

ร่าง



ประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคารั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ ลงวันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dcce.go.th e-mail dccecenter@dcce.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวระเบียบ ภูผา)

ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนการปรับตัว

ต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ /๒๕๖๘

การจ้างจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา

ตามประกาศ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๘

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การ จำนวน ๑ งาน

ดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน

ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่ น้อยกว่า ๖๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวกัน ในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวัน ยื่นข้อเสนอ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของเอกชนที่ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลง ๗ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วม ค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการ ร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วม ค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วม ค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการ จำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จด ทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะ การเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วง ระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่

ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้

ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งสาธารณูปโภคและการเช่าสิ่งสาธารณูปโภค

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกร
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น
ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้อง
มีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน
แต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี
มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล
ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ
ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตาม
ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบ
อำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้า
ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้
ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อ
การพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคาร
กลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่
สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่
เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา
ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาใน
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ
ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่า
ด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ
หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่
ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

- (๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (๖) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิกิจการ
- (๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับที่ประกวดราคาจ้าง
- (๒) ขอบเขตของงานจ้างฯ ที่กรมฯ กำหนด
- (๓) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค
- (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรม จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) การนำเสนอรายละเอียดแนวคิดการและ Theme การจัด

กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ในรูปแบบนิทรรศการหรือกิจกรรมเชิงโต้ตอบ (Interactive Event) และรูปแบบเวทีเสวนา พร้อมนำเสนอขั้นตอน กระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ให้เป็นสามารถสร้างการรับรู้ในวงกว้าง เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวเป็นที่น่าสนใจและสร้างการมีส่วนร่วมที่สอดคล้องกับแนวคิด กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับมา

(๒.๒) การนำเสนอข้อมูลการจัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์

การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับมา

(๒.๓) การนำเสนอข้อมูลการจัดนิทรรศการในเวทีแลกเปลี่ยน

ประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับมา

(๒.๔) การนำเสนอภาพถ่ายภาพของงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับมา

(๒.๕) นำเสนอเค้าโครงเนื้อหา และ Story Board พร้อมข้อเสนอทาง

เทคนิคในการผลิตวีดิทัศน์ และตัวอย่างผลงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับมา

(๒.๖) การจัดทำสื่อรณรงค์ในการจัดกิจกรรม กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับมา

(๒.๗) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยน

ประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ให้เป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวางทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับมา

(๒.๘) ข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับประสบการณ์การจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ

ด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การจัดตลาดนัดวิชาการ การจัดเวทีเสวนา การจัดประชุม โดยมีหลักฐานรับรองที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี รวมถึงประวัติวิทยากร และประวัติทีมงาน พร้อมยื่นหลักฐานประกอบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่ รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่ จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การ เสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นั้น ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หาก ปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็น จำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้ หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราฟรังก์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟรังก์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟรังก์นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วย แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อกรมการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ ตามรายละเอียดข้อ ๖.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อกรมการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ ตามรายละเอียดข้อ ๖.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้ แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ธันวาคม ๒๕๖๘

ขอบเขตของงาน

จำกัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ความท้าทายสำคัญของการสร้างความตระหนักและจิตสำนึกด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ที่ถือเป็นอีกหนึ่งภารกิจของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม คือ การเปลี่ยนแนวคิดที่เป็นนามธรรมให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการแสดงออกหรือการลงมือปฏิบัติจริง (Action) เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่ยั่งยืน ซึ่งในฐานะที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานประสานงานกลางด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา ของคณะทำงานอาเซียนด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา (ASEAN Working Group on Environmental Education: AWGEE) ที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการใช้กระบวนการสิ่งแวดล้อมศึกษา (Environmental Education) เพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนัก และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จนนำไปสู่การลงมือปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในทุกระดับ โดยได้ดำเนินโครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดกระบวนการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา ในสถานศึกษา โดยใช้ชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ เชื่อมโยงการเรียนรู้กับชีวิตจริงและสถานการณ์ปัจจุบัน พร้อมทั้งบูรณาการประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Education) เข้าสู่การจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน การดำเนินงานดังกล่าวช่วยให้ครูและนักเรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับปรากฏการณ์และสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อระบบนิเวศ เศรษฐกิจ สังคมและชีวิตประจำวัน ความรู้เหล่านี้ถือเป็น “พื้นฐานของการปรับตัว” ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และวางแผนรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างมีเหตุผล ไม่ตื่นตระหนก และสามารถเลือกแนวทางการปรับตัวที่เหมาะสมกับบริบทของตนเอง กระบวนการดังกล่าวจึงมีส่วนสำคัญในการ “สร้างศักยภาพในการปรับตัว” ทั้งในระดับบุคคล โรงเรียน และชุมชน อันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในระยะยาว

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความตระหนักในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในภาคการศึกษา กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมจึงได้จัด “เวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา” ขึ้น เพื่อสร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายโรงเรียนอีโคสคูลและเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา รวมถึงครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การต่อยอดองค์ความรู้ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และการพัฒนาแนวทางการจัดการเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

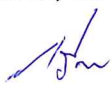
๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมนำเสนอแนวปฏิบัติที่ (Best Practice) ของโครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) และโรงเรียนเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ในการจัดการเรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Education) ในรูปแบบนิทรรศการหรือกิจกรรมเชิงโต้ตอบ (Interactive Event)

๒.๒ เพื่อสร้างช่องทางการแลกเปลี่ยนและนำเสนอกรณีตัวอย่างจากการดำเนินงานโครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Education) ผ่านกระบวนการสิ่งแวดล้อมศึกษา (Environmental Education) ในรูปแบบของการเสวนาที่เหมาะสม

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายโรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) และสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา รวมถึงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Education) ผ่านงานสิ่งแวดล้อมศึกษา

๒.๔ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) ซึ่งเป็นกลไกในการขับเคลื่อนและเครื่องมือในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Education) ผ่านงานสิ่งแวดล้อมศึกษา (Environmental Education) ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมสู่สาธารณชนในวงกว้าง

   /๓. กลุ่มเป้าหมาย...

๓. กลุ่มเป้าหมาย

รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ซึ่งประกอบด้วย

๓.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและ นักเรียน จากโรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) และ โรงเรียนเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา

๓.๒ ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงาน ประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวกัน ในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เชื้อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า



/(๓.๒) การยื่น...

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

/(๕) กรณีผู้ยื่น...

(๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ แล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการ รับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่น ข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสาร ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๖) กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ ล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงาน ขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ภายใต้แนวคิด หรือประเด็นที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (Climate change Education) ผ่านกระบวนการสิ่งแวดล้อมศึกษา (Environmental Education) โดยมี รายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ การจัดทำรายละเอียดพร้อมรูปแบบ และแนวคิดการจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การ ดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดแนวคิดการและ Theme การจัดเวที แลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา รูปแบบเวทีเสวนา โดยสามารถรองรับกับ กลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม และรูปแบบนิทรรศการหรือกิจกรรมเชิงโต้ตอบ (Interactive Event) พร้อมนำเสนอ ขั้นตอน กระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และการประเมินผล เสนอให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มดำเนินการ

๕.๒ การจัดทำสื่อรณรงค์ในการจัดกิจกรรม

ผู้รับจ้างต้องจัดหาหรือจัดทำสื่อรณรงค์สำหรับแขก VIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแบบให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อน ดำเนินการ และผลิตให้เสร็จก่อนวันจัดงาน

๕.๓ การผลิตวีดิทัศน์

๕.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตวีดิทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Education) โดยใช้กระบวนการสิ่งแวดล้อมศึกษา ผ่านโครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) หรือตามกิจกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ โดยนำเสนอในรูปแบบที่เข้าใจง่าย ชวนติดตาม เพื่อทำให้เกิดความน่าสนใจ หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องมีการแสดงโลโก้หรือสัญลักษณ์กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือข้อความที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๓.๓ มีระบบการถ่ายทอดหรือตัดต่อด้วยเทคนิคที่ทันสมัยในระบบดิจิทัล ความละเอียดสูง (Full High Definition Television หรือ FULL HDTV)

๕.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อลิขสิทธิ์ของเนื้อหา ภาพ และเสียงที่นำมาใช้ในการผลิตคลิปวีดิทัศน์ โดยต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

๕.๔ การจัดสถานที่สำหรับจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสถานที่ที่สามารถจัดงานได้อย่างเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน และสามารถเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะได้หลายรูปแบบโดยสะดวก รวมทั้งมีพื้นที่จอดรถสำหรับผู้เข้าร่วมงานอย่างเพียงพอ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่จัดงานทั้งหมด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่ามัดจำ ค่าจัดเตรียมพื้นที่จัดงาน และค่าประกันความเสียหายพื้นที่ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอและเหมาะสม

๕.๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเวทีสำหรับรองรับการจัดกิจกรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ x ๖.๐๐ เมตร พร้อมตกแต่งเวทีด้วยวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมจอแสดงภาพหน้าเวที หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

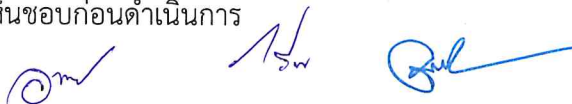
๕.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบแสง สี เสียง และจัดหาจอสำหรับการนำเสนอวีดิทัศน์ (VDO Presentation) และนำเสนอข้อมูลประกอบ ตลอดการจัดงาน หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาจัดเตรียมโพเดียม (Podium) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุดหรือตามความเหมาะสม ที่มีป้ายแสดง LOGO หรือสัญลักษณ์ของงาน พร้อมอุปกรณ์สำหรับใช้ในช่วงพิธีเปิด ทั้งนี้ ในการดำเนินการดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ

๕.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาหรือจัดเตรียมที่นั่งสำหรับผู้บริหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ

๕.๔.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำผังที่นั่ง ลำดับพิธีการในงานอย่างละเอียดให้กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๕.๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรที่มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยได้เป็นอย่างดี และเป็นที่รู้จัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อสื่อสารและดำเนินการในช่วงพิธีการ พิธีเปิดงาน รวมทั้งบรรยายรายละเอียดกิจกรรมตลอดทั้งงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบทพิธีกรแบบละเอียดส่งให้กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ



/๕.๔.๘ ผู้รับจ้าง...

๕.๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการควบคุมและกำกับดูแลตลอดการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้การสนับสนุน ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแจ้ง

๕.๕ การจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอกิจกรรม ในรูปแบบนิทรรศการหรือกิจกรรมเชิงโต้ตอบ (Interactive Event) และรูปแบบเวทีเสวนา พร้อม Theme หรือ Concept ของการจัดงาน โดยจะต้องเชิญวิทยากรและวิทยากรประจำจุดนิทรรศการเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย ๑๐ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับวิทยากรทั้งหมด ได้แก่ ค่าที่พัก ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเดินทาง ค่าตอบแทนวิทยากร ในอัตราไม่น้อยกว่าระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด

๕.๖ การจัดนิทรรศการในเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา

๕.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบเนื้อหาและจัดทำ Art work นิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ของเครือข่ายโรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) และเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน พร้อมวางผังและบริหารจัดการให้พื้นที่เหมาะสม โดยต้องเสนอให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อนเริ่มการดำเนินการ

๕.๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตนิทรรศการตามข้อ ๕.๖.๑ ให้มีความสวยงาม มีรูปแบบทันสมัย และดึงดูดความสนใจของผู้ชม

๕.๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการติดตั้งชุดนิทรรศการและจัดแสดงนิทรรศการภายในงาน ในพื้นที่และระยะเวลาที่กำหนดให้เป็นไปตามที่ได้ออกแบบไว้ ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่จะดำเนินการจัดกิจกรรม พร้อมจัดเก็บหลังการจัดแสดงเสร็จสิ้นแล้ว

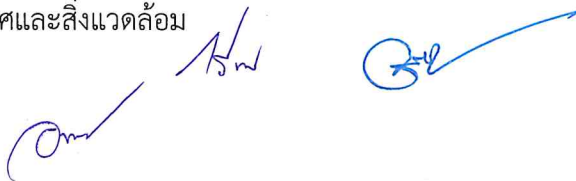
๕.๖.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมพื้นที่สำหรับจัดแสดงนิทรรศการ โดยพื้นที่มีขนาด ๓ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ พื้นที่ หรือไม่น้อยกว่า ๕๔ ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกพื้นฐาน ประกอบด้วย โต๊ะ เก้าอี้ ปลั๊กไฟ ป้ายชื่อหน่วยงาน และตกแต่งพื้นที่โดยรอบให้สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิดของการจัดงาน

๕.๗ การจัดทำจุดถ่ายภาพของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำ Art work สำหรับจุดถ่ายภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ ตารางเมตร มีความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๔ เมตร หรือขนาดที่เหมาะสมตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ โดยต้องออกแบบให้มีความสวยงาม โดดเด่น ตกแต่งด้วยวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ นำเสนอให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาก่อนดำเนินการจัดทำ

