



ห้องอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลง  
สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม  
รับที่... 1252... วันที่... 19 มี.ค.-68  
เวลา... 17-03... ผู้รับ... กฟผ.

## บันทึกข้อความ

รองอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลง  
สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม  
รับที่... 1005... วันที่... 14 มี.ค. 68  
เวลา... 14.41... ผู้รับ... ฐิติรัตน์

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙,๑๙๕๕

ที่ ทส ๐๘๐๙/๙๔

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

① เรียน อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

### เรื่องเดิม

ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ ทส ๐๘๐๙/๒๕๙ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มอบหมายให้กลุ่มงานจริยธรรมดำเนินการตามข้อเสนอแนะของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

- กำหนดให้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- กำหนดให้แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม
- (๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
- (๔) ผู้รับผิดชอบ

/ข้อเท็จจริง...

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานจริยธรรม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ พร้อมจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ ตามข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่ามีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องและต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ตามประเด็นที่กำหนดและข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช.

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑
๒. เห็นชอบมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒
๓. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



(นายวัฒน์ ทาบังกาฬ)

เลขาธิการกรม

รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

๓ เห็นชอบ  
ลงนามแล้ว

- ๒) รับทราบ  
๑. ไม่ตรงกัน  
๒. ไม่ตรงกัน  
๓. ไม่ตรงกัน

(นายปวิช เกศวงค์)

รอง อสส.

19 มี.ค. 2568



๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)  
อสส.





การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแนวทางการพัฒนาองค์กรและการป้องกันการทุจริตในมิติต่างๆ ในปีงบประมาณต่อไป

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่มงานจริยธรรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มงานจริยธรรม

มีนาคม ๒๕๖๘



## สารบัญ

| บทนำ                                                                                                                                                                                                            | หน้า |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| หลักการและเหตุผล                                                                                                                                                                                                | ๑    |
| วิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม                                                                                                                | ๑    |
| ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม                                                                                                                  | ๒    |
| ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน                                                                                                                                           | ๒    |
| การวิเคราะห์ข้อมูล                                                                                                                                                                                              | ๗    |
| ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องและต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ตามประเด็นที่กำหนดและเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. ๗                                                                                                                  |      |
| มาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๑๑ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |      |

## หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

## วิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นการประเมินหน่วยงานภาครัฐที่ครอบคลุมทุกมิติ ในการดำเนินงานภาครัฐ ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญและสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยใช้เครื่องมือการประเมินการรับรู้ และเข้าถึงข้อมูล ๓ แบบวัด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยกลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ไปจนถึงลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยกลุ่มตัวอย่าง คือ บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการ หรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คือ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

ทั้งนี้ ในส่วนของการเก็บข้อมูลการตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน และการเก็บข้อมูลการตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ส่วนที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการเก็บข้อมูลการตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และเก็บข้อมูลการตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ ให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และสำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการเก็บข้อมูลการตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒

/ในส่วนการ...

ในส่วนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ดำเนินการแจ้งเวียนให้ สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามตัวชี้วัดของการประเมินฯ และลงข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งกลุ่มงานจริยธรรม ได้นำข้อมูลการดำเนินการทั้งหมดลงระบบ ITAS (<https://itas.nacc.go.th>) เพื่อประเมินผลคะแนนต่อไป

### **ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม โดยภาพรวมได้คะแนน ๘๖.๓๒ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งถือว่า มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในระดับผ่าน โดยสรุปได้ดังนี้

|                                                             |             |
|-------------------------------------------------------------|-------------|
| คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)                          | ๘๕.๑๒ คะแนน |
| คะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)            | ๙๐.๐๙ คะแนน |
| คะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ | ๘๐.๙๑ คะแนน |
| คะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ | ๘๗.๓๙ คะแนน |

เมื่อพิจารณาตามผลคะแนนรายตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๗๔ รองลงมาคือตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๔๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๕๕ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๑๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๙๔ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๘๐ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๒.๘๒ ตัวชี้วัดการที่ ๙ เปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๘.๕๗ และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๕.๔๗

สรุปได้ว่าจุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๗๔ ส่วนจุดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๕.๔๗

### **ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน**

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) , การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ , การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๖.๓๒ คะแนน

/ข้อเสนอ...



ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ i๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒)

ข้อ i๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

ข้อ i๑๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๔) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกร้องสินบน (อ้างอิงจาก ๐๓๐) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๒) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ข้อ i๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่องาน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e๕ และ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

ข้อ e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง



ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

ข้อ e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

ประเด็น การให้บริการและการติดต่อประสานงาน หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service เพื่อให้ทราบว่าการให้บริการใดมีผู้มาขอรับบริการเป็นหลัก และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

/๒. ตัวชี้วัด...



## ๒. ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

## ๓. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๑.๑) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่จะช่วยให้เกิดความเข้าใจและการรับรู้ที่ชัดเจนในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน อันจะก่อให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

(๑.๒) หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและมีความโปร่งใส

## ๔. ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่

ประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีความรวดเร็ว สามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

## ๕. ตัวชี้วัดย่อย การป้องกันการทุจริต ได้แก่

ประเด็น การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือละเว้นการปฏิบัติ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ

(๑) การอนุมัติ อนุญาต

(๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง

(๔) การบริหารงานบุคคล

และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

## การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลคะแนนและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด พบว่ามีคะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) ได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์การประเมิน (ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน) แต่เมื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลและข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช. ยังพบว่ามีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องและต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ประกอบกับสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดให้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๓๔ ประกอบด้วยประเด็นดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

**ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องและต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ตามประเด็นที่กำหนดและเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช.**

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ หัวข้อที่เกี่ยวข้องดังนี้

ข้อ i๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ i๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย



ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

ข้อ e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่

ประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีความรวดเร็ว สามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

## ๒. การให้บริการและระบบ E-Service หัวข้อที่เกี่ยวข้องดังนี้

ข้อ e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

## ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ หัวข้อที่เกี่ยวข้องดังนี้

ข้อ e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย



๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ หัวข้อที่เกี่ยวข้องดังนี้

ข้อ i๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒)

ข้อ i๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง หัวข้อที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

ประเด็น การให้บริการและการติดต่อประสานงาน หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service เพื่อให้ทราบว่าการให้บริการได้มีผู้มาขอรับบริการเป็นหลัก และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล หัวข้อที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๑.๑) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่จะช่วยให้เกิดความเข้าใจและการรับรู้ที่ชัดเจนในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน อันจะก่อให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

(๑.๒) หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและมีความโปร่งใส

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน หัวข้อที่เกี่ยวข้องดังนี้

ข้อ ๑๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๔) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๓๐) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๒) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ตัวชี้วัดย่อย การป้องกันการทุจริต ได้แก่

ประเด็น การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือละเว้นการปฏิบัติ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนการ คือ

(๑) การอนุมัติ อนุญาต

(๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง

(๔) การบริหารงานบุคคล

และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

/มาตรการ...



มาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและ  
สิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                                                 | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                   | ช่วงระยะเวลาใน<br>การดำเนินการ     | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| ๑.  | จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน<br>ของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่ลงบน<br>เว็บไซต์หน่วยงาน                     | จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน<br>ของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่ลงบน<br>เว็บไซต์หน่วยงาน                     | เดือนมีนาคม - กันยายน<br>๒๕๖๘      | กลุ่มพัฒนาระบบ<br>บริหาร  |
| ๒.  | จัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับ<br>บริการหรือมาติดต่อ และเผยแพร่ลงบน<br>เว็บไซต์หน่วยงาน              | จัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับ<br>บริการหรือมาติดต่อ และเผยแพร่ลงบน<br>เว็บไซต์หน่วยงาน              | เดือนมีนาคม - กันยายน<br>๒๕๖๘      | กลุ่มพัฒนาระบบ<br>บริหาร  |
| ๓.  | จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการ<br>เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ<br>และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน | จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการ<br>เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ<br>และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน | เดือนมีนาคม - กันยายน<br>๒๕๖๘      | กลุ่มกฎหมาย               |
| ๔.  | เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามา<br>มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม<br>ภารกิจของหน่วยงาน                           | เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามา<br>มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ<br>ของหน่วยงาน                           | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗<br>- กันยายน ๒๕๖๘ | สำนัก/ศูนย์/กอง/<br>กลุ่ม |

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                                                        | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                           | ช่วงระยะเวลาใน<br>การดำเนินการ     | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| ๑.  | พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์<br>(E-Service) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์<br>ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอก<br>ได้รับทราบ | พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-<br>Service) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์<br>ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอก<br>ได้รับทราบ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗<br>- กันยายน ๒๕๖๘ | สำนัก/ศูนย์/กอง/<br>กลุ่ม |

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                          | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                            | ช่วงระยะเวลาใน<br>การดำเนินการ     | ผู้รับผิดชอบ                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ๑.  | มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์<br>ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย | มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์<br>ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗<br>- กันยายน ๒๕๖๘ | สำนัก/ศูนย์/กอง/<br>กลุ่ม                                         |
| ๒.  | มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร<br>ตอบข้อซักถามผ่านสื่อออนไลน์       | มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร<br>ตอบข้อซักถามผ่านสื่อออนไลน์       | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗<br>- กันยายน ๒๕๖๘ | กองขับเคลื่อน<br>การปรับตัวต่อ<br>การเปลี่ยนแปลง<br>สภาพภูมิอากาศ |

/๔. กระบวน...

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                 | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                   | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
| ๑.  | แจ้งเวียนประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และแบบใบยืมพัสดุของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม    | แจ้งเวียนประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และแบบใบยืมพัสดุของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม    | เดือนมีนาคม ๒๕๖๘           | กลุ่มงานจริยธรรม |
| ๒.  | ลงนามรับทราบประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และแบบใบยืมพัสดุของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม | ลงนามรับทราบประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และแบบใบยืมพัสดุของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม | เดือนมีนาคม ๒๕๖๘           | กลุ่มงานจริยธรรม |

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                                               | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                 | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| ๑.  | จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service | จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก |
| ๒.  | จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                                 | จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                                 | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนักงานสนุกรรม                  |

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                            | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                              | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ    |
|-----|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| ๑.  | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนักงานสนุกรรม |



| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                        | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                          | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| ๒.  | จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนักงานคณะกรรมการ |

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                      | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                        | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
| ๑.  | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน | เดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘  | กลุ่มงานจริยธรรม |

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                                          | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                            | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| ๑.  | จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน                      | จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน                      | เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘      | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  |
| ๒.  | จัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน               | จัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน               | เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘      | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  |
| ๓.  | จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน | จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน | เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘      | กลุ่มกฎหมาย           |
| ๔.  | เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน                            | เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน                            | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม |

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                                             | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                               | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| ๑.  | พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ | พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม |

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                      | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                        | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ๑.  | มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย | มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม                                 |
| ๒.  | มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านสื่อออนไลน์       | มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านสื่อออนไลน์       | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | กองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ |



๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                 | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                   | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
| ๑.  | แจ้งเวียนประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และแบบใบยืมพัสดุของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม    | แจ้งเวียนประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และแบบใบยืมพัสดุของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม    | เดือนมีนาคม ๒๕๖๘           | กลุ่มงานจริยธรรม |
| ๒.  | ลงนามรับทราบประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และแบบใบยืมพัสดุของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม | ลงนามรับทราบประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และแบบใบยืมพัสดุของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม | เดือนมีนาคม ๒๕๖๘           | กลุ่มงานจริยธรรม |

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                                               | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                 | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| ๑.  | จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service | จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก |
| ๒.  | จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                                 | จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                                 | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนักงานแผนการ                   |

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                            | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                              | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|
| ๑.  | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนักงานแผนการ |

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                        | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                          | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| ๒.  | จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ | สำนักงานคณะกรรมการ |

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ข้อ | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม                                                      | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                        | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
| ๑.  | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน | เดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘  | กลุ่มงานจริยธรรม |





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙

ที่ ทส ๐๘๐๙/ว ๙๓

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน เลขาธิการกรม

ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และความร่วมมือระหว่างประเทศ

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ขอส่งมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณาดำเนินการและรายงานผลตามมาตรการดังกล่าวให้กลุ่มงานจริยธรรม ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อบรรณรายงานให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดมาตรการฯ ได้ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ <https://office.dcce.go.th> และ [www.dcce.go.th](http://www.dcce.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕-

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

.....ร่าง  
.....ท่าน  
.....ตรวจ  
(นางสาวกุลธิดา ชาดสันติกุล)  
นิติกรชำนาญการ  
ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานจริยธรรม

  
(นายวิวัฒน์ ทาบึงกาฬ)  
เลขานุการกรม  
รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

  
(นายปวิช เกศวงค์)  
รอง อสส.





# บันทึกข้อความ

เรื่องเดิม

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| ห้องอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลง |              |
| สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม |              |
| วันที่ ๓๖/๐๓                | วันที่ ๓๖/๐๓ |
| เวลา ๖:๖๓                   | ผู้รับ ๖     |

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙ , ๑๙๕๔

ที่ ทส ๐๘๐๙/๒๕๙

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การแถลงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

① เรียน อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดงานการประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA DAY & ITA AWARDS 2024) ภายใต้แนวคิด Transparency with Quality: โปร่งใสอย่างมีคุณภาพ ในวันอังคารที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ Facebook และ Youtube ช่อง ITAS NACC นั้น

กลุ่มงานจริยธรรม ขอรายงานผลการเข้าร่วมงานการประกาศผลการประเมินดังกล่าว และสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. การแถลงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยพลตำรวจเอก วัชรพล ประสารราชกิจ ประธานกรรมการ ป.ป.ช. สรุปได้ดังนี้

การประเมินภาพรวมระดับประเทศ มีหน่วยงานภาครัฐที่สามารถผ่านค่าเป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ที่กำหนดไว้ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จำนวนทั้งสิ้น ๗,๖๙๖ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๔ ซึ่งสามารถจำแนกผลการประเมินในแต่ละกลุ่มของหน่วยงาน จำนวน ๑๓ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ กองทุน หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ กองทุนยุติธรรม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๔.๕๔ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่าน”

กลุ่มที่ ๒ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ ธนาคารออมสิน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๘.๙๖ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

กลุ่มที่ ๓ สถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๘.๗๐ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดี”

กลุ่มที่ ๔ ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๙.๐๓ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

กลุ่มที่ ๕ หน่วยงานของศาล องค์การอิสระ องค์การอัยการ และหน่วยงานในรัฐสภา หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ สำนักงานศาลปกครอง มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๗.๖๒ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดี”

กลุ่มที่ ๖ หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๗.๒๗ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

/กลุ่มที่...

