรรม และเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการได้รับ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และมติ อ.ก.พ. กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประเมินบุคคล เพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ดังนี้

หมวด ๑

การย้าย

กรณีที่ ๑ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. การย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ ในสายงาน เดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้น ดำรง อยู่หรือเคยดำรงอยู่ ในระดับเดียวกัน ให้ดำเนินการประเมินบุคคลและประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไข ดังนี้

๑.๑ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

ข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ

- ๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๒) มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่างๆ คุณสมบัติ หรือการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ
- ๓) มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคล สำหรับการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับต่างๆ ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ระดับ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ
คุณสมบัติ			
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๖ ปี	๑๐ ปี	๑๓ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๕ ปี	๙ ปี	๑๒ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปด หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๒ ปี	๖ ปี	๙ ปี

/*หมายถึง...

* หมายถึง คุณสมบัติปริญญาดรที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณสมบัติปริญญาดรที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

(๓.๑) กรณีการนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคล ตามตารางข้างต้นไม่มีหรือไม่ครบ ก็อาจพิจารณานับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็น ระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

๓.๑.๑) การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริง และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะต้องนำมานับนั้นเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้น มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่งมีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๓.๑.๑.๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงาน ของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๓.๑.๑.๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงาน ของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนดให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงโดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

๓.๑.๒) กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลสำหรับตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญลงมาให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา

๑.๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อประเมินบุคคลและประเมินผลงาน ดังนี้

๑.๒.๑ การประเมินบุคคล

๑.๒.๑.๑ องค์ประกอบในการประเมินบุคคล

๑) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่ สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงานที่แสดง ให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่มีความสอดคล้อง กับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒) ประสบการณ์ในการทำงาน พิจารณาจากระยะเวลาการรับราชการ หรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓) ผลการปฏิบัติราชการ พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง

๔) การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และประวัติทางวินัย พิจารณาจาก ความประพฤติโดยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความเสียสละ ความรับผิดชอบ รวมทั้งการรักษาวินัย

ทั้งนี้ องค์ประกอบในการประเมินบุคคล ข้อ ๑) - ๔) ให้พิจารณาจากเอกสาร ตามแบบคำขอ

๕) การสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๑.๒.๑.๒ น้ำหนักและคะแนนในการพิจารณาประเมินบุคคล

องค์ประกอบการประเมินบุคคล	เกณฑ์คะแนน		
	ระดับ ชำนาญการ	ระดับ ชำนาญการพิเศษ	ระดับ เชี่ยวชาญ
๑. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อ การปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๒๐	๓๐	๓๕
๒. ประสบการณ์ในการทำงาน	๒๐	๒๐	๒๐
๓. ผลการปฏิบัติราชการ	๑๕	๑๐	๑๐
๔. การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความเสียสละ ความรับผิดชอบ รวมทั้งการรักษาวินัย	๑๕	๑๐	๑๐
๕. การสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๓๐	๓๐	๒๕
รวม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ประสงค์จะย้ายต้องผ่านการประเมินบุคคลถึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินผลงาน
โดยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน และได้คะแนนสูงสุด

๑.๒.๒ การประเมินผลงาน

๑.๒.๒.๑ องค์ประกอบการประเมินผลงาน

๑) ผลงาน

๑.๑) สำคัญ และขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.๒) แนวคิดหรือความรู้ที่ใช้ในการดำเนินงาน

๑.๓) ประโยชน์ของผลงาน

๑.๔) ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน

๒) ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๑.๒.๒.๒ น้ำหนักและคะแนนในการพิจารณาประเมินผลงาน

องค์ประกอบการประเมินผลงาน	เกณฑ์คะแนน	
	ระดับชำนาญการ	ระดับชำนาญการพิเศษ
๑.ผลงาน	๖๐	๗๐
๑.๑) สำคัญ และขั้นตอนการดำเนินงาน	๒๐	๒๐
๑.๒) แนวคิดหรือความรู้ที่ใช้ได้ในการดำเนินงาน	๑๕	๑๕
๑.๓) ประโยชน์ของผลงาน	๑๕	๑๕
๑.๔) ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน	๑๐	๒๐
๒.ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานในตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้ง	๔๐	๓๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

ทั้งนี้ ผลงานที่ผ่านการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ดังนี้

- ระดับชำนาญการ ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน
- ระดับชำนาญการพิเศษ ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน

/๑.๒.๓ วิธีการ...