๕.๘ การจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำ Art Work สื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นงาน เช่น โปสเตอร์ แบนเนอร์ สัญลักษณ์งาน เป็นต้น โดยนำเสนอแนวคิดที่สอดคล้องกับแนวคิดหลักที่กำหนด หรือตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศพิจารณาเห็นชอบ พร้อมแสดงชื่องาน และตราสัญลักษณ์ต่าง ๆ อาทิ ตราสัญลักษณ์ของงาน ตราสัญลักษณ์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตราสัญลักษณ์กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม



๕.๙ การถ่ายทอดสดการจัดงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบบริการถ่ายทอดสด พิธีเปิดและกิจกรรมภายในงานที่น่าสนใจ และจัดหาทีมงานที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญให้ดำเนินการได้อย่างเรียบร้อยและครบถ้วน โดยผู้รับจ้างจะต้องถ่ายทอดในรูปแบบ Live Streaming จากสถานที่จัดงานจริง ข้อความประกอบตกแต่งในระหว่างการถ่ายทอด พร้อมแสดงตราสัญลักษณ์กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือตราสัญลักษณ์อื่น ๆ เพื่อให้มีความน่าสนใจ และเหมาะสม สามารถเข้าร่วมชมผ่าน Digital Platform ได้ง่ายและสะดวก เช่น Facebook หรือ ระบบออนไลน์ต่าง ๆ หรือตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๑๐ การจัดทำเครื่องมือลงทะเบียน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำ Link ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานที่สามารถแสดงยอดผู้เข้าร่วมของแต่ละเครือข่ายได้ โดยทำรูปแบบ QR Code หรือรูปแบบอื่นตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๑๑ การจัดอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม

ผู้รับจ้างต้องจัดอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ และอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ รับรองผู้เข้าร่วมตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ต่อวัน ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ

๕.๑๒ การเดินทางและที่พักของกลุ่มเป้าหมาย

๕.๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และค่าที่พักจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คืน ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ได้แก่ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและ นักเรียน จากโรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) และโรงเรียนเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ในอัตราไม่น้อยกว่าระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โรงเรียนในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล จำนวน ๓๕ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ คน
- โรงเรียนในภาคเหนือ จำนวน ๔ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ คน
- โรงเรียนในภาคใต้ จำนวน ๓ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ คน
- โรงเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๓ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ คน
- โรงเรียนในภาคตะวันออก จำนวน ๕ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ คน

๕.๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของโรงเรียนที่มาร่วมจัดนิทรรศการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ โรงเรียน ในอัตราที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมกำหนด ดังนี้ โรงเรียนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน ๕,๐๐๐ บาทต่อโรงเรียน และโรงเรียนในพื้นที่ต่างจังหวัด จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาทต่อโรงเรียน หรือตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ และค่าที่พัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คืน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ โรงเรียน โรงเรียนละ ๓ คน ในอัตราไม่น้อยกว่าระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด

๕.๑๓ การจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก

ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ให้เพียงพอ โดยปฏิบัติงานประจำตลอดงาน ตามความเหมาะสมหรือตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ ดังนี้

- ๑) เจ้าหน้าที่ประสานงานการจัดงาน ผู้เข้าร่วมงาน เครือข่ายที่ร่วมจัดนิทรรศการ และวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน



/๒) เจ้าหน้าที่...

๒) เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๓) เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบรรยากาศกิจกรรม ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอด

ระยะเวลาการจัดงาน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๑๔ การจัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๕.๑๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาหรือจัดทำเกียรติบัตร สำหรับวิทยากร และโรงเรียนที่ร่วมจัดนิทรรศการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชุด หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแบบให้กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๕.๑๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเกียรติบัตรออนไลน์ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ พร้อมออกแบบแนวทางการจัดส่งแบบออนไลน์ โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอให้กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๕.๑๕ การประเมินผลการจัดงาน

จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ โดยสามารถวัดทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ซึ่งต้องมีผู้ตอบแบบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอาจใช้แบบสอบถามแบบสัมภาษณ์ หรือแบบแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ พร้อมข้อเสนอแนะ และให้ผู้ร่วมงานสามารถดาวน์โหลดแบบประเมินผลได้จาก QR Code หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ

๕.๑๖ การประชาสัมพันธ์การจัดงาน

๕.๑๖.๑ ผู้รับจ้างผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานให้เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง ก่อนและหลัง การจัดงาน โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องผลิตและเผยแพร่ข่าวการจัดงานหลังจากเสร็จสิ้นแล้ว ทางสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ข่าว ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ โดยนำเสนอสื่อเป้าหมายให้กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕.๑๗ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอความคืบหน้าในการเตรียมงาน/การจัดกิจกรรม ต่อกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องหรือในทันทีหากมีการทวงถาม

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถเสนอข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรม

๖. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานประกอบการขอเบิกจ่ายแต่ละงวด ดังนี้

๖.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบรายงานงวดที่ ๑ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ จำนวน ๓ เล่ม และ Digital File บรรจุในหน่วยความจำแบบพกพา จำนวน ๓ ชิ้น ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบรายงานงวดที่ ๒ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ - ๕.๓ จำนวน ๓ เล่ม และ Digital File บรรจุในหน่วยความจำแบบพกพา จำนวน ๓ ชิ้น และส่งมอบสื่อรณรงค์ในการจัดกิจกรรม พร้อมสื่อวีดิทัศน์ ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๓ งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕ ทั้งหมด ทั้งไฟล์ภาพเคลื่อนไหว ภาพนิ่งบรรยากาศและกิจกรรมในงาน ต้นแบบและไฟล์ต้นฉบับ (Art Work) สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชนิด และภาพอื่น ๆ ที่เกิดจากการจัดกิจกรรม รวมถึงตัวอย่างสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรม พร้อมแนบหลักฐาน เอกสารและวัสดุประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ จำนวน ๓ เล่ม และ Digital File บรรจุในหน่วยความจำแบบพกพา จำนวน ๓ ชิ้น ภายในระยะเวลา ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. การจ่ายเงินค่าจ้าง

๗.๑ งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบการส่งมอบงาน ตามรายละเอียดข้อ ๖.๑ แล้ว

๗.๒ งวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบการส่งมอบงาน ตามรายละเอียดข้อ ๖.๒ แล้ว

๗.๓ งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบการส่งมอบงาน ตามรายละเอียดข้อ ๖.๓ แล้ว

๘. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นของงานจ้างนี้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมได้รับมอบงานจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้เรียบร้อย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ค่าปรับ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการงานตามขอบเขตของงานฉบับนี้ โดยมีรายละเอียดตามเงื่อนไขการดำเนินงาน และเบิกเงินค่าจ้างถูกต้องครบถ้วน หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานจ้างจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น และให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๑.๑ เกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนัก ร้อยละ ๓๐

๑๑.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๑.๒.๑ การนำเสนอรายละเอียดแนวคิดการและ Theme การจัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ในรูปแบบนิทรรศการหรือกิจกรรมเชิงโต้ตอบ (Interactive Event) และรูปแบบเวทีเสวนา พร้อมนำเสนอขั้นตอน กระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ให้เป็นสามารถสร้างการรับรู้ในวงกว้าง เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวเป็นที่น่าสนใจและสร้างการมีส่วนร่วมที่สอดคล้องกับแนวคิดที่กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

/เกณฑ์การพิจารณา...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอรายละเอียดภาพรวมของการจัดกิจกรรมฯ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความน่าสนใจ สร้างการรับรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมได้ โดยมีองค์ประกอบ ๔ ข้อ ดังนี้ ๑.๑) แนวคิดและ Theme ของการจัดกิจกรรมในรูปแบบนิทรรศการหรือกิจกรรมเชิงโต้ตอบ (Interactive Event) และเวทีเสวนา ๑.๒) ขั้นตอน กระบวนการ และแผนการดำเนินงานครบถ้วน ๑.๓) กลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง พร้อมเหตุผล ๑.๔) แผนการประชาสัมพันธ์สามารถนำเสนอได้ครบทั้ง ๔ ข้อ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้จัดทำรายละเอียดภาพรวมของการจัดกิจกรรมให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดการจ้าง โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) นำเสนอรายละเอียดภาพรวมของการจัดกิจกรรมฯ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อย ๓ ข้อ และสามารถสร้างการรับรู้และสร้างการมีส่วนร่วมได้	๗๐		
(๓) นำเสนอรายละเอียดภาพรวมของการจัดกิจกรรมฯ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อย ๒ ข้อ และสามารถสร้างการรับรู้และสร้างการมีส่วนร่วมได้	๓๐		