กลุ่มที่ ๗ องค์การมหาชน หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๗.๐๒ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดี”

กลุ่มที่ ๘ ราชการส่วนภูมิภาค (จังหวัด) หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ จังหวัดแพร่ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

กลุ่มที่ ๙ เทศบาลตำบล หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ เทศบาลตำบลโคกสูงสัมพันธ์ อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น เทศบาลตำบลเมืองไพร อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด และเทศบาลตำบลสามขา อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

กลุ่มที่ ๑๐ เทศบาลนคร หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ เทศบาลนครเชียงใหม่ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๙.๔๗ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

กลุ่มที่ ๑๑ เทศบาลเมือง หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ เทศบาลเมืองสุโขทัย อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๙.๖๗ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

กลุ่มที่ ๑๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๙.๗๓ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

กลุ่มที่ ๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานที่มีผลการประเมินสูงสุด คือ องค์การบริหารส่วนตำบลเอราวัณ อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน จัดอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

๒. สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม สรุปได้ดังนี้

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านเว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> โดยกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ได้คะแนน ๘๖.๓๒ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) จัดอยู่ในระดับ “ผ่าน” ซึ่งเป็นลำดับที่ ๑๓๑ จาก ๑๖๐ หน่วยงานระดับกรม และเป็นลำดับที่ ๑๓ จาก ๑๕ หน่วยงานของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) และสามารถสรุปคะแนนตามตัวชี้วัดได้ ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนรวม ๙๐.๐๙ คะแนน

๑. การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๒.๔๑ คะแนน
๒. การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๑.๕๕ คะแนน
๓. การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๙๔.๗๔ คะแนน
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๘๒.๘๒ คะแนน
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๘๘.๙๔ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง ได้คะแนนรวม ๘๐.๙๑ คะแนน

๖. คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๘๘.๘๖ คะแนน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๘๒.๗๗ คะแนน
๘. การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๗๑.๑๐ คะแนน

/แบบวัดการ...



แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล  
ได้คะแนนรวม ๘๗.๓๙ คะแนน

๖. คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๓.๕๐ คะแนน

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๘๘.๘๓ คะแนน

๘. การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๗๙.๘๓ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนรวม ๘๕.๑๒ คะแนน

๙. การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๗๘.๕๗ คะแนน

๑๐. การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๙๑.๖๗ คะแนน

๓. ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีผลการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่าน  
และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือ  
ประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน  
ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนใน  
ภาพรวมอยู่ที่ ๘๖.๓๒ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน  
(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ได้มีการดำเนินการ  
ตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการ  
ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง  
พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของ  
ทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืม  
ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน  
(อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากร  
ในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการ  
ไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒) กลุ่มงานจริยธรรม เป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการ  
จัดทำและแจ้งเวียนมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของ  
ทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม ปฏิบัติตามมาตรการและข้อปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่  
๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗



ข้อ ๑๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถูปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐) กลุ่มงานจริยธรรม เป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำและแจ้งเวียน มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม ปฏิบัติตามมาตรการและข้อปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๑๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่น ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวน แนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อ ผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก และกลุ่มกฎหมาย เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๑๑๖ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถูปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูล จากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป ทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๑๑๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๔) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการ เรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๓๐) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๒) และดำเนินการตามแผนที่ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย กลุ่มงานจริยธรรม เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ได้มีการดำเนินการ ตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและ ปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

/ส่วนที่ ๑...



ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) ทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง ทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ e๕ และ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓) กองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และกองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก เป็นผู้รับผิดชอบ

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) ทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม เป็นผู้รับผิดชอบ

/ข้อ e๘...



ข้อ e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและ ส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะ เป็นการสื่อสารสองทาง ทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงาน ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย กองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ และกองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓) กองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และกองขับเคลื่อน การลดก๊าซเรือนกระจก เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ควรพัฒนาและปรับปรุง การดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

ประเด็น การให้บริการและการติดต่อประสานงาน หน่วยงานควรจัดทำ ข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service เพื่อให้ทราบว่างานบริการใดมีผู้มาขอรับบริการเป็นหลัก และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการ พัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก เป็นผู้รับผิดชอบ

๒. ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินซึ่งเป็นข้อมูล ที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าว ในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความ โปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้รับผิดชอบ

/๓.ตัวชี้วัด...

๓. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

(๑) ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๑.๑) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่จะช่วยให้เกิดความเข้าใจและการรับรู้ที่ชัดเจนในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน อันจะก่อให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้รับผิดชอบ

(๑.๒) หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและมีความโปร่งใส สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้รับผิดชอบ

๔. ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่

ประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีความรวดเร็ว สามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก และกลุ่มกฎหมาย เป็นผู้รับผิดชอบ

๕. ตัวชี้วัดย่อย การป้องกันการทุจริต ได้แก่

ประเด็น การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือละเว้นการปฏิบัติ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ

(๑) การอนุมัติ อนุญาต

(๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง

(๔) การบริหารงานบุคคล

และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน กลุ่มงานจริยธรรม เป็นผู้รับผิดชอบ

/นอกจากนี้...



นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนดงาน เพื่อนำผลจากการมีส่วนร่วมมาใช้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาขอบหมายให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม เพื่อใช้ประกอบ  
การดำเนินการตรวจประเมินในปีถัดไป

*Lincoln*

(นายปวิช เกศวงค์)

รองอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม  
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

②ทราบ/จำแนกในกรณีใด

- 200 000 000 RUB. 50 000 000 RUB,  
12 000 000 ITA 2018 000

જા- - એ જ.પ. ભેંસ

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

ଉତ୍ତର,



ITAS



ITAS NACC วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2567  
13:30 - 15:30 น.

# ITA DAY 2024

TRANSPARENCY with QUALITY

งานประกาศผลและพิธีมอบรางวัลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



นาย นันทกร นันทกร  
ผู้อำนวยการสำนักงาน  
การประเมิน ITA



นาย นันทกร นันทกร  
ผู้อำนวยการสำนักงาน  
การประเมิน ITA



นาย นันทกร นันทกร  
ผู้อำนวยการสำนักงาน  
การประเมิน ITA



นาย นันทกร นันทกร  
ผู้อำนวยการสำนักงาน  
การประเมิน ITA

13.00 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | ส่งไปยัง Keep Memo



ประกาศผล ITA หน่วยงาน 30 ก.ค. นี้



ขอเชิญติดตามรับชมการประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในงาน ITA DAY 2024 และมาร่วมลุ้นไปพร้อมกันว่าหน่วยงานใดบ้างจะได้รับรางวัล ITA AWARDS ในปีนี้



วันอังคารที่ 30 กรกฎาคม นี้ เวลา 13.30 - 15.30 น.



ถ่ายทอดสดจากสำนักงาน ป.ป.ช.(สนามบินน้ำ)

จังหวัดนนทบุรี



รับชมพร้อมกันทาง Facebook และ YouTube : ITAS NACC



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม Line : @itas

#ITADAY2024

13.0 ↓





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับมอบหมาย ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ให้ทำหน้าที่กำกับติดตามการประเมินและผลักดันให้มีการดำเนินการตามแนวทางการประเมินที่กำหนดภายในหน่วยงานภาครัฐประเภทต่าง ๆ ได้แก่ สำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอทั่วประเทศ รวมไปถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนา ให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้การประเมิน ยังได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บท ภายใตยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จนสำเร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีกระบวนการกำกับ ควบคุมและกลั่นกรองตามลำดับ โดยได้ ร่วมมือกับสำนักงานสถิติแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ในการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ เพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐาน เดียวกัน ประกอบกับคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้พิจารณาและกลั่นกรองกระบวนการ และผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นคณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๗๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หน่วยงานภาครัฐจะได้นำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงพัฒนาตนเองให้มี ความโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้ ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินและผู้สนใจทั่วไปสามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมินดังกล่าว ได้จากระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th> ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

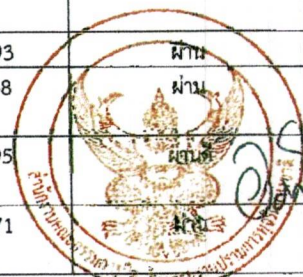
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(นายอุทิศ บัวศรี)

รองเลขาธิการฯ รักษาการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.



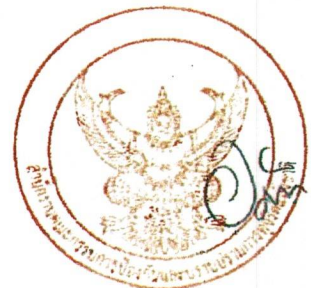
| ที่ | กระทรวง                                          | หน่วยงาน                                                     | คะแนน ITA 2567 | เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา | ระดับผลการประเมิน   |
|-----|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|---------------------|
| 35  | กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ                        | 92.52          | -5.24                     | ผ่านดี              |
| 36  | กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | 92.22          | +1.97                     | ผ่านดี              |
| 37  | กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | กรมวิทยาศาสตร์บริการ                                         | 87.87          | +2.48                     | ผ่าน                |
| 38  | กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ                                     | 91.17          | -4.62                     | ผ่านดี              |
| 39  | กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ                                     | 86.01          | -4.64                     | ผ่าน                |
| 40  | กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | 89.72          | +0.71                     | ผ่าน                |
| 41  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมการข้าว                                                   | 85.44          | -1.14                     | ผ่าน                |
| 42  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมชลประทาน                                                  | 84.57          | -4.93                     | ต้องปรับปรุง        |
| 43  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมตรวจบัญชีสหกรณ์                                           | 85.40          | -9.02                     | ผ่าน                |
| 44  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมประมง                                                     | 88.19          | -3.19                     | ผ่าน                |
| 45  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมปศุสัตว์                                                  | 90.34          | -3.16                     | ผ่าน                |
| 46  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมฝนหลวงและการบินเกษตร                                      | 88.64          | -1.74                     | ผ่านดี              |
| 47  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมพัฒนาที่ดิน                                               | 90.80          | -3.56                     | ผ่านดี              |
| 48  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมวิชาการเกษตร                                              | 89.92          | +6.82                     | ผ่าน                |
| 49  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมส่งเสริมการเกษตร                                          | 87.72          | -3.85                     | ผ่าน                |
| 50  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมส่งเสริมสหกรณ์                                            | 95.39          | -1.22                     | ผ่าน                |
| 51  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมหม่อนไหม*                                                 | 51.60          | -37.93                    | ต้องปรับปรุงโดยด่วน |
| 52  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม                        | 82.43          | -7.89                     | ต้องปรับปรุง        |
| 53  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | 89.78          | -2.56                     | ผ่าน                |
| 54  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ                   | 89.97          | -2.07                     | ผ่าน                |
| 55  | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร                                     | 84.69          | -2.94                     | ต้องปรับปรุง        |
| 56  | กระทรวงคมนาคม                                    | กรมการขนส่งทางบก                                             | 76.77          | -15.67                    | ต้องปรับปรุง        |
| 57  | กระทรวงคมนาคม                                    | กรมการขนส่งทางราง                                            | 91.92          | +0.25                     | ผ่าน                |
| 58  | กระทรวงคมนาคม                                    | กรมเจ้าท่า                                                   | 87.80          | +0.50                     | ผ่าน                |
| 59  | กระทรวงคมนาคม                                    | กรมทางหลวง                                                   | 87.44          | -2.86                     | ผ่าน                |
| 60  | กระทรวงคมนาคม                                    | กรมทางหลวงชนบท                                               | 94.15          | -2.44                     | ผ่านดี              |
| 61  | กระทรวงคมนาคม                                    | กรมท่าอากาศยาน                                               | 89.10          | +1.65                     | ผ่าน                |
| 62  | กระทรวงคมนาคม                                    | สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร                         | 88.36          | -0.97                     | ผ่าน                |
| 63  | กระทรวงคมนาคม                                    | สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม                                    | 88.09          | -2.49                     | ผ่าน                |
| 64  | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม              | กรมอุตุนิยมวิทยา                                             | 85.57          | -5.85                     | ผ่าน                |
| 65  | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม              | สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ       | 85.84          | -4.10                     | ผ่าน                |
| 66  | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม              | สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม              | 90.52          | -0.28                     | ผ่าน                |
| 67  | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม              | สำนักงานสถิติแห่งชาติ                                        | 90.95          | +0.93                     | ผ่าน                |
| 68  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม            | กรมควบคุมมลพิษ                                               | 92.61          | -2.68                     | ผ่าน                |
| 69  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม            | กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง                                 | 93.26          | -0.95                     | ผ่าน                |
| 70  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม            | กรมทรัพยากรธรณี                                              | 88.28          | -2.71                     | ผ่าน                |





| ที่ | กระทรวง                               | หน่วยงาน                                           | คะแนน ITA 2567 | เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา | ระดับผลการประเมิน |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|---------------------------|-------------------|
| 71  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมทรัพยากรน้ำ                                     | 95.24          | +12.04                    | ผ่านดี            |
| 72  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมทรัพยากรน้ำบาดาล                                | 88.52          | -4.08                     | ผ่าน              |
| 73  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมป่าไม้                                          | 88.27          | +1.16                     | ผ่านดี            |
| 74  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม                       | 86.32          | -6.49                     | ผ่าน              |
| 75  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช            | 85.99          | +10.45                    | ผ่าน              |
| 76  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 93.40          | -0.74                     | ผ่านดี            |
| 77  | กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  | 89.67          | -9.34                     | ผ่านดี            |
| 78  | กระทรวงพลังงาน                        | กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ                              | 92.64          | -1.76                     | ผ่าน              |
| 79  | กระทรวงพลังงาน                        | กรมธุรกิจพลังงาน                                   | 91.39          | +5.26                     | ผ่าน              |
| 80  | กระทรวงพลังงาน                        | กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน             | 85.45          | +0.81                     | ผ่าน              |
| 81  | กระทรวงพลังงาน                        | สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน                        | 92.67          | -4.88                     | ผ่านดี            |
| 82  | กระทรวงพลังงาน                        | สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน                         | 91.38          | +2.31                     | ผ่าน              |
| 83  | กระทรวงพาณิชย์                        | กรมการค้าต่างประเทศ                                | 91.53          | +10.78                    | ผ่าน              |
| 84  | กระทรวงพาณิชย์                        | กรมการค้าภายใน                                     | 83.05          | -9.48                     | ต้องปรับปรุง      |
| 85  | กระทรวงพาณิชย์                        | กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ                        | 89.17          | -5.97                     | ผ่าน              |
| 86  | กระทรวงพาณิชย์                        | กรมทรัพย์สินทางปัญญา                               | 91.85          | +0.81                     | ผ่านดี            |
| 87  | กระทรวงพาณิชย์                        | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า                               | 96.00          | +2.91                     | ผ่านดี            |
| 88  | กระทรวงพาณิชย์                        | กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ                     | 92.75          | +10.69                    | ผ่านดี            |
| 89  | กระทรวงพาณิชย์                        | สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า                  | 91.00          | -0.15                     | ผ่านดี            |
| 90  | กระทรวงพาณิชย์                        | สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์                         | 92.30          | -1.03                     | ผ่านดี            |
| 91  | กระทรวงมหาดไทย                        | กรมการปกครอง                                       | 97.63          | -1.40                     | ผ่านดี            |
| 92  | กระทรวงมหาดไทย                        | กรมการพัฒนาชุมชน                                   | 95.20          | +5.21                     | ผ่านดี            |
| 93  | กระทรวงมหาดไทย                        | กรมที่ดิน                                          | 88.56          | -5.21                     | ผ่าน              |
| 94  | กระทรวงมหาดไทย                        | กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                       | 84.73          | -5.84                     | ต้องปรับปรุง      |
| 95  | กระทรวงมหาดไทย                        | กรมโยธาธิการและผังเมือง                            | 89.99          | -4.62                     | ผ่านดี            |
| 96  | กระทรวงมหาดไทย                        | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                       | 95.09          | -2.12                     | ผ่าน              |
| 97  | กระทรวงมหาดไทย                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย                         | 94.74          | +2.31                     | ผ่านดี            |
| 98  | กระทรวงยุติธรรม                       | กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ                         | 93.60          | +2.21                     | ผ่านดี            |
| 99  | กระทรวงยุติธรรม                       | กรมคุมประพฤติ                                      | 93.22          | -0.95                     | ผ่านดี            |
| 100 | กระทรวงยุติธรรม                       | กรมบังคับคดี                                       | 89.45          | +0.12                     | ผ่าน              |
| 101 | กระทรวงยุติธรรม                       | กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน                   | 95.77          | +5.12                     | ผ่านดี            |
| 102 | กระทรวงยุติธรรม                       | กรมราชทัณฑ์                                        | 96.67          | -1.76                     | ผ่านดี            |
| 103 | กระทรวงยุติธรรม                       | กรมสอบสวนคดีพิเศษ                                  | 92.98          | +0.35                     | ผ่านดี            |
| 104 | กระทรวงยุติธรรม                       | สถาบันนิติวิทยาศาสตร์                              | 90.87          | -4.55                     | ผ่าน              |
| 105 | กระทรวงยุติธรรม                       | สำนักงานกิจการยุติธรรม                             | 95.16          | +4.82                     | ผ่านดี            |
| 106 | กระทรวงยุติธรรม                       | สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด       | 92.33          | -0.86                     | ผ่าน              |
| 107 | กระทรวงยุติธรรม                       | สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม                        | 89.28          | -1.47                     | ผ่าน              |
| 108 | กระทรวงแรงงาน                         | กรมการจัดหางาน                                     | 93.11          | +8.58                     | ผ่าน              |
| 109 | กระทรวงแรงงาน                         | กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน                                | 97.30          | +1.39                     | ผ่านดี            |
| 110 | กระทรวงแรงงาน                         | กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน                      | 97.73          | +2.16                     | ผ่านดี            |