๑.๒.๓ วิธีการ และเงื่อนไขในการประเมินบุคคลและผลงาน ดังนี้

๑.๒.๓.๑ กรณีการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

๑) ผู้ประสงค์จะย้าย ดำเนินการยื่นแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคล เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงาน ได้ที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม โดยมีเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ดังนี้

๑.๑) แบบการย้าย หรือการโอน (แบบ สส.-วช. ๑.๑)

๑.๒) แบบการเสนอผลงาน (แบบ สส.-วช. ๑.๒)

๑.๓) แบบข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนางาน (แบบ สส.-วช. ๑.๓)

หรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๑.๔) แบบแสดงรายละเอียด (แบบ สส.-วช. ๑.๔)

การขออนุญาตระยะเวลาเกื้อกูล (ถ้ามี)

๒) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติบุคคลจากแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคล และรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเสนอต่อคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อพิจารณาประเมินบุคคลและผลงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. และ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กำหนด

๓) คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ดำเนินการประเมินบุคคลและผลงาน โดยให้พิจารณาจากเอกสารตามแบบคำขอและการสัมภาษณ์แล้วรายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคลและผลงานตำแหน่งละหนึ่งคนพร้อมทั้งเหตุผลในการพิจารณาเสนอต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรมดำเนินการแจ้งผลการประเมินในกรณีที่ผลงานไม่ผ่านการประเมินให้แจ้งผู้ประสงค์จะย้ายทราบด้วย

๑.๒.๓.๒ กรณีการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ระดับเชี่ยวชาญ

๑) ผู้ประสงค์จะย้าย ดำเนินการยื่นแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคล เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงาน ได้ที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม โดยมีเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ดังนี้

๑.๑) แบบการย้าย หรือการโอน (แบบ สส.-วช ๑.๑)

๑.๒) แบบการเสนอผลงาน (แบบ สส.-วช ๑.๒)

๑.๓) แบบข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนางาน (แบบ สส.-วช ๑.๓)

หรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๑.๔) แบบแสดงรายละเอียด (แบบ สส.-วช ๑.๔)

การขออนุญาตระยะเวลาเกื้อกูล (ถ้ามี)

๒) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติบุคคลจากแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคล และรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเสนอต่อคณะกรรมการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาประเมินบุคคลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ. และ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กำหนด

๓) คณะกรรมการประเมินบุคคล ดำเนินการประเมินบุคคล โดยการพิจารณาจากเอกสารตามแบบคำขอและการสัมภาษณ์แล้วรายงานผลการพิจารณาตำแหน่งละหนึ่งคนพร้อมทั้งเหตุผลในการพิจารณาเสนอต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ในกรณีที่ผ่านการประเมินบุคคลให้รายงานผลการพิจารณาพร้อมทั้งเหตุผลในการพิจารณาเสนอต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม และให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการแจ้งผลผู้ประสงค์จะย้ายทราบด้วย

/๑.๓ การตรวจสอบ...