๑๑.๒.๒ การนำเสนอข้อมูลการจัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

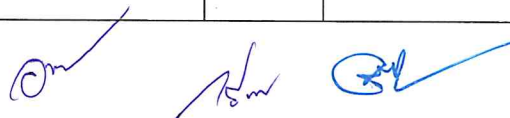
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอข้อมูลการจัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยมีองค์ประกอบ ๓ ข้อ ดังนี้ ๑.๑) สถานที่ที่สามารถจัดงานได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอสถานที่ตั้งแต่ ๓ แห่งขึ้นไป พร้อมเหตุผลและภาพถ่ายสถานที่จริง ๑.๒) รูปแบบเวทีและโปสเตอร์มีความสวยงามสอดคล้องกับแนวคิดของการจัดกิจกรรม พร้อมแสดงตัวอย่างชัดเจน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำข้อมูลการจัดกิจกรรมตามรายละเอียดที่กำหนด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

/เกณฑ์การพิจารณา...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๓) นำเสนอพิธีกรที่มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารและเป็นที่รู้จัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมเหตุผลและแนวปฏิบัติการทำงานที่น่าสนใจครบถ้วน สามารถนำเสนอได้ครบทั้ง ๓ ข้อ			
(๒) นำเสนอข้อมูลการจัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยมีองค์ประกอบ ตามข้อ ๑ อย่างน้อย ๒ ข้อ และมีความน่าสนใจ สอดคล้องตามขอบเขตขอบเขตของงาน	๗๐		
(๓) นำเสนอข้อมูลการจัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยมีองค์ประกอบ ตามข้อ ๑ อย่างน้อย ๒ ข้อ แต่ไม่น่าสนใจ หรือไม่สอดคล้องตามขอบเขตขอบเขตของงาน	๓๐		

๑๑.๒.๓ การนำเสนอข้อมูลการจัดนิทรรศการในเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ให้นำหน้กร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอข้อมูลการจัดนิทรรศการในเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยมีองค์ประกอบ ๓ ข้อ ดังนี้ ๑.๑) ตัวอย่างรูปแบบผังพื้นที่จัดนิทรรศการ ที่มีความสวยงามกลมกลืนกับ Theme ตั้งแต่ ๓ รูปแบบขึ้นไปที่สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงาน ๑.๒) ตัวอย่างการออกแบบชุดนิทรรศการที่ใช้รูปแบบที่ทันสมัย สอดคล้องตามขอบเขตของงาน ตั้งแต่ ๓ รูปแบบขึ้นไป ๑.๓) ยกตัวอย่างข้อมูลที่ใช้ในการจัดนิทรรศการอย่างน้อย ๓ หัวข้อขึ้นไปพร้อมเนื้อหาโดยสังเขป ที่สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงาน และน่าสนใจ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำข้อมูลการจัดนิทรรศการตามรายละเอียดที่กำหนด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา



/เกณฑ์การพิจารณา...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) นำเสนอข้อมูลการจัดนิทรรศการในเวที แลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยมีองค์ประกอบ ๓ ข้อ ดังนี้ ๒.๑) ตัวอย่างรูปแบบผังพื้นที่จัดนิทรรศการ ที่มีความสวยงามกลมกลืนกับ Theme ๒ รูปแบบ ที่สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงาน ๒.๒) ตัวอย่างการออกแบบชุดนิทรรศการที่ใช้รูปแบบที่ทันสมัย สอดคล้องตามขอบเขตของงาน ๓ รูปแบบ ๒.๓) ยกตัวอย่างข้อมูลที่ใช้ในการจัดนิทรรศการมา ๒ หัวข้อ พร้อมเนื้อหาโดยสังเขป ที่สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงาน และนำเสนอ	๗๐		
(๓) นำเสนอข้อมูลการจัดนิทรรศการในเวที แลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยมีองค์ประกอบ ๓ ข้อ ดังนี้ ๓.๑) ตัวอย่างรูปแบบผังพื้นที่จัดนิทรรศการ ที่มีความสวยงามกลมกลืนกับ Theme ๑ รูปแบบ ที่สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงาน ๓.๒) ตัวอย่างการออกแบบชุดนิทรรศการที่ใช้รูปแบบที่ทันสมัย สอดคล้องตามขอบเขตของงาน ๑ รูปแบบ ๓.๓) ยกตัวอย่างข้อมูลที่ใช้ในการจัดนิทรรศการมา ๑ หัวข้อ พร้อมเนื้อหาโดยสังเขป ที่สอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงาน และนำเสนอ	๓๐		