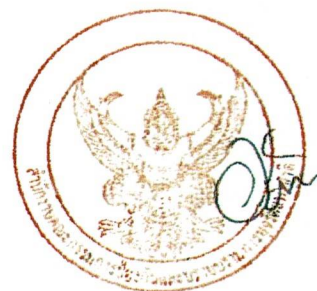
| ที่ | หน่วยงาน                               | คะแนน ITA<br>2567 | เปรียบเทียบกับปี<br>ที่ผ่านมา | ระดับผลการประเมิน |
|-----|----------------------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------|
| 41  | องค์การจัดการน้ำเสีย                   | 95.11             | +0.82                         | ผ่าน              |
| 42  | องค์การตลาด                            | 77.37             | -13.89                        | ต้องปรับปรุง      |
| 43  | องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร                | 91.38             | -4.65                         | ผ่าน              |
| 44  | องค์การพิพิธภัณฑิวิทยาศาสตรแห่งชาติ    | 92.66             | -4.63                         | ผ่านดี            |
| 45  | องค์การเภสัชกรรม                       | 91.82             | +1.36                         | ผ่าน              |
| 46  | องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย | 91.87             | -2.22                         | ผ่านดี            |
| 47  | องค์การสวนพฤกษศาสตร์                   | 83.78             | -1.92                         | ต้องปรับปรุง      |
| 48  | องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย           | 98.46             | +0.18                         | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 49  | องค์การสะพานปลา                        | 93.22             | -4.02                         | ผ่าน              |
| 50  | องค์การสุรา กรมสรรพสามิต               | 91.04             | -4.90                         | ผ่าน              |
| 51  | องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้                | 86.52             | -3.29                         | ผ่าน              |





| ที่ | หน่วยงาน                                                                        | คะแนน ITA 2567 | เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา | ระดับผลการประเมิน |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|-------------------|
| 36  | สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา         | 87.14          | +3.43                     | ผ่าน              |
| 37  | สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ                                                | 88.75          | +1.64                     | ผ่าน              |
| 38  | สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)              | 88.71          | +0.04                     | ผ่านดี            |
| 39  | สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)                                         | 90.52          | +26.20                    | ผ่านดี            |
| 40  | สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)                                | 95.18          | +7.58                     | ผ่านดี            |
| 41  | สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)                                    | 93.11          | -1.08                     | ผ่านดี            |
| 42  | สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)                       | 89.20          | +1.88                     | ผ่าน              |
| 43  | สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์                                           | 93.83          | +0.56                     | ผ่าน              |
| 44  | สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)                                             | 93.45          | +1.36                     | ผ่านดี            |
| 45  | สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)                                       | 93.25          | +1.35                     | ผ่าน              |
| 46  | สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ                                    | 87.21          | -1.29                     | ผ่าน              |
| 47  | สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)                                | 93.58          | -0.74                     | ผ่านดี            |
| 48  | สำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) | 92.15          | -1.25                     | ผ่านดี            |
| 49  | สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)                    | 90.29          | +1.64                     | ผ่านดี            |
| 50  | สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา                                                        | 88.00          | +2.12                     | ผ่าน              |
| 51  | สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)                         | 95.12          | +1.34                     | ผ่านดี            |
| 52  | สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม                                     | 84.44          | -2.03                     | ต้องปรับปรุง      |
| 53  | สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม                                              | 92.19          | +2.67                     | ผ่านดี            |
| 54  | สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล                                                 | 95.14          | +0.36                     | ผ่าน              |
| 55  | สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน)                               | 90.65          | -2.13                     | ผ่านดี            |
| 56  | สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ              | 91.96          | -3.12                     | ผ่านดี            |
| 57  | สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ                                                | 85.99          | +5.52                     | ผ่าน              |
| 58  | หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)                                                       | 87.13          | -0.71                     | ผ่าน              |
| 59  | องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)  | 94.96          | -3.10                     | ผ่านดี            |
| 60  | องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)                                | 87.75          | +1.60                     | ผ่าน              |

หมายเหตุ: สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นหน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นปีแรก



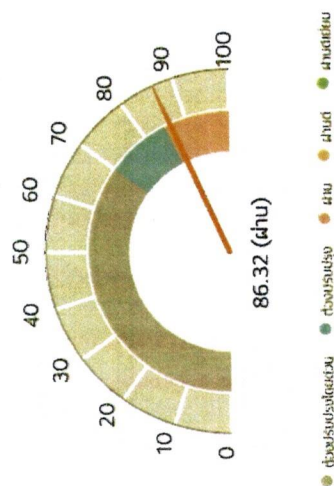


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

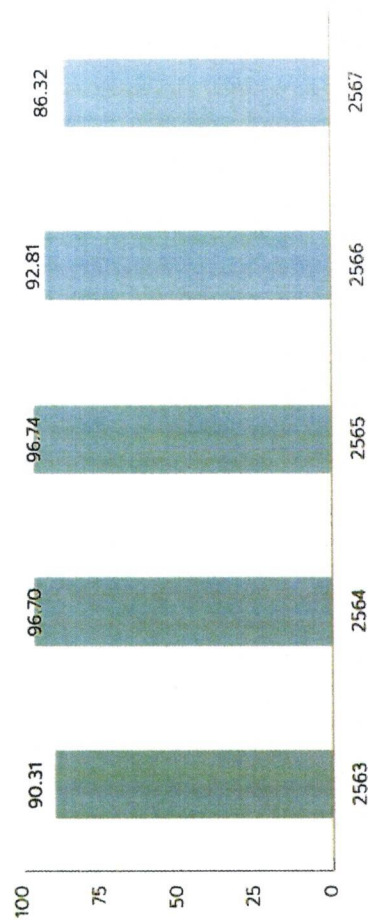
กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 131 ของหน่วยงานประเภท กรมหรือเทียบเท่า

ผลการประเมินในภาพรวม

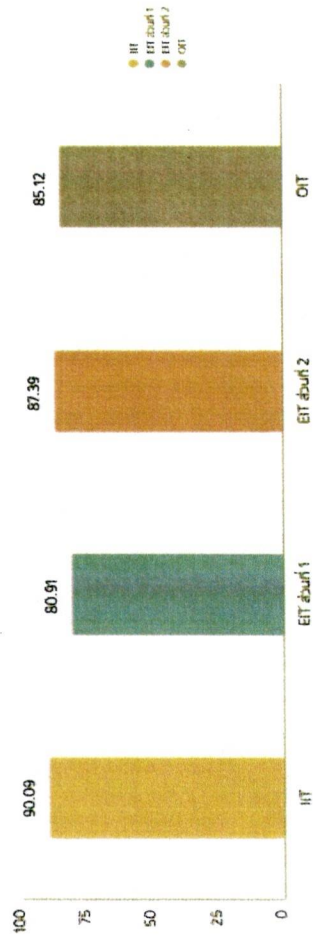


ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง





ผลการประเมินรายเครื่องข้อ



ผลการประเมินรายเครื่องข้อย้อนหลัง

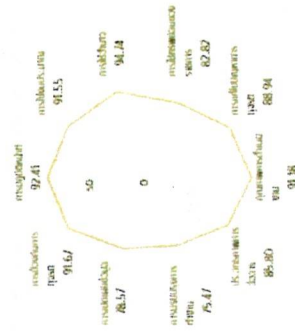


ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัด | รายละเอียดตัวชี้วัด | ผลการประเมิน |
|-----------|---------------------|--------------|
| 1         | การปฏิบัติงาน       | 92.41        |
| 2         | การปฏิบัติงาน       | 91.55        |
| 3         | การปฏิบัติงาน       | 94.14        |
| 4         | การปฏิบัติงาน       | 82.82        |
| 5         | การปฏิบัติงาน       | 88.94        |
| 6         | การปฏิบัติงาน       | 91.18        |
| 7         | การปฏิบัติงาน       | 85.80        |
| 8         | การปฏิบัติงาน       | 75.47        |
| 9         | การปฏิบัติงาน       | 78.57        |
| 10        | การปฏิบัติงาน       | 91.67        |







ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ได้รับทราบถึงคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้ลงมติเห็นชอบข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐ ซึ่งมอบหมายให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ แนวทางการประเมินคุณธรรมฯ และเครื่องมือการประเมินคุณธรรมฯ ให้เป็นไปตาม ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

บัดนี้ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๙๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ กรอบระยะเวลา และหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายและกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอประกาศหลักเกณฑ์ และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดวิธีการประเมินผ่านระบบ ITAS (<https://itas.nacc.go.th>) ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการประเมินผ่านระบบ ITAS ได้ตามหลักเกณฑ์ และช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการประเมินคุณธรรมฯ นี้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด สำนักงาน ป.ป.ช. จะประกาศให้ทราบในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

“ซื่อสัตย์ เป็นธรรม มีอาชีพ โปร่งใส ตรวจสอบได้”



ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| ที่ | ช่วงระยะเวลา                       | ขั้นตอน                                                                                                                 | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘          | การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAS                                                                                            | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ<br>ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารของหน่วยงานลงทะเบียนการประเมินคุณธรรมฯ ผ่านระบบ ITAS ด้วยชื่อใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของหน่วยงาน โดยระบบ ITAS จะปิดการลงทะเบียน ในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๒   | วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘          | การระบุและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน                                                                        | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ<br>การระบุและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้<br>๑) ผู้ดูแลระบบ ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหน่วยงานทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานกับหน่วยงานมาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗) และยื่นขออนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงานผ่านระบบ ITAS<br>๒) ผู้บริหารของหน่วยงาน ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติ เพื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหน่วยงาน<br>โดยระบบ ITAS จะปิดการระบุและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น. |
| ๓   | วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘          | การนำเข้าข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก<br>ส่วนที่ ๒<br>*เฉพาะหน่วยงานที่สำนักงาน ป.ป.ช. มีการร้องขอข้อมูล         | กรณีสำนักงาน ป.ป.ช. มีการร้องขอข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ หน่วยงานจะต้องนำเข้าข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบ ITAS ให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของวันศุกร์ ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๔   | วันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ | การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ<br>ผู้ดูแลระบบดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT และ Code ของหน่วยงานจากระบบ ITAS ให้บุคลากรของหน่วยงานทุกส่วนงาน และทุกระดับได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตอบแบบวัด IIT โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าค่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



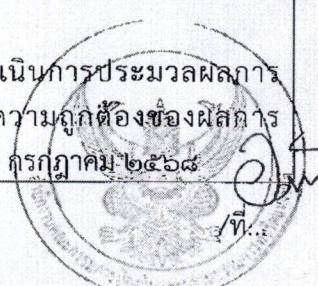


| ที่ | ช่วงระยะเวลา                             | ขั้นตอน                                                                                                                                         | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                          |                                                                                                                                                 | ในระบบ ITAS<br>โดยระบบ ITAS จะปิดการรับข้อมูลตามแบบวัด IIT<br>ในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ๕   | วันที่ ๑ มกราคม<br>- ๓๐ มิถุนายน<br>๒๕๖๘ | การเก็บรวบรวมข้อมูลตาม<br>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก<br>(External Integrity and<br>Transparency<br>Assessment: EIT) ส่วนที่ ๑ | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วม<br>การประเมินคุณธรรมฯ<br>ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์<br>ช่องทางการตอบแบบวัด EIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียภายนอกที่มาติดต่อหรือรับบริการในทุกภารกิจ<br>ของหน่วยงาน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตอบแบบวัด<br>EIT โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าค่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้<br>ในระบบ ITAS<br>โดยระบบ ITAS จะปิดการรับข้อมูลตามแบบวัด EIT<br>ส่วนที่ ๑ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา<br>๑๗.๐๐ น.                                                                                                 |
| ๖   | วันที่ ๑ มกราคม<br>- ๓๐ มิถุนายน<br>๒๕๖๘ | การเก็บรวบรวมข้อมูลตาม<br>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก<br>(External Integrity and<br>Transparency<br>Assessment: EIT) ส่วนที่ ๒ | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช.<br>สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการวิเคราะห์ประชากร<br>และกลุ่มตัวอย่าง และเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด<br>EIT จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีความสำคัญ<br>ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ได้รับผลกระทบ<br>จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน<br>ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าค่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในระบบ<br>ITAS<br>โดยระบบ ITAS จะปิดการรับข้อมูลตามแบบวัด EIT<br>ส่วนที่ ๒ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา<br>๑๗.๐๐ น.                                                                                               |
| ๗   | วันที่ ๑ มกราคม<br>- ๓๐ เมษายน<br>๒๕๖๘   | การตอบและอนุมัติข้อมูล<br>ตามแบบวัดการเปิดเผย<br>ข้อมูลสาธารณะ (Open<br>Data Integrity and<br>Transparency<br>Assessment: OIT)                  | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วม<br>การประเมินคุณธรรมฯ<br>การตอบและอนุมัติข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผย<br>ข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีขั้นตอนดังนี้<br>๑) ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการระบุคำตอบการเปิดเผย<br>ข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT และยื่นขออนุมัติ<br>จากผู้บริหารของหน่วยงานผ่านระบบ ITAS<br>๒) ผู้บริหารของหน่วยงาน ตรวจสอบความถูกต้อง<br>และอนุมัติ เพื่อรับรองความถูกต้องของการเปิดเผย<br>ข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ของหน่วยงาน<br>โดยระบบ ITAS จะปิดการตอบและอนุมัติข้อมูล<br>ตามแบบวัด OIT ในวันพุธที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘<br>เวลา ๑๗.๐๐ น. |