๑.๓ การตรวจสอบการประเมินบุคคล

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน หรือคณะกรรมการประเมินบุคคล ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล กรณีมีผู้ทักท้วงแล้วแต่กรณี หากตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ประสงค์จะย้ายผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมทราบ ภายใน ๓๐ วัน เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการ ทางวินัยแก่ผู้นั้น และผู้ที่เกี่ยวข้องตามกรณีต่อไป แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้ง หรือมีเจตนาแจ้ง ข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการ ทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป และให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม จัดเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ผู้ประสงค์จะย้าย หรือที่ส่วนราชการดำเนินการประเมินบุคคลและผลงาน หรือประเมินบุคคล เพื่อประโยชน์ ในการติดตามและตรวจสอบ ทั้งนี้ มอบหมายให้คณะกรรมการดังต่อไปนี้ เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว ดังนี้

๑) คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน กรณีตรวจสอบระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการ พิเศษ

๒) คณะกรรมการประเมินบุคคล กรณีตรวจสอบระดับเชี่ยวชาญ

๒. การย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่ต่ำกว่าเดิมไม่ว่าจะสายงานเดียวกัน หรือต่างสายงานให้ดำเนินการตามข้อ ๑ โดยอนุโลม ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ ตามข้อ ๑ และข้อ ๑.๑ - ๑.๒.๓.๒ ในระดับเชี่ยวชาญลงมาแล้วแต่กรณี และจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับความยินยอมจากผู้ประสงค์จะย้ายผู้นั้น

กรณีที่ ๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ มาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. การย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้ประสงค์จะย้าย เคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน ซึ่งเป็นสายงานที่ไม่ได้จัด อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้ประสงค์จะย้ายเคยดำรงอยู่ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามกรณีที่ ๑ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ แล้วแต่กรณี โดยอนุโลม

๒. การย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่สูงกว่าระดับที่ผู้ประสงค์จะย้ายเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ดำเนินการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของหมวด ๓ การเลื่อน ข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในแต่ละระดับ โดยอนุโลม ซึ่งต้องสะท้อน ให้เห็นว่าผู้ประสงค์จะย้าย เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความชำนาญและประสบการณ์ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยแบ่งออกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๒.๑ กรณีระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้ประเมินบุคคลและประเมินผลงาน โดยคณะกรรมการ ที่ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแต่งตั้ง โดยการประเมินผลงาน จะดำเนินการได้ต่อเมื่อผู้ประสงค์จะย้ายผ่านการประเมินบุคคลแล้ว และเสนอต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการได้ต่อเมื่อผู้ประสงค์จะย้ายผ่านการประเมินผลงานแล้ว

๒.๒ กรณีระดับเชี่ยวชาญ ให้ดำเนินการประเมินบุคคล โดยให้คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแต่งตั้งเป็นผู้ประเมินบุคคล และให้คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แต่งตั้งเป็นผู้ประเมินผลงาน โดยการประเมินจะดำเนินการได้ต่อเมื่อผู้นั้น ผ่านการประเมินบุคคลแล้ว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

กรณีที่ ๓ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. การย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้ประสงค์จะย้ายเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้ประสงค์จะย้ายเคยดำรงอยู่ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในกรณีที่การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในแต่ละระดับแล้วแต่กรณี โดยอนุโลม

๒. การย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่สูงกว่าระดับที่ผู้ประสงค์จะย้ายเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ดำเนินการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของหมวด ๓ การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในแต่ละระดับ โดยอนุโลม ซึ่งต้องสะท้อนให้เห็นว่าผู้ประสงค์จะย้ายเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความชำนาญและประสบการณ์ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยแบ่งออกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๒.๑ กรณีระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้ประเมินบุคคลและประเมินผลงาน โดยคณะกรรมการ ที่ อ.ก.พ. กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม แต่งตั้ง การประเมินผลงาน จะดำเนินการได้ ต่อเมื่อผู้ประสงค์จะย้าย ผ่านการประเมินบุคคลแล้ว และเสนอต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมดำเนินการได้ต่อเมื่อผู้ประสงค์จะย้ายผ่านการประเมินผลงานแล้ว