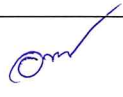


๑๑.๒.๔ การนำเสนอจุดถ่ายภาพของงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอการจัดทำจุดถ่ายภาพของงาน โดยมีองค์ประกอบครบถ้วนทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้ ๑.๑) ตัวอย่างการออกแบบ Art work สำหรับจุดถ่ายภาพ ซึ่งสอดคล้องกับขอบเขตของงานที่กำหนด ตั้งแต่ ๒ รูปแบบขึ้นไป ๑.๒) การเลือกวัสดุที่ใช้มีความสวยงามโดดเด่น และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๑.๓) ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์อื่นเพื่อเชิญชวนให้เข้าชมงาน ตั้งแต่ ๓ รูปแบบขึ้นไป ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้นำเสนอการจัดทำจุดถ่ายภาพของงาน โดยจัดทำใน PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนอผลงานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) นำเสนอการจัดทำจุดถ่ายภาพของงาน โดยมีองค์ประกอบครบถ้วนทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้ ๒.๑) ตัวอย่างการออกแบบ Art work สำหรับจุดถ่ายภาพ ซึ่งสอดคล้องกับขอบเขตของงานที่กำหนด จำนวน ๑ รูปแบบ ๒.๒) การเลือกวัสดุที่ใช้มีความสวยงามโดดเด่น และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๒.๓) ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนให้เข้าชมงาน จำนวน ๒ รูปแบบ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน	๗๐		
(๓) นำเสนอการจัดทำจุดถ่ายภาพของงาน โดยมีองค์ประกอบไม่ครบหรือไม่สอดคล้องกับแนวคิดของงาน	๓๐		

๑๑.๒.๕ นำเสนอเค้าโครงเนื้อหา และ Story Board พร้อมข้อเสนอทางเทคนิคในการผลิตวิดิทัศน์ และตัวอย่างผลงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอเค้าโครงเนื้อหา และ Story Board พร้อมข้อเสนอทางเทคนิคในการผลิตวิดิทัศน์ ที่มีความน่าสนใจ ทันสมัย มีความคิดสร้างสรรค์ และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ พร้อมนำเสนอตัวอย่างผลงานวิดิทัศน์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้นำเสนอเค้าโครงเนื้อหา และ Story Board พร้อมข้อเสนอทางเทคนิคในการผลิตวิดิทัศน์ และตัวอย่างผลงาน โดยจัดทำในรูปแบบ QR CODE	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนอผลงานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

/เกณฑ์การ...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) นำเสนอเค้าโครงเนื้อหา หรือ Story Board อย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมข้อเสนอทางเทคนิคในการผลิตวิดิทัศน์ ที่มีความน่าสนใจ ทันสมัย มีความคิดสร้างสรรค์ และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ พร้อมนำเสนอตัวอย่างผลงานวิดิทัศน์ แต่ไม่เกี่ยวข้องกับเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม	๗๐		
(๓) นำเสนอเค้าโครงเนื้อหา หรือ Story Board อย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมข้อเสนอทางเทคนิคในการผลิตวิดิทัศน์ ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ แต่ไม่น่าสนใจ ไม่แสดงความคิดสร้างสรรค์ หรือไม่ทันสมัย และไม่นำเสนอตัวอย่างผลงาน	๓๐		

๑๑.๒.๖ การจัดทำสื่อรณรงค์ในการจัดกิจกรรม ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอข้อมูลการจัดทำสื่อรณรงค์ในการจัดกิจกรรม โดยมีองค์ประกอบครบถ้วนทั้ง ๒ ข้อ ดังนี้ ๑.๑) ตัวอย่างสื่อรณรงค์เนื่องในการจัดกิจกรรมสำหรับแขก VIP ตั้งแต่ ๒ รูปแบบขึ้นไป พร้อมเหตุผล ๑.๒) การเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับแนวคิดของการจัดกิจกรรม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้นำเสนอข้อมูลการจัดทำสื่อรณรงค์ในการจัดกิจกรรม โดยจัดทำใน PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) นำเสนอข้อมูลการจัดทำสื่อรณรงค์ในการจัดกิจกรรม โดยมีองค์ประกอบครบถ้วนทั้ง ๒ ข้อ ดังนี้ ๒.๑) ตัวอย่างสื่อรณรงค์เนื่องในการจัดกิจกรรมสำหรับแขก VIP ตั้งแต่ ๑ รูปแบบขึ้นไป พร้อมเหตุผล ๒.๒) การเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับแนวคิดของการจัดกิจกรรม	๗๐		
(๓) นำเสนอข้อมูลการจัดทำสื่อรณรงค์ในการจัดกิจกรรม โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อย ๑ ข้อ	๓๐		

๑๑.๒.๗ นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาให้เป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวางทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ทั้งก่อน และหลังการจัดกิจกรรม โดยมีองค์ประกอบ ๒ ข้อ ดังนี้ ๑.๑) นำเสนอตัวอย่างผลงานสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๕ ผลงาน ขึ้นไป ๑.๒) ตัวอย่างช่องทางออนไลน์ ตั้งแต่ ๓ สื่อขึ้นไป พร้อมจำนวนผู้ติดตาม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยนำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ทั้งก่อน และหลังการจัดกิจกรรม ซึ่งจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ทั้งก่อน และหลังการจัดกิจกรรม โดยมีองค์ประกอบ ๒ ข้อ ดังนี้ ๒.๑) นำเสนอตัวอย่างผลงานสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ๔ ผลงาน ๒.๒) ตัวอย่างช่องทางออนไลน์ ๒ สื่อ พร้อมจำนวนผู้ติดตาม	๗๐		
(๓) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ทั้งก่อน และหลังการจัดกิจกรรม โดยมีองค์ประกอบ ๒ ข้อ ดังนี้ ๓.๑) นำเสนอตัวอย่างผลงานสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ๑ ผลงาน ๓.๒) ตัวอย่างช่องทางออนไลน์ ๒ สื่อ พร้อมจำนวนผู้ติดตาม	๓๐		

๑๑.๒.๘ ข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับประสบการณ์การจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การจัดตลาดนัดวิชาการ การจัดเวทีเสวนา การจัดประชุม โดยมีหลักฐานรับรองที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี รวมถึงประวัติวิทยากร และประวัติทีมงาน พร้อมยื่นหลักฐานประกอบ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอประสบการณ์การจัดกิจกรรม ด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การจัดตลาดนัดวิชาการ การจัดเวทีเสวนา การจัดประชุม โดยมีหลักฐานรับรอง จำนวน ๓ กิจกรรม ขึ้นไป รวมถึงประวัติวิทยากร และประวัติทีมงาน พร้อมข้อเสนอทางเทคนิค	๑๐๐	นำเสนอประสบการณ์การจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การจัดตลาดนัดวิชาการ การจัดเวทีเสวนา การจัดประชุม โดยมีหลักฐานรับรอง จำนวน ๓ กิจกรรม ขึ้นไป รวมถึงประวัติ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

/เกณฑ์การพิจารณา...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) นำเสนอประสบการณ์การจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การจัดตลาดนัดวิชาการ การจัดเวทีเสวนา การจัดประชุม โดยมีหลักฐานรับรอง จำนวน ๒ กิจกรรมขึ้นไป รวมถึงประวัติวิทยากร และประวัติทีมงาน พร้อมข้อเสนอทางเทคนิค	๗๐	วิทยากร และประวัติทีมงาน ยื่นมาพร้อมข้อเสนอทางเทคนิคโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	
(๓) ไม่มีประสบการณ์การจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การจัดตลาดนัดวิชาการ การจัดเวทีเสวนา การจัดประชุม แต่มีประวัติวิทยากร และประวัติทีมงาน พร้อมข้อเสนอทางเทคนิค	๓๐		

๑๒. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
โทร ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๒๘ โทรสาร ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๒๙

๑๔. การขอสงวนสิทธิ์

๑๔.๑ ในการดำเนินงาน จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ผลงานของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต และผลการดำเนินงานที่จัดทำตามขอบเขตของงานจ้างนี้ทั้งหมด ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

๑๔.๒ เนื่องจากเงินค่าจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี ดังนั้น จะลงนามในสัญญาเมื่อได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์การยกเลิกการจัดจ้างโดยผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๔.๓ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ที่เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขขอบเขตของงานจ้างที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมกำหนด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว โดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ หรือฟ้องร้องกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมมิได้