| ที่ | ช่วงระยะเวลา                          | ขั้นตอน                                                                                                       | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๘   | วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘            | การให้คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)               | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช.<br>สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT ของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน โดยระบบ ITAS จะปิดการให้คะแนนแบบวัด OIT ในวันเสาร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.                                                                                                                                                 |
| ๙   | วันที่ ๑ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘            | การตรวจสอบการให้คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)     | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช.<br>สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงานสถิติแห่งชาติ ร่วมดำเนินการตรวจสอบการให้คะแนนแบบวัด OIT เพื่อให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุง แก้ไขผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                                                                |
| ๑๐  | วันที่ ๖ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘           | การชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)        | หน่วยดำเนินการ : หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ<br>ผู้ดูแลระบบ เข้าดูผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT โดยในกรณีที่ไม่เห็นด้วยกับผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT ผู้ดูแลระบบจะต้องดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ผ่านระบบ ITAS โดยระบบ ITAS จะปิดรับการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ในวันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.                       |
| ๑๑  | วันที่ ๑๗ มิถุนายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ | การประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช.<br>สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการตรวจประเมินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ของหน่วยงานภาครัฐที่ได้ยื่นคำขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ในระบบ ITAS จากนั้นทำการแก้ไขหรือยืนยันผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT โดยระบบ ITAS จะปิดรับการแก้ไขหรือยืนยันผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT ในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.             |
| ๑๒  | วันที่ ๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘            | การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของการประเมิน และการประมวลผล                                                      | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช.<br>๑) สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล ประกอบด้วย การนำเข้าข้อมูลการตอบตามแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ และการให้คะแนนตามแบบวัด OIT ซึ่งจะดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘<br>๒) สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการประมวลผลการประเมินและตรวจสอบความถูกต้องของผลการประเมินตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ |





| ที่ | ช่วงระยะเวลา                                     | ขั้นตอน                                     | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                      |
|-----|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                  |                                             | ประเมินตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘                                                                                                                                          |
| ๑๓  | ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวัน<br>ประกาศผลการ<br>ประเมิน | การจัดทำรายงานผลการ<br>ประเมินและข้อเสนอแนะ | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช.<br>สำนักงาน ป.ป.ช. จัดทำรายงานผลการประเมิน<br>ตลอดจนการจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้กับ<br>หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินในระบบ ITAS                 |
| ๑๔  | วันที่ ๑ - ๓๑<br>สิงหาคม ๒๕๖๘                    | การประกาศผลการประเมิน                       | หน่วยดำเนินการ : สำนักงาน ป.ป.ช.<br>สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อ<br>คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ<br>และประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณชน |





หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส





การปรับปรุงเครื่องมือการประเมินและขั้นตอนการประเมิน สรุปได้ดังนี้

1) การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) มีดังนี้

- จำนวนข้อคำถามยังคงจำนวนเท่าเดิม คือ แบบวัด IIT มี 15 ข้อคำถาม และแบบวัด EIT มี 9 ข้อคำถาม แต่ได้มีการปรับปรุงบางข้อคำถามให้มีความชัดเจนและสะท้อนภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

2) การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีดังนี้

- การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด OIT จาก 35 ข้อ เหลือ 28 ข้อ เพื่อปรับปรุงข้อคำถามและปรับระดับของน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อคำถามให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

- การปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนแบบวัด OIT เดิมมีระดับการให้คะแนน 2 ลักษณะ คือ 0, 100 และ 0, 50, 100 ในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีการปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนของแบบวัด OIT ทุกข้อเป็น 0, 100

- การปรับเปลี่ยนกระบวนการชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่มีความถูกต้องครบถ้วน โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานสามารถเลือกขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ 2 วิธี ดังนี้

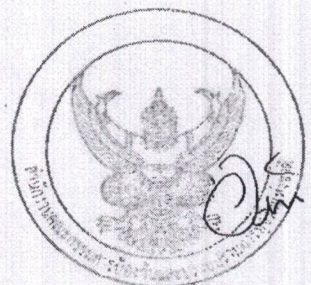
1) ขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม โดยข้อคำถามที่หน่วยงานประสงค์จะขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมนั้น จะมีระดับการให้คะแนนเป็น 0, 100 คะแนน

2) ขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร โดยข้อคำถามที่หน่วยงานประสงค์จะขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสารนั้น จะมีระดับการให้คะแนนเป็น 0, 50 คะแนน

3) การเพิ่มกระบวนการตรวจสอบการประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ภายหลังจากที่ผู้ประเมินได้ตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT ที่หน่วยงานขอชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดจากผู้ตรวจประเมินในการให้คะแนนแบบวัด OIT

4) การปรับเปลี่ยนเวลาปิดระบบ ITAS ของทุกขั้นตอนการประเมิน เดิมระบบ ITAS จะปิดระบบในเวลา 16.30 น. ของแต่ละขั้นตอนการประเมิน ในการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระบบ ITAS จะปิดในเวลา 17.00 น. ของแต่ละขั้นตอนการประเมินเพื่อให้สอดคล้องกับการประมวลผลของระบบ ITAS ที่กำหนดให้มีการประมวลผลข้อมูลทุกต้นชั่วโมง

5) กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน เดิมมีกลุ่มเป้าหมายจำนวน 8,325 หน่วยงาน ในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้นจำนวน 3 หน่วยงาน ประกอบด้วย องค์การมหาชน จำนวน 1 แห่ง คือ สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ องค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ จำนวน 2 แห่ง คือ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และมีการยุบเลิกเทศบาลตำบลอิสาน จังหวัดบุรีรัมย์ และยกฐานะเทศบาลเมืองบุรีรัมย์เป็นเทศบาลนครบุรีรัมย์ รวมเป็น 8,327 หน่วยงาน





## 1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่
2. ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ
3. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ
4. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ
5. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

### 1.1 วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสได้เข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ดังนี้

- หน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT และ Code ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรภายในของหน่วยงาน โดย Code ของหน่วยงานจะอัปเดตทุกปี
- บุคลากรภายในของหน่วยงานเข้ามาตอบแบบวัด IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุ Code ของหน่วยงานให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าตอบได้

### 1.2 จำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ขั้นต่ำ

จำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ขั้นต่ำ กำหนดจำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า 2,000 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า 400 คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ

หากหน่วยงานไม่ดำเนินการระบุและอนุมัติจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าจำนวนที่ระบบ ITAS กำหนด



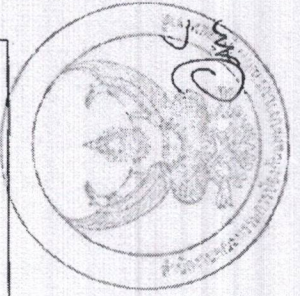


### 1.3 รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IT

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

| ข้อ | คำถาม                                                                                                        | ระดับ                 |                             |                       |                              |                            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------------|
|     |                                                                                                              | ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อย | เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด |
| i1  | การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด          |                       |                             |                       |                              |                            |
| ข้อ | คำถาม                                                                                                        | ระดับ                 |                             |                       |                              |                            |
|     |                                                                                                              | ไม่มี                 | มี น้อยที่สุด               | มี น้อย               | มี ค่อนข้างมาก               | มี มากที่สุด               |
| i2  | เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด |                       |                             |                       |                              |                            |
| ข้อ | คำถาม                                                                                                        | ระดับ                 |                             |                       |                              |                            |
|     |                                                                                                              | ไม่มีการเรียกรับสินบน |                             | มีการเรียกรับสินบน    |                              |                            |
| i3  | เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่               |                       |                             |                       |                              |                            |





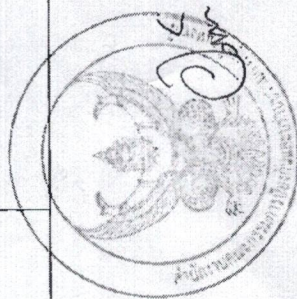
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ไปยังใส การเปิดโอกาสให้กิจกรรมการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยข้อความ จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

| ข้อ | คำถาม                                                                       | ระดับ                        |                                         |                                   |                                          |                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|
|     |                                                                             | ไม่เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์ | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>น้อยที่สุด | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>น้อย | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>ค่อนข้างมาก | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>มากที่สุด |
| i4  | หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ<br>เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อย<br>เพียงใด |                              |                                         |                                   |                                          |                                        |

| ข้อ | คำถาม                                                                                                                                      | ระดับ |              |        |             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|--------|-------------|
|     |                                                                                                                                            | ไม่มี | มีน้อยที่สุด | มีน้อย | มีมากที่สุด |
| i5  | เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการ<br>เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน<br>ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า<br>เดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด |       |              |        |             |

| ข้อ | คำถาม                                                                                                                | ระดับ |              |        |             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|--------|-------------|
|     |                                                                                                                      | ไม่มี | มีน้อยที่สุด | มีน้อย | มีมากที่สุด |
| i6  | หน่วยงานของท่าน มีการใช้จ่ายงบประมาณหรือ<br>การจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด<br>บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด |       |              |        |             |





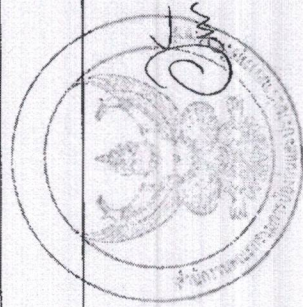
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

| ข้อ | คำถาม                                                                                                                                                                                                                        | ระดับ  |             |             |              |           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------------|--------------|-----------|
|     |                                                                                                                                                                                                                              | ไม่เคย | แทบจะไม่เคย | นาน ๆ ครั้ง | ค่อนข้างบ่อย | บ่อยครั้ง |
| i7  | ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด<br>*ผู้บังคับบัญชาหมายถึง ผู้ที่มีอำนาจ สั่งการ บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา ไปจนถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน |        |             |             |              |           |

| ข้อ | คำถาม                                                                                                                                                                                                                      | ระดับ  |             |             |              |           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------------|--------------|-----------|
|     |                                                                                                                                                                                                                            | ไม่เคย | แทบจะไม่เคย | นาน ๆ ครั้ง | ค่อนข้างบ่อย | บ่อยครั้ง |
| i8  | ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด<br>*ผู้บังคับบัญชาหมายถึง ผู้ที่มีอำนาจ สั่งการ บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา ไปจนถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน |        |             |             |              |           |

| ข้อ | คำถาม                                                                                                                | ระดับ                 |                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|
|     |                                                                                                                      | ไม่มีการเรียกรับสินบน | มีการเรียกรับสินบน |
| i9  | การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ |                       |                    |





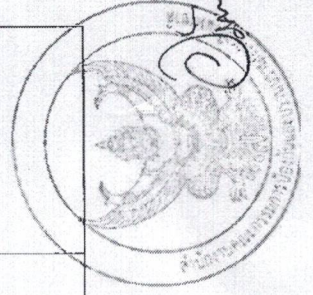
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

| ข้อ | คำถาม                                                                                                                 | ระดับ |              |        |               |             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|--------|---------------|-------------|
|     |                                                                                                                       | ไม่มี | มีน้อยที่สุด | มีน้อย | มีค่อนข้างมาก | มีมากที่สุด |
| i10 | เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด |       |              |        |               |             |

| ข้อ | คำถาม                                                                                                   | ระดับ  |             |             |           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------------|-----------|
|     |                                                                                                         | ไม่เคย | แทบจะไม่เคย | นาน ๆ ครั้ง | บ่อยครั้ง |
| i11 | เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด |        |             |             |           |

| ข้อ | คำถาม                                                                                                                     | ระดับ               |                             |                       |                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|
|     |                                                                                                                           | ไม่สามารถป้องกันได้ | สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด | สามารถป้องกันได้ น้อย | สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก |
| i12 | การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด |                     |                             |                       |                              |





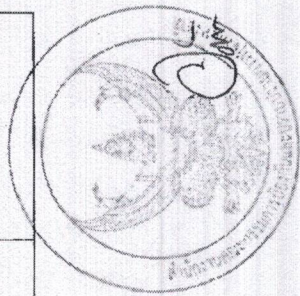
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

| ข้อ | คำถาม                                                                                 | ระดับ           |                        |                  |                         |                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------|------------------|-------------------------|-----------------------|
|     |                                                                                       | ไม่ให้ความสำคัญ | ให้ความสำคัญน้อยที่สุด | ให้ความสำคัญน้อย | ให้ความสำคัญค่อนข้างมาก | ให้ความสำคัญมากที่สุด |
| i13 | ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด |                 |                        |                  |                         |                       |

| ข้อ | คำถาม                                                                                     | ระดับ               |                      |                             |                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|---------------------------|
|     |                                                                                           | ไม่สามารถป้องกันได้ | สามารถป้องกันได้น้อย | สามารถป้องกันได้ค่อนข้างมาก | สามารถป้องกันได้มากที่สุด |
| i14 | ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด |                     |                      |                             |                           |

| ข้อ | คำถาม                                                                                                    | ระดับ        |                      |                |                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|----------------|-----------------------|
|     |                                                                                                          | ไม่เชื่อมั่น | เชื่อมั่น น้อยที่สุด | เชื่อมั่น น้อย | เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก |
| i15 | ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด |              |                      |                |                       |





## 2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน
2. ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร
3. ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

### 2.1 วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

#### ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงาน และผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับภาครัฐจะเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS

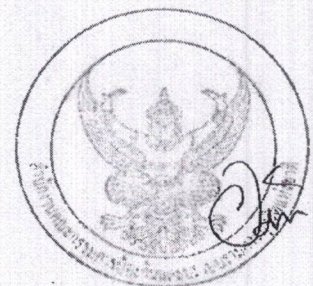
#### จำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT ขั้นต่ำ (ส่วนที่ 1)

จำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด\* เพื่อสร้างมาตรฐานการเก็บข้อมูลให้มีความน่าเชื่อถือ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้กำหนดจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ดังนี้





| กลุ่มหน่วยงาน                                                      | จำนวน | EIT ส่วนที่ 1 | EIT ส่วนที่ 2 | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------|-------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จังหวัด                                                            | 76    | 200           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์การบริหารส่วนจังหวัด                                           | 76    | 200           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>รูปแบบพิเศษ                            | 2     | 400           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลนคร                                                          | 31    | 400           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลเมือง ในจังหวัด size L                                       | 72    | 250           | 40            | การกำหนดขนาดจังหวัดอ้างอิงจาก<br>แนวทางการกำหนดกรอบการ<br>จัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่ม<br>จังหวัดของสำนักงาน<br>คณะกรรมการสภาพัฒนาเศรษฐกิจ<br>และสังคมแห่งชาติ ซึ่งได้กำหนด<br>เกณฑ์การแบ่งขนาดจังหวัด<br>ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ คือ<br>1) จำนวนอำเภอในจังหวัด<br>2) จำนวนประชากรในจังหวัด<br>3) ขนาดพื้นที่ของจังหวัด |
| เทศบาลเมือง ในจังหวัด size M                                       | 104   | 180           | 36            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลเมือง ในจังหวัด size S                                       | 18    | 100           | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลตำบล ในจังหวัด size L                                        | 1,184 | 80            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลตำบล ในจังหวัด size M                                        | 875   | 70            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลตำบล ในจังหวัด size S                                        | 187   | 60            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์การบริหารส่วนตำบล ใน<br>จังหวัด size L                         | 2,600 | 50            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์การบริหารส่วนตำบล ใน<br>จังหวัด size M                         | 2,327 | 40            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์การบริหารส่วนตำบล ใน<br>จังหวัด size S                         | 373   | 30            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| สำนักงานปลัดกระทรวง/หน่วย<br>นโยบาย/วิชาการ/ให้บริการ<br>เฉพาะด้าน | 75    | 100           | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ส่วนกลางที่มีภารกิจอนุมัติ<br>อนุญาต/หน่วยให้บริการ                | 152   | 400           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| มหาวิทยาลัย                                                        | 84    | 400           | 40            | ยกเว้น<br>1) สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน<br>2) สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา<br>สภากาชาดไทย<br>3) สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา                                                                                                                                                                                                       |
| หน่วยงานส่วนกลางขนาดเล็ก<br>และมีภารกิจเฉพาะด้าน                   | 45    | 30            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| หน่วยงานส่วนกลางอื่น ๆ                                             | 46    | 200           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |





**ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล**

เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

**จำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT ขั้นต่ำ (ส่วนที่ 2)**

กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2) กำหนดจำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ 1 แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน กรณีมีขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 มากกว่า 40 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 40 คน





2.2 รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด EIT

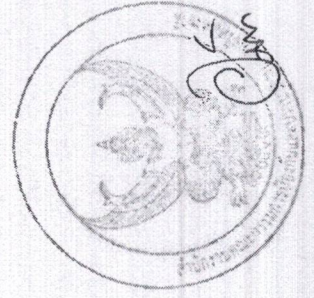
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึง พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

| ข้อ | คำถาม                                                                 | ระดับ                |             |                  |                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|------------------|-------------------|
|     |                                                                       | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง |
| e1  | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา |                      |             |                  |                   |

| ข้อ | คำถาม                                                                | ระดับ                |             |                  |                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|------------------|-------------------|
|     |                                                                      | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง |
| e2  | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน |                      |             |                  |                   |

| ข้อ | คำถาม                                                                                  | ระดับ  |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|
|     |                                                                                        | ไม่เคย | เคย |
| e3  | ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่ |        |     |





ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือมีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลเผยแพร่จะต้องครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะที่หน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานก็ควรจะมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

| ข้อ | คำถาม                                                             | ระดับ                |             |                     |          |
|-----|-------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|----------|
|     |                                                                   | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | เห็นด้วย |
| e4  | หน่วยงานมีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย |                      |             |                     |          |

| ข้อ | คำถาม                                                                                     | ระดับ                |             |                     |          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|----------|
|     |                                                                                           | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | เห็นด้วย |
| e5  | หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน |                      |             |                     |          |

| ข้อ | คำถาม                                                                      | ระดับ                |             |                     |          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|----------|
|     |                                                                            | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | เห็นด้วย |
| e6  | เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน |                      |             |                     |          |





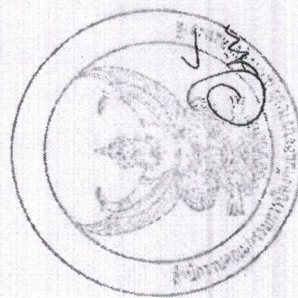
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึง การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

| ข้อ | คำถาม                                                                                            | ระดับ                |             |                     |          |                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|----------|-------------------|
|     |                                                                                                  | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง |
| e7  | หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน |                      |             |                     |          |                   |

| ข้อ | คำถาม                                                 | ระดับ                |             |                     |          |                   |
|-----|-------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|----------|-------------------|
|     |                                                       | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง |
| e8  | หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน |                      |             |                     |          |                   |

| ข้อ | คำถาม                                                                             | ระดับ                |             |                     |          |                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|----------|-------------------|
|     |                                                                                   | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง |
| e9  | หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ |                      |             |                     |          |                   |





### 3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

#### 3.1 คำนิยามที่สำคัญ

- “เว็บไซต์” หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ
- “หน่วยงาน” หมายถึง ภาพรวมของหน่วยงาน ดังนั้น ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานจะต้องเป็นข้อมูลในภาพรวมของหน่วยงาน ไม่ใช่ข้อมูลของส่วนงานหรือภารกิจใดภารกิจหนึ่งของหน่วยงาน เว้นแต่ข้อมูลในหมวดการปฏิบัติงาน และหมวดการให้บริการ
- “ปี พ.ศ.” หมายถึง รอบปีงบประมาณที่หน่วยงานใช้ในการบริหารราชการ
- “อย่างน้อยประกอบด้วย” หมายถึง รายละเอียดขั้นต่ำที่ต้องมีการเปิดเผยในข้อมูลนั้น ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลจะพิจารณาความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลเมื่อเปรียบเทียบกับองค์ประกอบของข้อมูลในแต่ละข้อ ซึ่งถือเป็นเงื่อนไขขั้นต่ำที่หน่วยงานจะต้องดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลในเรื่องนั้น
- กรณีหน่วยงานประเภท “จังหวัด” กำหนดคำนิยาม ดังนี้
  - “หน่วยงาน” หมายถึง จังหวัด ซึ่งมีขอบเขตของการประเมินในภาพรวมของการบริหารราชการส่วนภูมิภาคครอบคลุมเฉพาะกลไกการบริหารราชการระดับจังหวัด ประกอบด้วย สำนักงานจังหวัด และส่วนราชการส่วนภูมิภาคที่อยู่ในการควบคุมดูแลของผู้ว่าราชการจังหวัด (ไม่รวมส่วนราชการในจังหวัดที่ขึ้นตรงต่อส่วนกลาง และส่วนราชการระดับอำเภอ) ดังนั้น ในกรณีของจังหวัด จะต้องเป็นข้อมูลในภาพรวมของจังหวัด ไม่ใช่ข้อมูลของส่วนราชการภายในจังหวัดหน่วยใดหน่วยหนึ่ง เว้นแต่ข้อมูลในหมวดการปฏิบัติงาน และหมวดการให้บริการ
  - “ผู้บริหารสูงสุด” หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด

#### 3.2 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการตอบแบบวัด OIT

การตอบและอนุมัติแบบวัด OIT เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะรายงานข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นว่าได้มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือการดำเนินการต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

##### หลักเกณฑ์การตอบแบบวัด OIT ประกอบด้วย

- หน่วยงานต้องระบุ URL ที่เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีความครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด ในช่องที่กำหนดให้ระบุ URL ของข้อคำถามนั้นในระบบ ITAS





- หน่วยงานต้องรักษาและคงสภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลา และต้องเข้าถึงข้อมูลผ่าน URL ที่หน่วยงานระบุในระบบ ITAS ได้

#### เงื่อนไขการตอบแบบวัด OIT

- หน่วยงานจะต้องตอบแบบวัด OIT โดยแอดมินจะเป็นผู้ระบุ URL ของข้อมูลที่มีความครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลของแต่ละข้อคำถามลงในระบบ ITAS
- ผู้บริหารของหน่วยงานจะเป็นผู้ตรวจสอบเพื่อยืนยันความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลและอนุมัติคำตอบทุกข้อในแบบวัด OIT ของหน่วยงาน โดยหน่วยงานต้องดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ให้เสร็จสิ้นตามขั้นตอน ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- กรณีหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ผลคะแนนในส่วนของแบบวัด OIT ของหน่วยงานจะเป็น 0 คะแนน ตามเงื่อนไขการคำนวณ และแสดงผลการประเมิน และไม่สามารถขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ทุกกรณี โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามข้อมูลที่หน่วยงานได้ระบุไว้ในระบบ ITAS ณ วันและเวลาที่สิ้นสุดการดำเนินการตอบและอนุมัติแบบวัด OIT เพื่อให้ผู้ประเมินให้ข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT ของหน่วยงาน

#### เงื่อนไขพิเศษ

- กรณีหน่วยงานประเภท “จังหวัด” การเปิดเผยข้อมูลในตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง ในข้อ ๐12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และข้อ ๐13 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567 ให้แสดงข้อมูลดังกล่าวตามที่หน่วยงานได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- กรณีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีการดำเนินงานตามปีบัญชี โดยเริ่มต้นปีบัญชี 2568 ในเดือนเมษายน 2568 - มีนาคม 2569 ทำให้มีข้อจำกัดในการดำเนินการตามปฏิทินการประเมิน ITA จึงกำหนดแนวทางให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรดำเนินการดังนี้
  - ข้อ ๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 ให้แสดงแผนและผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีบัญชี 2567 (ตั้งแต่ 1 เมษายน 2567 - 31 มีนาคม 2568) ที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนด
  - ข้อ ๐12 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีบัญชี 2568 ณ เดือนเมษายน 2568 ที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนด
  - ข้อ ๐21 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ให้แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีการดำเนินการในปีบัญชี 2567 (ตั้งแต่ 1 เมษายน 2567 - 31 มีนาคม 2568) ที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนด





เงื่อนไขการให้คะแนน กรณี 0 คะแนน มีดังนี้

- ไม่มีการเปิดเผยข้อมูล
- เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด
- การตอบแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

### 3.3 วิธีการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT

หลังจากที่ผู้ประเมินได้ดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและให้คะแนนแบบวัด OIT ตามองค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือการประเมินฯ แล้วเสร็จ หน่วยงานจะได้รับทราบผลคะแนนแบบวัด OIT เบื้องต้น พร้อมทั้งคำอธิบายประกอบการให้คะแนน หากหน่วยงานเห็นด้วยกับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ในทุกข้อคำถาม หน่วยงานไม่ต้องดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมใด ๆ โดยถือว่าหน่วยงานยอมรับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT แล้ว

ในกรณีที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนแบบวัด OIT ในข้อใดหรือต้องการขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร หน่วยงานโดยผู้ดูแลระบบ (แอดมิน) ของแต่ละหน่วยงานสามารถแจ้งขอชี้แจงเพิ่มเติมต่อผู้ประเมินผ่านระบบ ITAS (<https://itas.nacc.go.th/>) เท่านั้น ในระหว่างวันที่ 6 – 16 มิถุนายน 2568 ซึ่งสามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม 2) ขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร

#### 1) ขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำคัญ ดังนี้

##### 1.1) หน่วยงานอาจขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม ได้ตามกรณี ดังต่อไปนี้

- กรณีผู้ประเมินไม่พบข้อมูลตามที่หน่วยงานได้มีการเปิดเผยไว้
- กรณีผู้ประเมินอาจสำคัญผิดบางประการเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้มีการเปิดเผยไว้
- กรณีผู้ประเมินพิจารณาให้คะแนนไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

1.2) ผู้ประเมินจะไม่พิจารณาการชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมในกรณีที่ผู้ประเมินไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลผ่าน URL ที่หน่วยงานระบุในระบบ ITAS ได้ในช่วงเวลาการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT

1.3) ผู้ประเมินจะดำเนินการทบทวนการให้คะแนน โดยการตรวจสอบข้อมูลคำตอบแบบวัด OIT เดิมที่ผู้ประเมินได้บันทึกไว้จากการตรวจให้คะแนนในครั้งแรกเท่านั้น จะไม่มีการพิจารณา URL คำตอบใหม่ หรือ URL เดิมที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเนื้อหา

1.4) ข้อคำถามที่หน่วยงานขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม หากองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนและเป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อคำถามนั้นจะได้ 100 คะแนน

#### 2) ขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำคัญ ดังนี้

##### 2.1) หน่วยงานอาจขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร ได้ตามกรณี ดังต่อไปนี้

- กรณีที่หน่วยงานต้องการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมเอกสารให้มีความครบถ้วนของข้อมูลตามองค์ประกอบที่กำหนด โดยหน่วยงานจะต้องระบุ URL ใหม่ที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนในข้อคำถามนั้น ๆ ในระบบ ITAS
- กรณีที่หน่วยงานต้องการได้รับการประเมินใหม่อีกครั้ง เนื่องจากผู้ประเมินไม่สามารถเข้าถึงเว็บไซต์ หรือไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลผ่าน URL ที่หน่วยงานระบุในระบบ ITAS ได้ ในช่วงเวลาการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT โดยหน่วยงานจะต้องระบุ URL ใหม่ที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนของข้อคำถามนั้น ๆ ในระบบ ITAS





2.2) ในกรณีหน่วยงานขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร หากองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จะได้ 50 คะแนน ในข้อคำถามนั้น

ทั้งนี้ หากพ้นช่วงระยะเวลาการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้ว หน่วยงานไม่มีการดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ที่จะขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT

หลังสิ้นสุดกระบวนการประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้ว ซึ่งอาจจะส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงผลการให้คะแนนแบบวัด OIT หรือยืนยันผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ก็ได้ ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการประมวลผลและประกาศผลการประเมิน ITA โดยหลังจากกระบวนการดังกล่าวจะถือว่าผลการประเมินเป็นที่สิ้นสุด





### 3.4 รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการและการติดต่อประสานงาน (3) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการขับเคลื่อนจริยธรรม (5) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

##### ข้อมูลพื้นฐาน

| ข้อ | ข้อมูล                        | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                      |
|-----|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐1  | โครงสร้างและอำนาจหน้าที่<br>✓ | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน*</li> <li>แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</li> </ul> <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p> <p>*กรณีจังหวัด จะต้องมีการแสดงโครงสร้างในส่วนของผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด สำนักงานจังหวัด และราชการส่วนภูมิภาค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน*</li> </ul> <p>*ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |
| ๐2  | ข้อมูลผู้บริหาร<br>✓          | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย*</li> </ul> <p>(1) ผู้บริหารสูงสุด</p> <p>(2) รองผู้บริหารสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                                          |





| ข้อ | ข้อมูล            | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                   |
|-----|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                   | (1) ชื่อ-นามสกุล<br>(2) ตำแหน่ง<br>(3) รูปถ่าย<br>(4) ช่องทางการติดต่อ<br>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ<br>**กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ในโครงสร้างไม่มีตำแหน่งรองผู้บริหารสูงสุด ต้องแสดงให้เห็นว่าไม่มีตำแหน่งดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน                                                                                                         | 0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                       |
| ๐3  | ข้อมูลการติดต่อ ✓ | ๐ แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย<br>(1) ที่อยู่หน่วยงาน<br>(2) หมายเลขโทรศัพท์<br>(3) E-mail ของหน่วยงาน<br>(4) แผนที่ตั้ง<br>๐ แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board*<br>๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน<br>* ไม่รวมถึง E-mail | 100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด<br>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |

## การประชาสัมพันธ์

| ข้อ | ข้อมูล              | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                   |
|-----|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐4  | ข่าวประชาสัมพันธ์ ✓ | ๐ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน<br>๐ แสดง QR code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน<br>๐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2568 | 100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด<br>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |





ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ  
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

| ข้อ | ข้อมูล                                                                             | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐5  | แผนยุทธศาสตร์หรือ<br>แผนพัฒนา<br>หน่วยงาน                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มี<br/>ระยะมากกว่า 1 ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย<br/>ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง</li> <li>(2) เป้าหมาย</li> <li>(3) ตัวชี้วัด</li> </ul> </li> <li>เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี<br/>พ.ศ. 2568</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูล<br/>ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่<br/>กำหนด และเป็นไปตาม<br/>หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่<br/>ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่<br/>กำหนดหรือไม่เป็นไปตาม<br/>หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |
| ๐6  | แผนและ<br>ความก้าวหน้าใน<br>การดำเนินงานและ<br>การใช้งบประมาณ<br>ประจำปี พ.ศ. 2568 | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของ<br/>หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียด<br/>อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) โครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละ<br/>โครงการหรือกิจกรรม</li> </ul> </li> <li>แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตาม<br/>แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2568 ข้อมูล ณ<br/>วันที่ 31 มีนาคม 2568 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียด<br/>ความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือ<br/>กิจกรรม</li> <li>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน<br/>แต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> </ul> </li> </ul> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูล<br/>ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่<br/>กำหนด และเป็นไปตาม<br/>หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่<br/>ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่<br/>กำหนดหรือไม่เป็นไปตาม<br/>หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |
| ๐7  | รายงานผลการ<br>ดำเนินงานประจำปี<br>พ.ศ. 2567                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน<br/>ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย<br/>ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือ<br/>กิจกรรม</li> <li>(2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละโครงการ<br/>หรือกิจกรรม</li> <li>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน<br/>แต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละ<br/>โครงการหรือกิจกรรม</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูล<br/>ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่<br/>กำหนด และเป็นไปตาม<br/>หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่<br/>ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่<br/>กำหนดหรือไม่เป็นไปตาม<br/>หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