๒.๒ กรณีระดับเชี่ยวชาญ ให้ดำเนินการประเมินบุคคล โดยให้คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม แต่งตั้งเป็นผู้ประเมินบุคคล และให้คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แต่งตั้งเป็นผู้ประเมินผลงาน โดยการประเมินจะดำเนินการได้ต่อเมื่อผู้ขึ้นผ่านการประเมินบุคคลแล้ว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

หมวด ๒

การโอน

กรณีที่ ๑ การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. การโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการรับโอนได้ต่อเมื่อได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในกรณีที่ ๑ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ โดยอนุโลม

๒. การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่ต่ำกว่าเดิมไม่ว่าจะเป็นสายงานเดียวกัน หรือต่างสายงาน อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม จะรับโอนได้ต่อเมื่อผู้นั้นได้ให้ความยินยอมแล้ว และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในกรณีที่ ๑ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในแต่ละระดับ โดยอนุโลม

๓. การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่สูงกว่าเดิม อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม จะรับโอนได้ต่อเมื่อได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของหมวด ๓ การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในแต่ละระดับ โดยอนุโลม

กรณีที่ ๒ การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในกรณีที่ ๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ มาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ โดยอนุโลม

๒. การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม จะรับโอนได้ก็ต่อเมื่อได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของหมวด ๓ การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ โดยอนุโลม

กรณีที่ ๓ การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. การโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในกรณีที่ ๓ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการให้กระทำได้เฉพาะผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน โดยอนุโลม

๒. การโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมจะรับโอนได้ก็ต่อเมื่อได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของหมวด ๓ การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ โดยอนุโลม

หมวด ๓

การเลื่อน

การเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ แบ่งเป็น ๓ กรณี คือ

กรณีที่ ๑ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งอยู่แล้ว

กรณีที่ ๒ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี

กรณีที่ ๓ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไปให้ดำเนินการได้ใน ๒ กรณี คือ

๑) กรณีเกษียณอายุ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่เกิน ๖ เดือนก่อนที่ผู้ครองตำแหน่งนั้นจะพ้นราชการ

๒) กรณีลาออกจากราชการ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่น้อยกว่าวันที่ผู้มีอำนาจได้อนุญาตให้ผู้ครองตำแหน่งนั้นออกจากราชการ

ผู้ประสงค์จะเลื่อนดำเนินการประเมินบุคคลและประเมินผลงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ผู้มีหน้าที่ในการประเมินบุคคล

๑.๑ กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ ให้อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กำหนด

/๑.๒ กรณี...

๑.๒ กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรณีที่ ๒ และกรณีที่ ๓ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแต่งตั้ง เป็นผู้ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กำหนด

๒. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

ให้นำคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล ในหมวด ๑ การย้าย กรณีที่ ๑ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามข้อ ๑ ข้อ ๑.๑ มาใช้โดยอนุโลม

๓. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อประเมินบุคคลและผลงาน แบ่งออกเป็น ๓ กรณี ดังนี้

๓.๑ กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งอยู่แล้ว (กรณีที่ ๑)

๓.๑.๑ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อประเมินบุคคลและผลงาน

๑) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม สรรวจข้อมูลผู้ครองตำแหน่งที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่ ก.พ. และ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมกำหนดอย่างน้อย ๔ เดือนต่อครั้ง แล้วแจ้งสำนัก ศูนย์ กอง ต้นสังกัดของผู้ขึ้นทราบ

๒) สำนัก ศูนย์ กอง ต้นสังกัดแจ้งผู้ครองตำแหน่งนั้น หากประสงค์ที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล ให้จัดทำแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ดังนี้

๒.๑) แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (แบบ สส.-วช ๒.๑)

๒.๒) แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (แบบ สส.-วช ๒.๒)

๒.๓) แบบการพิจารณาการประเมินบุคคล (แบบ สส.-วช ๒.๓)

๒.๔) แบบเค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมิน (แบบ สส.-วช ๒.๔)