## การปฏิบัติงาน

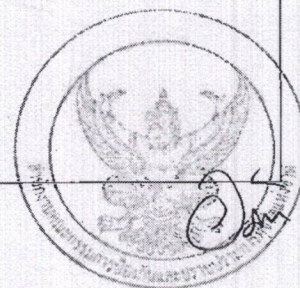
| ข้อ | ข้อมูล                                      | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                        |
|-----|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐8  | คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | <p>๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่องาน</p> <p>(2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>(3) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>(4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่ต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |

## การให้บริการและการติดต่อประสานงาน

การให้บริการ หมายถึง การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน

สำหรับหน่วยงานที่มีการให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน

| ข้อ | ข้อมูล                                                          | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐9  | คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ | <p>๐ แสดงคู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่องาน</p> <p>(2) วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ</p> <p>(3) ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ</p> <p>(4) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service</p> <p>(5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่าไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้)</p> <p>(6) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ (กรณีไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ ให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่า ไม่มีรายการเอกสารดังกล่าว โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้)</p> <p>* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการให้บริการในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่ต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





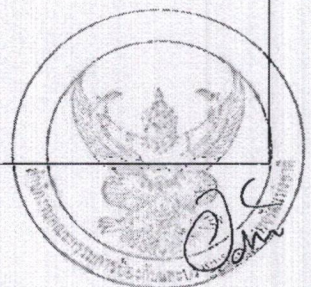
| ข้อ | ข้อมูล                  | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| o10 | E-Service               | <ul style="list-style-type: none"> <li>o แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์* ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ</li> <li>o แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ</li> <li>o สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul> <p>* ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&amp;A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>                                                                                        |
| o11 | ข้อมูลสถิติการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> <li>o แสดงข้อมูลสถิติที่ผู้รับบริการมาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk in) ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ชื่องาน</li> <li>(2) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)</li> </ul> </li> <li>o แสดงข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทาง E-service ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ชื่องาน</li> <li>(2) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service</li> </ul> </li> <li>o เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. 2567</li> </ul> <p>* กรณีไม่มีผู้รับบริการในช่วงเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีผู้รับบริการในช่วงเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





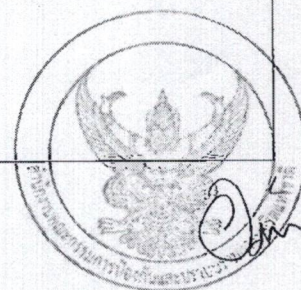
## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

| ข้อ | ข้อมูล                                                                                    | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| o12 | รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | <p>o แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2568 ที่มีวงเงินสูงสุตอย่างน้อย 100 รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง</li> <li>(2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</li> <li>(3) แหล่งที่มาของงบประมาณ</li> <li>(4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ol> <p>o แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>(2) ราคาากลาง (บาท)</li> <li>(3) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</li> <li>(4) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</li> <li>(5) เลขที่โครงการในระบบ e-GP**</li> </ol> <p>o เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2568</p> <p>* กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2568 <u>ไม่ถึง 100 รายการ</u> หรือไม่รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2568 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ให้แสดงข้อมูลรายการ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของข้อมูลงบรายจ่าย ประเภทอื่นที่มีวงเงินสูงสุด ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ อย่างน้อย 100 รายการ</li> <li>2) กรณีที่หน่วยงานได้รับจัดสรรงบลงทุนไม่ถึง 100 รายการ ให้แสดงข้อมูลที่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) แสดงรายการและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของงบลงทุนที่ได้รับการจัดสรรทุกรายการ และ</li> <li>2.2) แสดงรายการและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของข้อมูลงบรายจ่าย ประเภทอื่นที่มีวงเงินสูงสุด เพิ่มเติมจากข้อ 2.1) ให้ครบถ้วน รวมอย่างน้อย 100 รายการ</li> </ol> </li> </ol> <p>** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการใน</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-o12 ตามภาคผนวก ก.***)</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





| ข้อ | ข้อมูล                                                             | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                    | <p>ระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้<br/>           *** การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-o12 ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง</li> <li>2) กรณีรายการของงานที่ซื้อหรือจ้างที่ยังไม่มีการลงนามในสัญญา ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 หรือรายการที่มีการยกเลิกการดำเนินการ ไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ (1) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (2) ราคากลาง (บาท) (3) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (4) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก และ (5) เลขที่โครงการในระบบ e-GP</li> <li>3) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-o12 ตามภาคผนวก ก.</li> <li>4) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-o12</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| o13 | <p>รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567</p> | <p>o แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย 100 รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง</li> <li>(2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</li> <li>(3) แหล่งที่มาของงบประมาณ</li> <li>(4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ</li> <li>(5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ</li> <li>(6) ราคากลาง (บาท)</li> <li>(7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</li> <li>(8) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</li> <li>(9) เลขที่โครงการในระบบ e-GP**</li> </ol> <p>o เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567</p> <p>* กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2567 <u>ไม่ถึง 100 รายการ</u> หรือไม่รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2567 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรณีหน่วยงาน<u>ไม่ได้รับ</u> จัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2567 ให้แสดงข้อมูลรายการของข้อมูลงบรายจ่าย ประเภทอื่นที่มีวงเงินสูงสุด ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ อย่างน้อย 100 รายการ</li> <li>2) กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2567 <u>ไม่ถึง 100 รายการ</u> ให้แสดงข้อมูลที่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ดังนี้</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของงบลงทุน ที่มีทุกรายการ และ</li> <li>2.2) แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของข้อมูลงบรายจ่ายประเภทอื่นที่มีวงเงินสูงสุด เพิ่มเติมจากข้อ 2.1) ให้ครบถ้วน รวมอย่างน้อย 100 รายการ</li> </ol> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-o13 ตามภาคผนวก ก.***)</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |

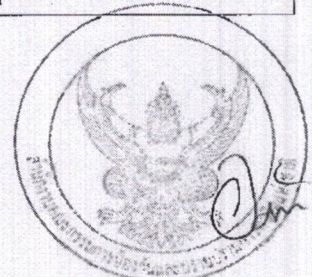




| ข้อ | ข้อมูล | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระดับคะแนน |
|-----|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|     |        | <p>** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> <p>*** การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-013 ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง</li> <li>2) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-013 ตามภาคผนวก ก.</li> <li>3) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-013</li> </ol> |            |

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ข้อ | ข้อมูล                                                  | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 014 | แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*                      | <p>0 แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> <li>(2) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ol> <p>0 แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>(2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**</li> <li>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> </ol> <p>* กรณีหน่วยงานใช้แผนบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นแผนฉบับเดียวกัน ต้องมีรายละเอียดตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ครอบคลุมทั้งแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>** กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |
| 015 | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567 | <p>0 แสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                                      |





| ข้อ | ข้อมูล                                        | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                               | <p>(2) ผลการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>o แสดงผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล*</p> <p>(4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>                                                                                          |
| O16 | <p>ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม</p> | <p>o แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ*</p> <p>o แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>✓ (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ</p> <p>✓ (2) แนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน</p> <p>✓ (3) ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2568</p> <p>* การแสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1) กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562</p> <p>2) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงประมวลจริยธรรมจำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส  
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

| ข้อ | ข้อมูล                                                     | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O17 | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | <p>o แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) รายละเอียดของข้อมูลสำหรับผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>(5) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ</p> | 100 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                        |
|     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                   |
| O18 | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ         | <p>o แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป</p> <p>o เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส</p> <p>o สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>                                                                                                                                                                                                                    | 100 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                        |
|     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                   |
| O19 | ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ         | <p>o แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด</p> <p>(2) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>(3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>o เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. 2567</p> <p>* กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในช่วงเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ในช่วงเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>   | 100 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์ |
|     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                   |





## การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

| ข้อ | ข้อมูล                           | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                             |
|-----|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐20 | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | <p>๐ แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม</p> <p>(2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม</p> <p>(3) ผลจากการมีส่วนร่วม</p> <p>(4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2568</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

นโยบาย No Gift Policy

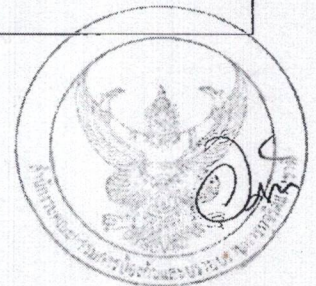
| ข้อ | ข้อมูล                                                                             | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| o21 | ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ✓ | <p>o แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2568 ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>o แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2568</p> <p>* การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปี (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>                                                  |
| o22 | รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ✓                              | <p>o แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA-o22 ตามภาคผนวก ก.</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





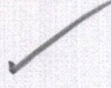
## การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

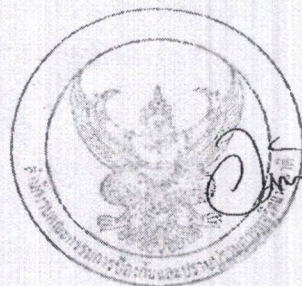
| ข้อ | ข้อมูล                                                                                               | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O23 | การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สิ้นบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 | <p>o การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สิ้นบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้</p> <p>(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558*</p> <p>(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</p> <p>(3) การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(4) การบริหารงานบุคคล</p> <p>o ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สิ้นบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 แต่ละประเด็นต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยง</p> <p>(2) ระดับของความเสี่ยง</p> <p>(3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้ระบุลงในเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับ สิ้นบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |
| O24 | รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี                            | <p>o แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยง</p> <p>(2) ระดับของความเสี่ยง</p> <p>(3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>(4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





ตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
แผนป้องกันการทุจริต

| ข้อ | ข้อมูล                                                                                                                             | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O25 | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต<br>                 | <p>o แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) โครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม*</li> <li>(3) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> </ul> <p>o เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2568</p> <p>* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>                                         | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |
| O26 | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี<br> | <p>o แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) โครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(2) ผลดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม*</li> <li>(4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> </ul> <p>o เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2567</p> <p>* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |





## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

| ข้อ | ข้อมูล                                                              | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระดับคะแนน                                                                                                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O27 | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                   | <p>o แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>(2) การให้บริการและระบบ E-Service</p> <p>(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p> <p>(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p> <p>(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>o แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>(2) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ</p> <p>(4) ผู้รับผิดชอบ</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |
| O28 | รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | <p>o แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>✓ (1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>✓ (2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> |

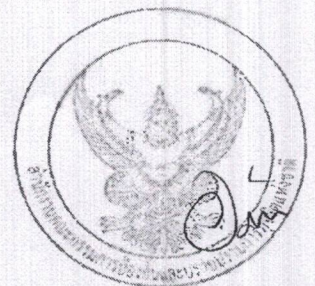




| ข้อ | ข้อมูล | องค์ประกอบด้านข้อมูล                                                                                                                                                                                                                       | ระดับคะแนน |
|-----|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|     |        | <p>✓ (3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p> <p>o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานรายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> |            |

## 4. โครงสร้างคะแนน

| เครื่องมือ                                                                   | ตัวชี้วัด                                                          | ตัวชี้วัดย่อย                 | ข้อคำถาม      | ข้อ | คะแนน/ข้อ |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|-----|-----------|
| IIT<br>จำนวน 15 ข้อ<br>รวม 30 คะแนน                                          | ตัวชี้วัด 1 (6 คะแนน)                                              | -                             | ข้อ i1 - i3   | 3   | 2         |
|                                                                              | ตัวชี้วัด 2 (6 คะแนน)                                              | -                             | ข้อ i4 - i6   | 3   | 2         |
|                                                                              | ตัวชี้วัด 3 (6 คะแนน)                                              | -                             | ข้อ i7 - i9   | 3   | 2         |
|                                                                              | ตัวชี้วัด 4 (6 คะแนน)                                              | -                             | ข้อ i10 - i12 | 3   | 2         |
|                                                                              | ตัวชี้วัด 5 (6 คะแนน)                                              | -                             | ข้อ i13 - i15 | 3   | 2         |
| EIT<br>จำนวน 9 ข้อ<br>รวม 30 คะแนน<br>EIT (1): 15 คะแนน<br>EIT (2): 15 คะแนน | ตัวชี้วัด 6 (5 คะแนน)                                              | -                             | ข้อ e1 - e3   | 3   | 1.67      |
|                                                                              | ตัวชี้วัด 7 (5 คะแนน)                                              | -                             | ข้อ e4 - e6   | 3   | 1.67      |
|                                                                              | ตัวชี้วัด 8 (5 คะแนน)                                              | -                             | ข้อ e7 - e9   | 3   | 1.67      |
| OIT<br>จำนวน 28 ข้อ<br>รวม 40 คะแนน                                          | ตัวชี้วัด 9 (20 คะแนน)<br>คะแนนเฉลี่ยของตัวชี้วัดย่อย 9.1 - 9.5    | ตัวชี้วัดย่อย 9.1 (2 คะแนน)   | ข้อ o1 - o4   | 4   | 0.5       |
|                                                                              |                                                                    | ตัวชี้วัดย่อย 9.2 (8 คะแนน)   | ข้อ o5        | 1   | 1         |
|                                                                              |                                                                    |                               | ข้อ o6        | 1   | 2         |
|                                                                              |                                                                    |                               | ข้อ o7 - o11  | 5   | 1         |
|                                                                              |                                                                    | ตัวชี้วัดย่อย 9.3 (4 คะแนน)   | ข้อ o12       | 1   | 2         |
|                                                                              |                                                                    |                               | ข้อ o13       | 1   | 2         |
|                                                                              |                                                                    | ตัวชี้วัดย่อย 9.4 (2 คะแนน)   | ข้อ o14       | 1   | 0.6       |
|                                                                              |                                                                    | ตัวชี้วัดย่อย 9.5 (4 คะแนน)   | ข้อ o15 - o16 | 2   | 0.7       |
|                                                                              |                                                                    |                               | ข้อ o17 - o20 | 4   | 1         |
|                                                                              | ตัวชี้วัด 10 (20 คะแนน)<br>คะแนนเฉลี่ยของตัวชี้วัดย่อย 10.1 - 10.2 | ตัวชี้วัดย่อย 10.1 (10 คะแนน) | ข้อ o21 - o22 | 2   | 2         |
|                                                                              |                                                                    |                               | ข้อ o23       | 1   | 4         |
|                                                                              |                                                                    |                               | ข้อ o24       | 1   | 2         |
|                                                                              |                                                                    | ตัวชี้วัดย่อย 10.2 (10 คะแนน) | ข้อ o25 - o26 | 2   | 2         |
|                                                                              |                                                                    |                               | ข้อ o27       | 1   | 4         |
|                                                                              |                                                                    |                               | ข้อ o28       | 1   | 2         |





# ภาคผนวก ก.





คู่มือการใช้งานระบบ ITAS สำหรับหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ



<https://itas.nacc.go.th/file/detail/361150>

| แบบฟอร์ม ITA-o12                                                                                                                                                                           | แบบฟอร์ม ITA-o13                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><a href="https://itas.nacc.go.th/file/detail/441987">https://itas.nacc.go.th/file/detail/441987</a>  | <br><a href="https://itas.nacc.go.th/file/detail/441989">https://itas.nacc.go.th/file/detail/441989</a> |
| แบบฟอร์ม ITA-o22                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                            |
| <br><a href="https://itas.nacc.go.th/file/detail/441993">https://itas.nacc.go.th/file/detail/441993</a> |                                                                                                                                                                                            |





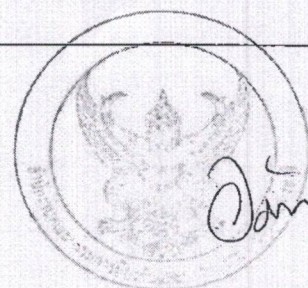
# ภาคผนวก ข.





จำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำแบบวัด EIT ของแต่ละกลุ่มหน่วยงาน

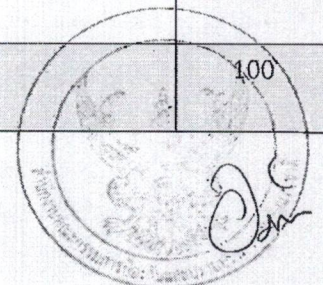
| กลุ่มหน่วยงาน                                                      | จำนวน | EIT ส่วนที่ 1 | EIT ส่วนที่ 2 | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------|-------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จังหวัด                                                            | 76    | 200           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์การบริหารส่วนจังหวัด                                           | 76    | 200           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>รูปแบบพิเศษ                            | 2     | 400           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลนคร                                                          | 31    | 400           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลเมือง ในจังหวัด size L                                       | 72    | 250           | 40            | การกำหนดขนาดจังหวัดอ้างอิงจาก<br>แนวทางการกำหนดกรอบการ<br>จัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่ม<br>จังหวัดของสำนักงาน<br>คณะกรรมการสภาพัฒนาเศรษฐกิจ<br>และสังคมแห่งชาติ ซึ่งได้กำหนด<br>เกณฑ์การแบ่งขนาดจังหวัด<br>ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ คือ<br>1) จำนวนอำเภอในจังหวัด<br>2) จำนวนประชากรในจังหวัด<br>3) ขนาดพื้นที่ของจังหวัด |
| เทศบาลเมือง ในจังหวัด size M                                       | 104   | 180           | 36            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลเมือง ในจังหวัด size S                                       | 18    | 100           | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลตำบล ในจังหวัด size L                                        | 1,184 | 80            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลตำบล ในจังหวัด size M                                        | 875   | 70            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| เทศบาลตำบล ในจังหวัด size S                                        | 187   | 60            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์การบริหารส่วนตำบล ใน<br>จังหวัด size L                         | 2,600 | 50            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์การบริหารส่วนตำบล ใน<br>จังหวัด size M                         | 2,327 | 40            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| องค์การบริหารส่วนตำบล ใน<br>จังหวัด size S                         | 373   | 30            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| สำนักงานปลัดกระทรวง/หน่วย<br>นโยบาย/วิชาการ/ให้บริการ<br>เฉพาะด้าน | 75    | 100           | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ส่วนกลางที่มีภารกิจอนุมัติ<br>อนุญาต/หน่วยให้บริการ                | 152   | 400           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| มหาวิทยาลัย                                                        | 84    | 400           | 40            | ยกเว้น<br>1) สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน<br>2) สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา<br>สภากาชาดไทย<br>3) สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา                                                                                                                                                                                                       |
| หน่วยงานส่วนกลางขนาดเล็ก<br>และมีภารกิจเฉพาะด้าน                   | 45    | 30            | 20            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| หน่วยงานส่วนกลางอื่นที่เหลือ                                       | 46    | 200           | 40            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |





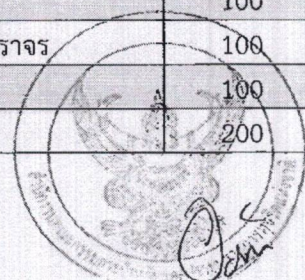
จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 (ประเภทส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า)

| กระทรวง                                    | หน่วยงาน                                | จำนวน EIT |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|
| กระทรวงกลาโหม                              | กองทัพบก                                | 400       |
| กระทรวงกลาโหม                              | กองทัพอากาศ                             | 400       |
| กระทรวงกลาโหม                              | กองบัญชาการกองทัพอากาศ                  | 400       |
| กระทรวงกลาโหม                              | สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม               | 100       |
| กระทรวงการคลัง                             | กรมธนารักษ์                             | 400       |
| กระทรวงการคลัง                             | กรมบัญชีกลาง                            | 400       |
| กระทรวงการคลัง                             | กรมศุลกากร                              | 400       |
| กระทรวงการคลัง                             | กรมสรรพสามิต                            | 400       |
| กระทรวงการคลัง                             | กรมสรรพากร                              | 400       |
| กระทรวงการคลัง                             | สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ     | 100       |
| กระทรวงการคลัง                             | สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ               | 100       |
| กระทรวงการคลัง                             | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง              | 100       |
| กระทรวงการคลัง                             | สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง                 | 100       |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมการกงสุล                             | 400       |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ             | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมพิธีการทูต                           | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมยุโรป                                | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ                | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย                   | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมสารนิเทศ                             | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมองค์การระหว่างประเทศ                 | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้                 | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมอาเซียน                              | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมเอเชียตะวันออก                       | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา     | 30        |
| กระทรวงการต่างประเทศ                       | สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ        | 100       |
| กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา                | กรมการท่องเที่ยว                        | 400       |
| กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา                | กรมพลศึกษา                              | 400       |
| กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา                | สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา | 100       |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | กรมกิจการเด็กและเยาวชน                  | 400       |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | กรมกิจการผู้สูงอายุ                     | 400       |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว          | 100       |



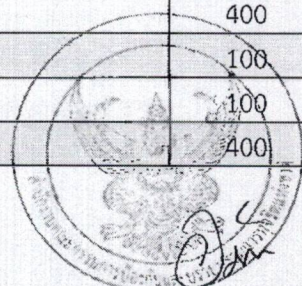


| กระทรวง                                          | หน่วยงาน                                                     | จำนวน EIT |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ                                    | 400       |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ                        | 400       |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | 100       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | กรมวิทยาศาสตร์บริการ                                         | 400       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ                                     | 400       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ                                     | 200       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | 100       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมการข้าว                                                   | 100       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมชลประทาน                                                  | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมตรวจบัญชีสหกรณ์                                           | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมประมง                                                     | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมปศุสัตว์                                                  | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมฝนหลวงและการบินเกษตร                                      | 100       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมพัฒนาที่ดิน                                               | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมวิชาการเกษตร                                              | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมส่งเสริมการเกษตร                                          | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมส่งเสริมสหกรณ์                                            | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | กรมหม่อนไหม                                                  | 100       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม                        | 200       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | 100       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ                   | 200       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร                                     | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | กรมการขนส่งทางบก                                             | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | กรมการขนส่งทางราง                                            | 30        |
| กระทรวงคมนาคม                                    | กรมเจ้าท่า                                                   | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | กรมทางหลวง                                                   | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | กรมทางหลวงชนบท                                               | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | กรมท่าอากาศยาน                                               | 100       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร                         | 100       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม                                    | 100       |
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม              | กรมอุตุนิยมวิทยา                                             | 200       |



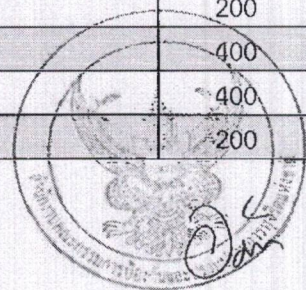


| กระทรวง                               | หน่วยงาน                                               | จำนวน EIT |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม   | สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | 30        |
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม   | สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม        | 100       |
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม   | สำนักงานสถิติแห่งชาติ                                  | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมควบคุมมลพิษ                                         | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง                           | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมทรัพยากรธรณี                                        | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมทรัพยากรน้ำ                                         | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมทรัพยากรน้ำบาดาล                                    | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมป่าไม้                                              | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม           | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช                | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม     | 100       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม      | 100       |
| กระทรวงพลังงาน                        | กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ                                  | 30        |
| กระทรวงพลังงาน                        | กรมธุรกิจพลังงาน                                       | 400       |
| กระทรวงพลังงาน                        | กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน                 | 100       |
| กระทรวงพลังงาน                        | สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน                            | 100       |
| กระทรวงพลังงาน                        | สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน                             | 100       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | กรมการค้าต่างประเทศ                                    | 400       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | กรมการค้าภายใน                                         | 400       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ                            | 100       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | กรมทรัพย์สินทางปัญญา                                   | 400       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า                                   | 400       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ                         | 400       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า                      | 100       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์                             | 100       |
| กระทรวงมหาดไทย                        | กรมการปกครอง                                           | 400       |





| กระทรวง           | หน่วยงาน                                     | จำนวน EIT |
|-------------------|----------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงมหาดไทย    | กรมการพัฒนาชุมชน                             | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย    | กรมที่ดิน                                    | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย    | กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                 | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย    | กรมโยธาธิการและผังเมือง                      | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย    | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                 | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย    | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย                   | 100       |
| กระทรวงยุติธรรม   | กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ                   | 200       |
| กระทรวงยุติธรรม   | กรมคุมประพฤติ                                | 400       |
| กระทรวงยุติธรรม   | กรมบังคับคดี                                 | 400       |
| กระทรวงยุติธรรม   | กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน             | 400       |
| กระทรวงยุติธรรม   | กรมราชทัณฑ์                                  | 400       |
| กระทรวงยุติธรรม   | กรมสอบสวนคดีพิเศษ                            | 100       |
| กระทรวงยุติธรรม   | สถาบันนิติวิทยาศาสตร์                        | 100       |
| กระทรวงยุติธรรม   | สำนักงานกิจการยุติธรรม                       | 200       |
| กระทรวงยุติธรรม   | สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด | 400       |
| กระทรวงยุติธรรม   | สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม                  | 100       |
| กระทรวงแรงงาน     | กรมการจัดหางาน                               | 400       |
| กระทรวงแรงงาน     | กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน                          | 400       |
| กระทรวงแรงงาน     | กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน                | 400       |
| กระทรวงแรงงาน     | สำนักงานประกันสังคม                          | 400       |
| กระทรวงแรงงาน     | สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน                    | 100       |
| กระทรวงวัฒนธรรม   | กรมการศาสนา                                  | 100       |
| กระทรวงวัฒนธรรม   | กรมศิลปากร                                   | 400       |
| กระทรวงวัฒนธรรม   | กรมส่งเสริมวัฒนธรรม                          | 200       |
| กระทรวงวัฒนธรรม   | สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม                  | 100       |
| กระทรวงวัฒนธรรม   | สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย                 | 100       |
| กระทรวงศึกษาธิการ | กรมส่งเสริมการเรียนรู้                       | 400       |
| กระทรวงศึกษาธิการ | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน        | 400       |
| กระทรวงศึกษาธิการ | สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา              | 400       |
| กระทรวงศึกษาธิการ | สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ                | 100       |
| กระทรวงศึกษาธิการ | สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา                 | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข  | กรมการแพทย์                                  | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข  | กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก         | 200       |
| กระทรวงสาธารณสุข  | กรมควบคุมโรค                                 | 200       |
| กระทรวงสาธารณสุข  | กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์                       | 200       |
| กระทรวงสาธารณสุข  | กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ                      | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข  | กรมสุขภาพจิต                                 | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข  | กรมอนามัย                                    | 200       |





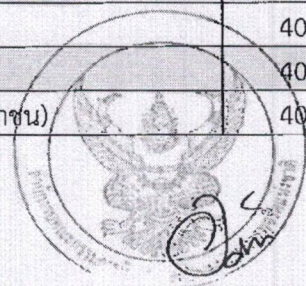
| กระทรวง                                    | หน่วยงาน                                                                       | จำนวน EIT |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงสาธารณสุข                           | สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา                                                   | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข                           | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข                                                   | 100       |
| กระทรวงอุตสาหกรรม                          | กรมโรงงานอุตสาหกรรม                                                            | 400       |
| กระทรวงอุตสาหกรรม                          | กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม                                                          | 400       |
| กระทรวงอุตสาหกรรม                          | กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่                                            | 100       |
| กระทรวงอุตสาหกรรม                          | สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย                                            | 100       |
| กระทรวงอุตสาหกรรม                          | สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม                                                  | 100       |
| กระทรวงอุตสาหกรรม                          | สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม                                             | 400       |
| กระทรวงอุตสาหกรรม                          | สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม                                                     | 200       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ                          | 400       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ           | 30        |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานตำรวจแห่งชาติ                                                          | 400       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน                                           | 100       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ                                                   | 400       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานราชบัณฑิตยสภา                                                          | 100       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | กรมประชาสัมพันธ์                                                               | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักข่าวกรองแห่งชาติ                                                          | 30        |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงบประมาณ                                                                  | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง | 30        |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา                                                      | 100       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน                                             | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค                                            | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ                                         | 30        |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ                                              | 100       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน                                             | 200       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ                                                    | 200       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี                                                  | 100       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ                                                  | 30        |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ                                    | 100       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                      | 100       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี                                                     | 100       |





จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 (ประเภทรัฐวิสาหกิจ)

| กระทรวง                                          | หน่วยงาน                                               | จำนวน EIT |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงกลาโหม                                    | บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด                                | 30        |
| กระทรวงการคลัง                                   | การยาสูบแห่งประเทศไทย                                  | 200       |
| กระทรวงการคลัง                                   | ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย    | 200       |
| กระทรวงการคลัง                                   | ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร                   | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                   | ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย             | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                   | ธนาคารออมสิน                                           | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                   | ธนาคารอาคารสงเคราะห์                                   | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                   | ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย                              | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                   | บริษัทประกันสินเชื่อบุคคลและรถยนต์                     | 200       |
| กระทรวงการคลัง                                   | บริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด                      | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                   | บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด | 30        |
| กระทรวงการคลัง                                   | โรงงานไฟ กรมสรรพสามิต                                  | 30        |
| กระทรวงการคลัง                                   | สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล                              | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                   | องค์การสุรา กรมสรรพสามิต                               | 30        |
| กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา                      | การกีฬาแห่งประเทศไทย                                   | 100       |
| กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา                      | การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย                             | 400       |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | การเคหะแห่งชาติ                                        | 400       |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | สำนักงานธรรมาเคราะห์                                   | 400       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย        | 200       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ                   | 200       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | การยางแห่งประเทศไทย                                    | 400       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร                                | 200       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย                 | 200       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | องค์การสะพานปลา                                        | 100       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | การทางพิเศษแห่งประเทศไทย                               | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | การทำเรือแห่งประเทศไทย                                 | 200       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย                          | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | การรถไฟแห่งประเทศไทย                                   | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | บริษัท ขนส่ง จำกัด                                     | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)                    | 400       |





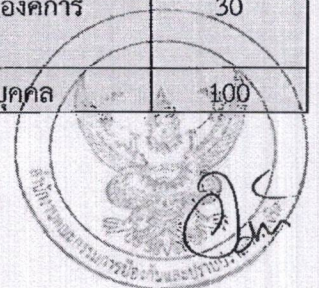
| กระทรวง                                    | หน่วยงาน                               | จำนวน EIT |
|--------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|
| กระทรวงคมนาคม                              | บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด  | 100       |
| กระทรวงคมนาคม                              | สถาบันการบินพลเรือน                    | 100       |
| กระทรวงคมนาคม                              | องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ               | 400       |
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม        | บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) | 400       |
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม        | บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด               | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม      | องค์การสวนพฤกษศาสตร์                   | 100       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม      | องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย           | 400       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม      | องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้                | 400       |
| กระทรวงพลังงาน                             | การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย          | 200       |
| กระทรวงพลังงาน                             | บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)              | 400       |
| กระทรวงพาณิชย์                             | องค์การคลังสินค้า                      | 100       |
| กระทรวงมหาดไทย                             | การประปานครหลวง                        | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย                             | การประปาส่วนภูมิภาค                    | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย                             | การไฟฟ้านครหลวง                        | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย                             | การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค                    | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย                             | องค์การจัดการน้ำเสีย                   | 100       |
| กระทรวงมหาดไทย                             | องค์การตลาด                            | 100       |
| กระทรวงสาธารณสุข                           | องค์การเภสัชกรรม                       | 400       |
| กระทรวงอุตสาหกรรม                          | การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย         | 400       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | โรงพิมพ์ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ    | 30        |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)              | 200       |





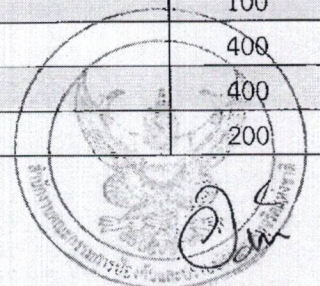
จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 (ประเภทองค์การมหาชน)

| กระทรวง                                          | หน่วยงาน                                                                              | จำนวน EIT |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงกลาโหม                                    | สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ                                                          | 100       |
| กระทรวงการคลัง                                   | สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)                    | 30        |
| กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา                      | องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)        | 30        |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์       | สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)                                                 | 400       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)                                    | 30        |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)                                      | 400       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ                                                               | 200       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)                                          | 200       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)                                               | 30        |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน)                                              | 200       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม                                | 100       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)                                               | 30        |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)                             | 200       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ                                          | 200       |
| กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ                    | 30        |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)                                          | 100       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)                                          | 100       |
| กระทรวงเกษตรและสหกรณ์                            | สำนักงานพิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยาพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                                    | สถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน)                                    | 30        |
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม              | สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล                                             | 100       |





| กระทรวง                               | หน่วยงาน                                                                      | จำนวน EIT |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม   | สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์                                         | 100       |
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม   | สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล                                               | 200       |
| กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม   | สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน)                                           | 100       |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)                              | 30        |
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)                              | 30        |
| กระทรวงพลังงาน                        | สำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง                                                | 30        |
| กระทรวงพาณิชย์                        | สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)                      | 30        |
| กระทรวงพาณิชย์                        | สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)              | 200       |
| กระทรวงพาณิชย์                        | สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)                                  | 200       |
| กระทรวงยุติธรรม                       | สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)                            | 30        |
| กระทรวงยุติธรรม                       | สถาบันอนุญาโตตุลาการ                                                          | 200       |
| กระทรวงแรงงาน                         | สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) | 400       |
| กระทรวงวัฒนธรรม                       | กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์                                           | 30        |
| กระทรวงวัฒนธรรม                       | ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)                                                   | 400       |
| กระทรวงวัฒนธรรม                       | ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน)                                        | 400       |
| กระทรวงวัฒนธรรม                       | หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)                                                     | 400       |
| กระทรวงศึกษาธิการ                     | โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์                                                      | 100       |
| กระทรวงศึกษาธิการ                     | สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)                                 | 400       |
| กระทรวงศึกษาธิการ                     | สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                   | 400       |
| กระทรวงศึกษาธิการ                     | สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา       | 400       |
| กระทรวงศึกษาธิการ                     | สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)                  | 400       |
| กระทรวงศึกษาธิการ                     | สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา                                                      | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข                      | โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)                                              | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข                      | สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ                                                 | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข                      | สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)                                   | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข                      | สถาบันวัคซีนแห่งชาติ                                                          | 30        |
| กระทรวงสาธารณสุข                      | สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข                                                      | 100       |
| กระทรวงสาธารณสุข                      | สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ                                              | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                     | กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ                                             | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                     | สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)                                           | 200       |





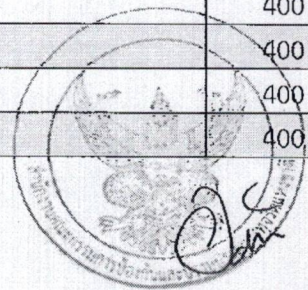
| กระทรวง           | หน่วยงาน                                                   | จำนวน EIT |
|-------------------|------------------------------------------------------------|-----------|
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน)              | 200       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ                | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ                           | 30        |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)           | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)                        | 200       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)                  | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)    | 30        |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม                | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม                         | 30        |
| สำนักนายกรัฐมนตรี | สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน)          | 100       |





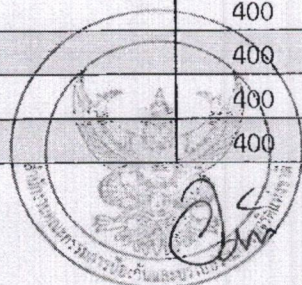
จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 (ประเภทสถาบันอุดมศึกษา)

| กระทรวง                     | หน่วยงาน                                   | จำนวน EIT |
|-----------------------------|--------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา | มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ                 | 400       |
| กระทรวงวัฒนธรรม             | สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์                      | 400       |
| กระทรวงสาธารณสุข            | สถาบันพระบรมราชชนก                         | 400       |
|                             | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                      | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์                       | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                     | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยขอนแก่น                         | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่                       | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยทักษิณ                          | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี      | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ         | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก        | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี         | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร          | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์    | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา          | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย        | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ      | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน           | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์                      | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยนครพนม                          | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์             | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยนเรศวร                          | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช                   | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยบูรพา                           | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยพะเยา                           | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย         | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย              | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                       | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยมหิดล                           | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยแม่โจ้                          | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง                      | 400       |
|                             | มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี                 | 400       |





| กระทรวง | หน่วยงาน                                        | จำนวน EIT |
|---------|-------------------------------------------------|-----------|
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ                        | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย                       | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี                        | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี                         | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม                         | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา                     | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช                  | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา            | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร                         | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา                | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม                    | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี                       | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต                         | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา                           | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด                       | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์                    | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง                          | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย                            | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ                       | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร                         | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา                          | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา                     | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี                   | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์                       | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง                 | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี                       | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์                      | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี                    | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยรามคำแหง                             | 400       |





| กระทรวง | หน่วยงาน                                       | จำนวน EIT |
|---------|------------------------------------------------|-----------|
|         | มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์                          | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ                     | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยศิลปากร                             | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์                       | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                            | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช                  | 400       |
|         | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี                         | 400       |
|         | สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย        | 100       |
|         | สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา                        | 100       |
|         | สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา                         | 400       |
|         | สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน                         | 200       |
|         | สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง | 400       |
|         | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์                   | 400       |
|         | สถาบันวิทยาลัยชุมชน                            | 400       |





จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1  
(ประเภทหน่วยงานในสังกัดรัฐสภา องค์การศาล และองค์กรอิสระ)

| ประเภท                 | หน่วยงาน                                              | จำนวน EIT |
|------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|
| หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา | สถาบันพระปกเกล้า                                      | 200       |
| หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา | สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา                              | 100       |
| หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา | สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร                       | 100       |
| องค์กรศาล              | สำนักงานศาลปกครอง                                     | 400       |
| องค์กรศาล              | สำนักงานศาลยุติธรรม                                   | 400       |
| องค์กรศาล              | สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ                                 | 200       |
| องค์กรอัยการ           | สำนักงานอัยการสูงสุด                                  | 400       |
| องค์กรอิสระ            | สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน                            | 400       |
| องค์กรอิสระ            | สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง                        | 400       |
| องค์กรอิสระ            | สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ | 400       |
| องค์กรอิสระ            | สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ                | 400       |
| องค์กรอิสระ            | สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน                             | 400       |





จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 (ประเภทกองทุน)

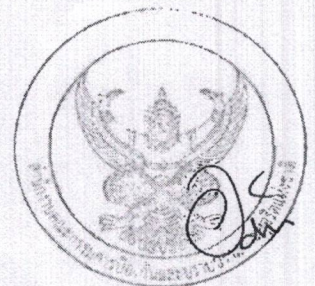
| กระทรวง                                        | หน่วยงาน                                                                              | จำนวน EIT |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงการคลัง                                 | กองทุนการออมแห่งชาติ                                                                  | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                 | กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา                                                      | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                 | กองทุนบริหารเงินกู้เพื่อการปรับโครงสร้างหนี้สาธารณะ<br>และพัฒนาตลาดตราสารหนี้ในประเทศ | 30        |
| กระทรวงการคลัง                                 | กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ                                                           | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                 | กองทุนประกันชีวิต                                                                     | 400       |
| กระทรวงการคลัง                                 | กองทุนวินาศภัย                                                                        | 400       |
| กระทรวงมหาดไทย                                 | กองทุนจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่                                                   | 30        |
| กระทรวงยุติธรรม                                | กองทุนยุติธรรม                                                                        | 200       |
| กระทรวงศึกษาธิการ                              | กองทุนสงเคราะห์                                                                       | 200       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง<br>หรือทบวง | กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา                                                     | 200       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง<br>หรือทบวง | กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร                                                           | 200       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง<br>หรือทบวง | กองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย                                                               | 200       |





จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 (ประเภทหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ)

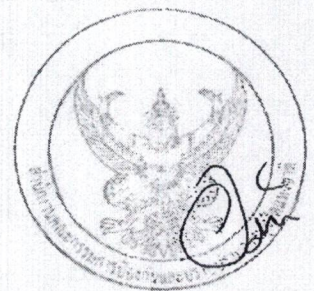
| กระทรวง                                    | หน่วยงาน                                                                      | จำนวน EIT |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| กระทรวงกลาโหม                              | องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก                                                   | 400       |
| กระทรวงการคลัง                             | ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)                                                   | 400       |
| กระทรวงคมนาคม                              | สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย                                            | 200       |
| กระทรวงคมนาคม                              | บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)                                                | 400       |
| กระทรวงพลังงาน                             | สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน                                          | 100       |
| กระทรวงศึกษาธิการ                          | สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ                                                       | 400       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | ธนาคารแห่งประเทศไทย                                                           | 100       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สถาบันคุ้มครองเงินฝาก                                                         | 30        |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า                                         | 100       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย                    | 400       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์                            | 400       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ | 400       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก                              | 100       |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรมแห่งชาติ                 | 30        |
| ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง | องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย                              | 200       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร                                    | 100       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์                                                           | 400       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้                                        | 100       |
| สำนักนายกรัฐมนตรี                          | ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล                                    | 100       |





จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 (กรุงเทพมหานคร)

| กระทรวง | หน่วยงาน      | จำนวน EIT |
|---------|---------------|-----------|
|         | กรุงเทพมหานคร | 400       |



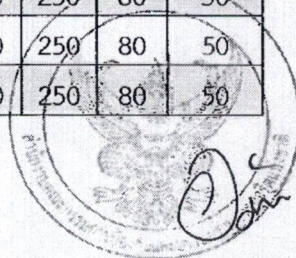


จำนวนค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 (ประเภทจังหวัดและองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น)

| ชื่อจังหวัด     | size | อบท.<br>รูปแบบ<br>พิเศษ | จังหวัด | อบจ. | ทน. | ทม. | ทต. | อบต. |
|-----------------|------|-------------------------|---------|------|-----|-----|-----|------|
| ชัยนาท          | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| ตราด            | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| นครนายก         | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| พังงา           | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| ภูเก็ต          | S    |                         | 200     | 200  | 400 | 100 | 60  | 30   |
| มุกดาหาร        | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| ระนอง           | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| สตูล            | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| สมุทรสงคราม     | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| สมุทรสาคร       | S    |                         | 200     | 200  | 400 | 100 | 60  | 30   |
| สิงห์บุรี       | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| อ่างทอง         | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| อำนาจเจริญ      | S    |                         | 200     | 200  |     | 100 | 60  | 30   |
| กระบี่          | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| กำแพงเพชร       | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| จันทบุรี        | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ฉะเชิงเทรา      | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ชุมพร           | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ตรัง            | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| นครปฐม          | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| นครพนม          | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| นนทบุรี         | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| นราธิวาส        | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| บึงกาฬ          | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ปทุมธานี        | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| ประจวบคีรีขันธ์ | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ปราจีนบุรี      | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ปัตตานี         | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| พระนครศรีอยุธยา | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| พะเยา           | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |



| ชื่อจังหวัด | size | อบท.<br>รูปแบบ<br>พิเศษ | จังหวัด | อบจ. | ทน. | ทม. | ทต. | อบต. |
|-------------|------|-------------------------|---------|------|-----|-----|-----|------|
| พัทลุง      | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| พิจิตร      | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| พิษณุโลก    | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| เพชรบุรี    | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| แพร่        | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| มหาสารคาม   | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| แม่ฮ่องสอน  | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ยโสธร       | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ยะลา        | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| ระยอง       | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| ราชบุรี     | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ลพบุรี      | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| ลำพูน       | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| สมุทรปราการ | M    |                         | 200     | 200  | 400 | 180 | 70  | 40   |
| สระแก้ว     | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| สระบุรี     | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| สุโขทัย     | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| สุพรรณบุรี  | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| หนองคาย     | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| หนองบัวลำภู | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| อุดรดิตถ์   | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| อุทัยธานี   | M    |                         | 200     | 200  |     | 180 | 70  | 40   |
| กาญจนบุรี   | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| กาฬสินธุ์   | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| ขอนแก่น     | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| ชลบุรี      | L    | 400                     | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| ชัยภูมิ     | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| เชียงราย    | L    |                         | 200     | 200  | 400 |     | 80  | 50   |
| เชียงใหม่   | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| ตาก         | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| นครราชสีมา  | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |





| ชื่อจังหวัด   | size | อบท.<br>รูปแบบ<br>พิเศษ | จังหวัด | อบจ. | ทน. | ทม. | ทด. | อบต. |
|---------------|------|-------------------------|---------|------|-----|-----|-----|------|
| นครศรีธรรมราช | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| นครสวรรค์     | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| น่าน          | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| บุรีรัมย์     | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| เพชรบูรณ์     | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| ร้อยเอ็ด      | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| ลำปาง         | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| เลย           | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| ศรีสะเกษ      | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| สกลนคร        | L    |                         | 200     | 200  | 400 |     | 80  | 50   |
| สงขลา         | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| สุราษฎร์ธานี  | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| สุรินทร์      | L    |                         | 200     | 200  |     | 250 | 80  | 50   |
| อุดรธานี      | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |
| อุบลราชธานี   | L    |                         | 200     | 200  | 400 | 250 | 80  | 50   |