โดยแสดงจำนวนเรื่องที่เสนอ และสัดส่วนของผลงาน ดังนี้

การประเมินเพื่อแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง	จำนวนผลงาน		จำนวนข้อเสนอแนวคิดฯ (เรื่อง)
	จำนวนเรื่อง	สัดส่วนของการมีส่วนร่วม	
ระดับชำนาญการ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	๑
	๒ เรื่อง แต่ไม่เกิน ๓ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (ต่อเรื่อง)	๑
ระดับชำนาญการพิเศษ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	๑
	๒ เรื่อง แต่ไม่เกิน ๓ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (ต่อเรื่อง)	๑

๒.๕) แบบข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (แบบ สส.-วช ๒.๕)

ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๖) แบบแสดงรายละเอียดการขอขึ้นระยะเวลาเกื้อกูล (ถ้ามี) (แบบ สส.-วช ๒.๖)

๒.๗) วิสัยทัศน์ (แบบ สส.-วช ๒.๗)

การยื่นคำขอเอกสารประกอบการประเมินบุคคลข้างต้น ให้ยื่นผ่านสำนัก ศูนย์ กอง ต้นสังกัดมายังกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ สำนัก ศูนย์ กอง ได้รับการแจ้งว่ามีผู้ครองตำแหน่งที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่ ก.พ. และ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กำหนด

๓) ให้สำนัก ศูนย์ กอง ต้นสังกัดดำเนินการประเมินคุณลักษณะของบุคคลตาม (แบบ สส.-วช ๒.๒) และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ในกรณีเป็นหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ให้รองอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ประเมินบุคคล โดยมีองค์ประกอบคุณลักษณะของบุคคล ดังนี้

/องค์ประกอบ...

องค์ประกอบคุณลักษณะของบุคคล	เกณฑ์คะแนน
๑. ความรับผิดชอบ	๑๕
๒. ความคิดริเริ่ม	๑๐
๓. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	๑๕
๔. ความประพฤติ	๑๕
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย	๑๐
๖. การพัฒนาตนเอง	๑๐
๗. การทำงานกับผู้อื่น	๑๕
๘. ความเสียสละ	๑๐
รวม	๑๐๐

เกณฑ์การตัดสิน : ผู้ประสงค์จะเลื่อนต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคล ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน

กรณีผู้ประสงค์จะเลื่อนไม่ผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคล ให้ผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์ กอง ต้นสังกัด แจ้งผู้บังคับบัญชาที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้ประสงค์จะเลื่อนโดยตรง เพื่อให้แจ้งผลการประเมินดังกล่าว ให้ผู้ประสงค์จะเลื่อนทราบว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ผู้ประสงค์จะเลื่อนปรับปรุงพัฒนาตนเอง ให้เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า ๔ เดือน จึงจะมีสิทธิประเมินคุณลักษณะของบุคคลอีกครั้ง

๔) ให้ผู้อำนวยการกลุ่ม/ส่วน ต้นสังกัด หรือเทียบเท่า ดำเนินการพิจารณาการประเมินบุคคล (แบบ สส.-วช ๒.๓) และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ในกรณี เป็นหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ให้รองอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ประเมินบุคคล โดยมีองค์ประกอบการประเมินบุคคล ดังนี้

องค์ประกอบการประเมินบุคคล	เกณฑ์คะแนน	
	ระดับ ชำนาญการ	ระดับ ชำนาญการพิเศษ
๑. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๓๐	๓๕
๒. เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมิน	๒๐	๒๐
๓. การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความเสียสละ ความรับผิดชอบรวมทั้งการรักษาวินัย	๒๐	๑๕
๔. ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๓๐	
๕. วิสัยทัศน์ และข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางานในตำแหน่งที่จะ แต่งตั้ง		๓๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐

เกณฑ์การตัดสิน : ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมินจะต้องมีผลการประเมินบุคคล ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน

ทั้งนี้ กรณีต้องพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคย ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องกับสายงานที่จะแต่งตั้งให้คณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้ พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งก่อน หากคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน จึงเสนอต่ออธิบดี กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

๕) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม รวบรวมข้อมูลเอกสารตามแบบคำขอ ดังกล่าวข้างต้น เสนออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

๖) ให้อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตำแหน่งละหนึ่งคน เพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน โดยในประกาศให้ระบุชื่อและเค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ของผู้ผ่านเกณฑ์ดังกล่าวทางเว็บไซต์กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม www.dcce.go.th ทั้งนี้ กำหนดให้มีการทักท้วง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ

๗) ให้ผู้ผ่านเกณฑ์เข้ารับการประเมินผลงาน ส่งผลงานภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ กรณีไม่ส่งผลงานให้ถือว่าสละสิทธิ์ที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน

๓.๒ กรณีการเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ และการเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี (กรณีที่ ๒)

๓.๒.๑ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อประเมินบุคคลและผลงาน

๑) กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ประกาศรับสมัครการประเมินบุคคล เพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ตำแหน่งว่าง) โดยกำหนดเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๒) ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลให้จัดทำแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล และยื่นต่อกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศ โดยประกอบด้วยแบบคำขอ ดังนี้

- ๒.๑) แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (แบบ สส.-วช. ๒.๑)
๒.๒) แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (แบบ สส.-วช. ๒.๒)
๒.๓) แบบเค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมิน (แบบ สส.-วช. ๒.๔)

โดยสัดส่วนของผลงาน ดังนี้

การประเมินเพื่อแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง	จำนวนผลงาน		จำนวนข้อเสนอแนวคิดฯ (เรื่อง)
	จำนวนเรื่อง	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	
ระดับชำนาญการ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	๑
	๒ เรื่อง แต่ไม่เกิน ๓ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (ต่อเรื่อง)	๑
ระดับชำนาญการพิเศษ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	๑
	๒ เรื่อง แต่ไม่เกิน ๓ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (ต่อเรื่อง)	๑
ระดับเชี่ยวชาญ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	๑
	๒ เรื่อง แต่ไม่เกิน ๓ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (ต่อเรื่อง)	๑

๒.๔) แบบข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุง หรือพัฒนางานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (แบบ สส.-วช. ๒.๕)

๒.๕) แบบแสดงรายละเอียดการขอขึ้นระยะเวลาเกื้อกูล (ถ้ามี) (แบบ สส.-วช. ๒.๖)

๒.๖) วิสัยทัศน์ (แบบ สส.-วช. ๒.๗)

๒.๗) ผลงานที่เผยแพร่ (เฉพาะระดับเชี่ยวชาญ)

การยื่นแบบคำขอเอกสารประกอบการประเมินบุคคลข้างต้น ให้ยื่นผ่านสำนัก ศูนย์ กอง ต้นสังกัดมายังกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศ

/๓) ให้ผู้บังคับ...

๓) ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการประเมินคุณลักษณะของบุคคลตาม (แบบ สส. ๒.๒) และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ สำหรับข้าราชการผู้ครองตำแหน่งที่ขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ให้รองอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมที่ได้รับมอบหมายพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีองค์ประกอบคุณลักษณะบุคคล ดังนี้

องค์ประกอบคุณลักษณะของบุคคล	เกณฑ์คะแนน
๑. ความรับผิดชอบ	๑๕
๒. ความคิดริเริ่ม	๑๐
๓. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	๑๕
๔. ความประพฤติ	๑๕
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย	๑๐
๖. การพัฒนาตนเอง	๑๐
๗. การทำงานกับผู้อื่น	๑๕
๘. ความเสียสละ	๑๐
รวม	๑๐๐

เกณฑ์การตัดสิน : ผู้ประสงค์จะเลื่อนต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคล ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน

๔) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการตรวจสอบแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคลดังกล่าวข้างต้น และรวบรวมเอกสารทั้งหมดเสนอต่อคณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแต่งตั้งเป็นผู้ประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมกำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารตามแบบคำขอ ตามข้อ ๒) และการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ กรณีต้องพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล ในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง โดยมีองค์ประกอบการประเมินบุคคล ดังนี้

องค์ประกอบการประเมินบุคคล	เกณฑ์คะแนน		
	ระดับ ชำนาญการ	ระดับ ชำนาญการพิเศษ	ระดับ เชี่ยวชาญ
๑. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๓๐	๓๐	๒๕
๒. เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมิน	๒๐	๒๐	๒๐
๓. การปฏิบัติงานเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความเสียสละ ความรับผิดชอบรวมทั้งการรักษาวินัย	๒๐	๑๐	๑๐
๔. ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๓๐	-	-
๕. วิสัยทัศน์ และข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	-	๒๐	๒๐
๖. การสัมภาษณ์	-	๒๐	๒๐
๗. การเผยแพร่งานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	-	-	๕
รวม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

เกณฑ์การตัดสิน : ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมินจะต้องมีผลการประเมินบุคคลดังนี้

- ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน
- ระดับเชี่ยวชาญ ต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการประเมินที่ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้มีคะแนนสูงสุดของแต่ละตำแหน่ง

๕) กรณีผู้ประสงค์จะเลื่อนเข้ารับการประเมินบุคคลมากกว่า ๑ ตำแหน่ง หากได้รับการประเมินบุคคลให้ส่งผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดแล้ว ให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการประเมินบุคคลในตำแหน่งอื่นที่เหลือ เว้นแต่ได้สละสิทธิ์ในตำแหน่งที่ได้รับเลือกให้ส่งผลงานนั้น

๖) ให้อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตำแหน่งละหนึ่งคน เพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน โดยในประกาศให้ระบุชื่อและเค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ของผู้ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว ทางเว็บไซต์กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม www.dcce.go.th ทั้งนี้ กำหนดให้มีการทักท้วง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ

๗) ให้ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อดำเนินการส่งผลงาน นับตั้งแต่วันประกาศ ภายในระยะเวลา ดังนี้

๗.๑) ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้ส่งผลงานภายใน ๙๐ วัน

๗.๒) ระดับเชี่ยวชาญ ให้ส่งผลงานภายใน ๑๘๐ วัน

ทั้งนี้ กรณีไม่ส่งผลงานให้ถือว่าสละสิทธิ์ที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน

๓.๓ กรณีการเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป ในกรณีเกษียณอายุ หรือกรณีลาออกจากราชการ (กรณีที่ ๓)

ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ในหมวด ๓ การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในแต่ละระดับ โดยอนุโลม

๔. การตรวจสอบการประเมินบุคคล

กำหนดให้คณะกรรมการประเมินบุคคล เป็นผู้ตรวจสอบกรณีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอรับการประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมทราบภายใน ๓๐ วัน เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมินพร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไปแต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ทักท้วงมีเจตนาถกเถียง หรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่ออธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

๕. การเก็บรักษาเอกสาร และหลักฐาน

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่จัดทำขึ้นในการประเมินโดยอาจจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการ จาก ก.พ. รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการสืบค้นหรือใช้เป็นตัวอย่างในการจัดการจัดทำผลงานของผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกและประเมินผลงานต่อไป

๖. การแต่งตั้ง

เมื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ผ่านประเมินบุคคลและประเมินผลงานแล้ว ให้อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม หรือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แล้วแต่กรณีได้รับคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันทีโดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงาน รวมทั้งต้องเป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และที่ นร ๐๕๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗

๗. การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามประกาศ อ.ก.พ. กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประเมินบุคคล เพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการต่อไปจนเสร็จสิ้นกระบวนการ

๘. ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้นี้ ให้เสนอ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม พิจารณาเป็นกรณีๆไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)

อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
ประธาน อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม