



ประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อ
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใน

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ ๒๔ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dcce.go.th e-mail dccecenter@dcce.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวระเบียบ ภูผา)

ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนการปรับตัว

ต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๔ /๒๕๖๙

การจ้างพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ตามประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างพัฒนาศักยภาพเครือข่าย จำนวน ๑ งาน

สิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้

ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการ

เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอหากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ

ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียอดเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียอดเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ

บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) ขอบเขตของงานจ้าง

(๓) ข้อเสนอด้านเทคนิค

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พืชผลที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) รูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดแนวคิดการจัดกิจกรรมในรูปแบบการจัดกิจกรรม พร้อมนำเสนอขั้นตอน กระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม โดยให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) หลักการและขั้นตอนในการดำเนินโครงการมหิงสาสายสืบ แผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) รายละเอียดการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) อันเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้ง แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๒) จัดทำรายละเอียดการดำเนินงานการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๓) การจัดเตรียมวิทยากร ผู้ดำเนินกิจกรรม กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๔) การประเมินผลการจัดกิจกรรม กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา

และการให้คะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

(๒.๕) จัดทำของที่ระลึก กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการพ้องผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีหรือตราฟที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราฟที่ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือตราฟนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรายละเอียดตามข้อ ๖.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรายละเอียดตามข้อ ๖.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่

น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกค้ำประกันจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม



ขอบเขตของงาน
จ้างพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัว
ต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้เป็นหนึ่งในปัญหาเร่งด่วนระดับโลก ที่ส่งผลกระทบทั้งด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และสุขภาพ ขณะที่ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเสี่ยงสูงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น การเปลี่ยนแปลงของปริมาณน้ำฝน อุณหภูมิที่สูงขึ้น การเพิ่มขึ้นของความรุนแรงจากอุทกภัย โดยเฉพาะในพื้นที่ชนบทหรือพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง ทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน และผลผลิตทางการเกษตรในพื้นที่ นอกจากนี้ประเทศไทยถูกจัดให้อยู่ในอันดับที่ ๓๐ ของประเทศที่มีความเสี่ยงสูงที่สุดในโลกที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระยะยาวในช่วง ๓๐ ปี (ค.ศ. ๑๙๙๓ – ๒๐๒๒) จากรายงาน Climate Risk Index 2025 โดย German watch แต่อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยยังต้องเตรียมพร้อมตั้งรับและปรับตัวต่อสภาพภูมิอากาศที่แปรปรวนภายใต้ภาวะโลกร้อนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งในแง่ของชีวิตประชาชนและทางเศรษฐกิจจากสถานการณ์ภัยพิบัติ ดังนั้น การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เพื่อลดผลกระทบเชิงลบและเพิ่มศักยภาพในการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว โดยแผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) มีการดำเนินการระยะยาวแบ่งออกเป็น ๖ สาขาหลัก ได้แก่ การจัดการทรัพยากรน้ำ การเกษตรและความมั่นคงทางอาหาร การท่องเที่ยว สาธารณสุข การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และการตั้งถิ่นฐานและความมั่นคงของมนุษย์ รวมทั้ง การดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) เป็นกรอบการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ เพื่อมุ่งสู่การมีภูมิคุ้มกัน ลดความเปราะบาง และสร้างขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับพื้นที่

ประกอบกับเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา โดยพี่เลี้ยงโครงการมหิงสาสายสืบซึ่งเป็นโครงการที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ โดยแนวคิดที่สำคัญของโครงการคือการที่พี่เลี้ยงเปิดโอกาสให้เด็ก ๆ ได้ใกล้ชิดกับธรรมชาติ ด้วยการรวมกลุ่มกันเลือกพื้นที่ธรรมชาติในท้องถิ่นที่กลุ่มสนใจ จากนั้นจึงลงมือทำกิจกรรม ทั้ง ๔ ขั้นตอน คือ ค้นหา สำรวจ อนุรักษ์ และ แบ่งปัน ซึ่งเด็ก ๆ ที่เข้าร่วมโครงการมหิงสาสายสืบนี้ จะต้องแข่งขันกับตัวเองในการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ธรรมชาติที่เลือก ให้ครบทั้ง ๔ ขั้นตอน ภายในกรอบระยะเวลาที่แต่ละกลุ่มกำหนด โดยมีพี่เลี้ยงกลุ่มที่ผ่านการอบรมด้วยกระบวนการสิ่งแวดล้อมศึกษาจากกรมฯ กว่า ๗๐๐ คน คอยดูแลและให้คำปรึกษา ซึ่งมีเยาวชนเข้าร่วมโครงการแล้วกว่า ๒๒,๐๐๐ คน โดยใน ปี ๒๕๖๙ โครงการมหิงสาสายสืบ ได้ดำเนินโครงการเป็นปีที่ ๒๐ เป็นหนึ่งข้อพิสูจน์ความสำเร็จของโครงการ ที่ถึงแม้จะไม่มีการจัดสรรเงินรางวัลหรืองบประมาณสนับสนุน แต่เด็ก ๆ ก็ยังคงทำโครงการที่เกิดจากความสนใจอยากเรียนรู้สภาพแวดล้อมรอบ ๆ ตัวเขาเป็นอีกหนึ่งการปลูกฝังค่านิยม “การทำดีโดยไม่หวังผลตอบแทน” ให้เกิดขึ้นในสังคมไทย

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม จึงเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา ในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้เป็นอีกหนึ่งเครื่องมือในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ สร้างขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับพื้นที่ ผ่านการดำเนินโครงการมหิงสาสายสืบของพี่เลี้ยงโครงการฯ เพื่อให้เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ เกิดความรู้ ความเข้าใจ มีศักยภาพพร้อมตั้งรับและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งนับว่าเป็นกำลังหลักสำคัญของประเทศต่อไปในอนาคต



/๒. วัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา สร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดการเรียนรู้ ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สร้างขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับพื้นที่

๒.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการมหิงสาสายสืบ ในรูปแบบใหม่ที่มีการผนวกเนื้อหาสาระการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และแนวทางการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๒.๓ เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินโครงการมหิงสาสายสืบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับพื้นที่

๓. กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน ๔๐๐ คน ประกอบด้วย :

๑. ครูพี่เลี้ยงโครงการมหิงสาสายสืบ (ภาคใต้ ๑๒๐ คน, ภาคเหนือ ๑๑๐ คน, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑๒๐ คน และ ภาคกลาง ๕๐ คน โดยประมาณ) ที่มีการดำเนินโครงการไม่น้อยกว่า ๓ ปีต่อเนื่อง

๒. เจ้าหน้าที่จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้



/(๑) การกำหนด...

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค่าของคู่สัญญากรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค่าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค่ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค่าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค่าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก ผู้เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค่า

(๓.๑) กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค่า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค่า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค่าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้



/(๑) กรณีผู้ยื่น...

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสาร ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น



๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ การจัดทำรายละเอียดพร้อมรูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดแนวคิดในรูปแบบการจัดกิจกรรม พร้อมนำเสนอขั้นตอน กระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม โดยให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) หลักการและขั้นตอนในการดำเนินโครงการมทิงงสาสายสืบ แผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) รายสาขา การดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) อันเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้ง แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย

๕.๒ กำหนด Theme ของรูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่มีความสร้างสรรค์ น่าสนใจ ตรงตามวัตถุประสงค์ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๓ จัดทำแนวทางในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๒ วัน ประกอบด้วย

๕.๓.๑ ออกแบบกิจกรรมเสริมสร้าง ความสัมพันธ์และเสริมสร้างกระบวนการกลุ่มในลักษณะของ Team Building Activity ที่มีความสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือระหว่างพี่เลี้ยงโครงการ

๕.๓.๒ ออกแบบกิจกรรมเสริมทักษะของการเป็นพี่เลี้ยงโครงการ ในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยเฉพาะการผนวกเนื้อหาแผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) รายสาขา การดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) อันเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้ง แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย

๕.๓.๓ ออกแบบแนวทางการจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินโครงการมทิงงสาสายสืบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่ โดยใช้กิจกรรมหรือกระบวนการที่เหมาะสม ที่สามารถขับเคลื่อนให้ผู้เข้าร่วมได้แสดงออกถึงความคิดเห็นได้อย่างทั่วถึงด้วยวิธีการที่หลากหลายและสร้างสรรค์ โดยกำหนด Theme ที่เหมาะสม รวมถึงสอดแทรกกิจกรรมที่สามารถส่งเสริมความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายของพี่เลี้ยงโครงการมทิงงสาสายสืบได้อย่างสร้างสรรค์

๕.๓.๔ ข้อเสนอกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับ Theme ของการจัดงาน

๕.๔ การจัดสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๕.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสถานที่ที่สามารถจัดงานได้อย่างเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน และสามารถเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะได้หลายรูปแบบโดยสะดวก รวมทั้งมีพื้นที่จอดรถสำหรับผู้เข้าร่วมงานอย่างเพียงพอ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่จัดงานทั้งหมด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่ามัดจำ ค่าจัดเตรียมพื้นที่จัดงาน และค่าประกันความเสียหายพื้นที่ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอและเหมาะสมและมีพื้นที่สำหรับจัดนิทรรศการภายในงาน

๕.๔.๒ สถานที่พัก ที่สามารถรองรับกับจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า



๕.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเวทีสำหรับรองรับการจัดกิจกรรม รวมทั้งการจัดพิธีเปิดที่เหมาะสมกับพื้นที่ หรือมีขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ x ๗.๐๐ เมตร พร้อมตกแต่งเวทีด้วยวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมจอแสดงภาพหน้าเวที หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบแสง สี เสียง และจัดหาจอ LED แสดงผลบนเวทีที่มีขนาดสอดคล้องกับขนาดเวที หรือมีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ ตารางเมตร สำหรับการนำเสนอวีดิทัศน์ (VDO Presentation) และนำเสนอข้อมูลประกอบ ตลอดการจัดงาน หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาจัดเตรียมโพเดียม (Podium) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุดหรือตามความเหมาะสม ที่มีป้ายแสดง LOGO หรือสัญลักษณ์ของงาน พร้อมอุปกรณ์สำหรับใช้ในช่วงพิธีเปิด ทั้งนี้ ในการดำเนินการดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ

๕.๕ การจัดนิทรรศการกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๕.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบเนื้อหาและจัดทำ Art work นิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับโครงการมหิงสาสายสืบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงาน โดยมีเนื้อที่จัดแสดงนิทรรศการรวมไม่น้อยกว่า ๑๕ ตารางเมตร (๓ x ๕ เมตร) พร้อมวางแผนและบริหารจัดการให้พื้นที่ทั้งหมดมีความสวยงามกลมกลืนกับแนวคิดหลักในการจัดงาน โดยต้องเสนอให้กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อนเริ่มการดำเนินการ

๕.๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตชุดนิทรรศการตามข้อ ๕.๕.๑ ให้มีความสวยงาม มีรูปแบบทันสมัย และดึงดูดความสนใจของผู้ชม โดยผสมผสานกับการใช้สื่อมัลติมีเดียและเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่สามารถนำเสนอกับจอ LED อาทิ ภาพเคลื่อนไหว (Animation) วิดีโอ ภาพกราฟิก ข้อความ และเสียง และตกแต่งนิทรรศการโดยใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดนิทรรศการ เช่น ระบบแสง สี เสียง พร้อมทั้งบรรยายละเอียดของชุดนิทรรศการที่ดำเนินการผลิตและวัสดุที่ใช้ตกแต่งบริเวณจัดนิทรรศการ โดยต้องเสนอให้กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มการดำเนินการ

๕.๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการติดตั้งชุดนิทรรศการและจัดแสดงนิทรรศการภายในงานในพื้นที่และระยะเวลาที่กำหนดให้เป็นไปตามที่ได้ออกแบบไว้ ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่จะดำเนินการจัดกิจกรรม พร้อมจัดเก็บหลังการจัดแสดงเสร็จสิ้นแล้ว

๕.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดอุปกรณ์ถ่ายภาพในรูปแบบ Photo Booth หรือกิจกรรมถ่ายภาพ AR/VR ที่สามารถรับภาพกลับได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชุดและสามารถสแกน QR Code เพื่อดาวน์โหลดภาพถ่ายได้ หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ

๕.๖ จัดทำของที่ระลึก ซึ่งออกแบบโดยใช้ LOGO หรือสัญลักษณ์ของงาน และจัดทำจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น และของที่ระลึกสำหรับวิทยากรจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น โดยจะต้องส่งแบบให้กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิต และดำเนินการผลิตให้แล้วเสร็จก่อนถึงวันจัดงานอย่างน้อย ๑๕ วัน

๕.๗ ทีมวิทยากร หรือผู้นำกิจกรรม และเจ้าหน้าที่

๕.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรหรือผู้ดำเนินกิจกรรม ที่มีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรม เพื่อทำหน้าที่หลักในการควบคุมและดำเนินกิจกรรมตามข้อ ๕.๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน หรือตามที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับวิทยากรทั้งหมด ได้แก่ ค่าที่พัก ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเดินทาง ค่าตอบแทนวิทยากร ในอัตราไม่น้อยกว่าระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด พร้อมทั้งจัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับวิทยากรทุกคนให้เหมาะสมและเป็นวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



/๕.๗.๒ จัดเตรียม...

๕.๗.๒ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่สำหรับอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการจัดงานทั้งหมด (Staff) ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน หรือตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๗.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการดูแลสวัสดิการ การปฐมพยาบาล และความปลอดภัยของผู้เข้าร่วม โดยจะต้องมีอาสาสมัครพื้นฐานและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่เหมาะสม

๕.๗.๔ จัดให้มีช่างภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และช่างภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ที่บันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการควบคุมและกำกับดูแลตลอดการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้การสนับสนุน ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแจ้ง

๕.๘ การจัดทำภาพถ่ายภาพของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำ Art work สำหรับภาพถ่ายภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร มีความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๔ เมตร หรือขนาดที่เหมาะสมตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ โดยต้องออกแบบให้มีความสวยงาม โดดเด่น ตกแต่งด้วยวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมออกแบบและจัดทำตัวหนังสือลอยพร้อมโลโก้แสดงชื่องาน และตราสัญลักษณ์ต่าง ๆ อาทิ ตราสัญลักษณ์กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม LOGO หรือสัญลักษณ์ของงาน ขนาดความสูงของตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด ทั้งนี้ นำเสนอให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาก่อนดำเนินการจัดทำ

๕.๙ การผลิตวีดิทัศน์

๕.๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำคลิปวิดีโอสั้น (ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คลิป อันประกอบไปด้วย คลิปสรุป ๒๐ ปี โครงการมหิงสาสายสืบ เพื่อใช้ในพิธีเปิด และคลิปประมวลผลการจัดงาน เพื่อประมวลภาพบรรยากาศตลอดการจัดกิจกรรมทั้งหมด สำหรับใช้เป็นสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมกำหนดหรือเห็นชอบ

๕.๙.๒ ผู้รับจ้างต้องมีการแสดงโลโก้หรือสัญลักษณ์กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือข้อความที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๙.๓ มีระบบการถ่ายทอดหรือตัดต่อด้วยเทคนิคที่ทันสมัยในระบบดิจิทัล ความละเอียดสูง (Full High Definition Television หรือ FULL HDTV)

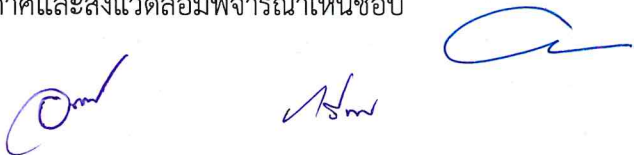
๕.๙.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อลิขสิทธิ์ของเนื้อหา ภาพ และเสียงที่นำมาใช้ในการผลิตคลิปวีดิทัศน์ โดยต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

๕.๑๐ การจัดทำเครื่องมือลงทะเบียน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำ Link ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานที่สามารถแสดงยอดผู้เข้าร่วมของแต่ละเครือข่ายได้ และกรอกรายละเอียดอื่น ๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นของการจัดงานได้ โดยทำรูปแบบ QR Code หรือรูปแบบอื่นตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๑๑ การจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

ผู้รับจ้างต้องจัดอาหาร จำนวน ๒ มื้อ และอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓ มื้อ รับรองผู้เข้าร่วมตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน ต่อวัน ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ



/๕.๑๒ ผู้รับจ้าง...

๕.๑๒ การจัดทำเกียรติบัตร

ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำ Art work สำหรับเกียรติบัตร ขนาด A๔ ในรูปแบบดิจิทัลสำหรับผู้เข้าร่วมทุกคน โดยต้องออกแบบให้มีความสวยงาม โดดเด่น พร้อมแสดงตราสัญลักษณ์กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม LOGO หรือสัญลักษณ์ของงาน นำเสนอให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมพิจารณา ก่อนดำเนินการจัดทำ

๕.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้

๕.๑๓.๑ ค่าที่พัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คืน แก่พี่เลี้ยงโครงการ วิทยากรและเจ้าหน้าที่ของกรมการเปลี่ยนแปลงคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

๕.๑๓.๒ ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักถึงสถานที่จัดงาน (ไป-กลับ) สำหรับพี่เลี้ยงโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน ตามอัตราโดยสารแบบประหยัด ตามที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เห็นชอบ

๕.๑๓.๓ ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักถึงสถานที่จัดงาน (ไป-กลับ) สำหรับวิทยากร ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๑๓.๔ ค่าอาหาร (อย่างน้อย ๒ มื้อ) และอาหารว่าง (อย่างน้อย ๓ มื้อ) แก่ผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

๕.๑๓.๕ ค่าเช่า-ตกแต่งเวที นิทรรศการ และสถานที่จัดงาน

๕.๑๓.๖ ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่น้อยกว่าอัตราที่ทางราชการกำหนด)

๕.๑๓.๗ ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือความเจ็บป่วยระหว่างการจัดงานฯ

๕.๑๔ การประเมินผล

จัดให้มีการประเมินผลผู้เข้าร่วมงานและกิจกรรม โดยประเมินความพึงพอใจการได้รับกระบวนการผ่านกิจกรรม และประสบการณ์จากงาน ฯ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจกรรมทางสิ่งแวดล้อมของผู้เข้าร่วม โดยผู้รับจ้างต้องใช้กลยุทธ์ที่สามารถประเมินผลในรูปแบบต่างๆ เช่น แบบสอบถาม แบบแสดงความคิดเห็น ที่เชื่อถือได้ ถูกต้องและแม่นยำ จำนวนผู้ตอบแบบประเมินฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถเสนอข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรม

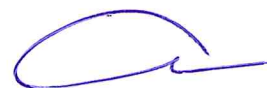
๖. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานประกอบการขอเบิกจ่ายแต่ละงวด ดังนี้

๖.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบรายงานงวดที่ ๑ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๒ จำนวน ๒ เล่ม และ Digital File บรรจุในหน่วยความจำแบบพกพา จำนวน ๒ ชิ้น ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบรายงานงวดที่ ๒ ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานตามข้อ ๕ ทั้งหมด และจัดทำ Art work นิทรรศการตามข้อ ๕.๕.๑, ของที่ระลึกตามข้อ ๕.๖, ร่างคลิปวิดีโอทัศน์ตามข้อ ๕.๙.๑ ร่างแบบประเมินตามข้อ ๕.๑๔ จำนวน ๒ เล่ม และ Digital File บรรจุในหน่วยความจำแบบพกพา จำนวน ๒ ชิ้น ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๓ งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕ ทั้งหมด ทั้งไฟล์ภาพเคลื่อนไหว ภาพนิ่งบรรยากาศและกิจกรรมในงาน ต้นแบบและไฟล์ต้นฉบับ (Art Work) สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชนิด และภาพอื่น ๆ ที่เกิดจากการจัดกิจกรรม รวมถึงตัวอย่างสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรม พร้อมแบบหลักฐาน เอกสารและวัสดุประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ จำนวน ๒ เล่ม และ Digital File บรรจุในหน่วยความจำแบบพกพา จำนวน ๒ ชิ้น ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



/๗.การจ่ายเงิน...

๗. การจ่ายเงินค่าจ้าง

กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม จะพิจารณาจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบการส่งมอบงาน ตามรายละเอียดข้อ ๖.๑ แล้ว

๗.๒ งวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบการส่งมอบงาน ตามรายละเอียดข้อ ๖.๒ แล้ว

๗.๓ งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเห็นชอบการส่งมอบงาน ตามรายละเอียดข้อ ๖.๓ แล้ว

๘. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นของงานจ้างนี้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมได้รับมอบงานจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้เรียบร้อย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ค่าปรับ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการงานตามขอบเขตของงานฉบับนี้ โดยมีรายละเอียดตามเงื่อนไขการดำเนินงาน และเบิกเงินค่าจ้างถูกต้องครบถ้วน หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานจ้างพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น มีรายละเอียดดังนี้

๑๑.๑ เกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนัก ร้อยละ ๓๐

๑๑.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๑.๒.๑ รูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดแนวคิดการจัดกิจกรรมในรูปแบบการจัดกิจกรรม พร้อมนำเสนอขั้นตอน กระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม โดยให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) หลักการและขั้นตอนในการดำเนินโครงการมหิงสาสายสืบ แผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) รายสาขา การดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) อันเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้ง แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย ร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

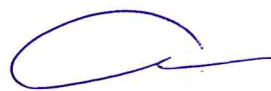
/เกณฑ์การ...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอรูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดแนวคิดการจัดกิจกรรมในรูปแบบการจัดกิจกรรม พร้อมนำเสนอขั้นตอนกระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม โดยให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) หลักการและขั้นตอนในการดำเนินโครงการมหิงสาสายสืบ แผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) รายสาขา การดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) อันเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้ง แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย ครอบคลุม โตเด่นและชัดเจน ตรงตามวัตถุประสงค์ ระยะเวลามีความเหมาะสม และครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน ได้แก่ ๑.๑) กรอบแนวคิด ๑.๒) รายละเอียดแผนงาน ๑.๓) ขั้นตอน กระบวนการ พร้อมระบุวิธีการ ๑.๔) ปฏิทินการจัดกิจกรรม ครบถ้วนและมีข้อเสนอพิเศษอื่นๆ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้จัดทำแนวคิด (Concept) หลักการและขั้นตอนในการดำเนินโครงการมหิงสาสายสืบอย่างละเอียด และแผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) รายสาขา รวมทั้ง การดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) ให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดการจ้าง โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารวม และการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) นำเสนอรูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดแนวคิดการจัดกิจกรรมในรูปแบบการจัดกิจกรรม พร้อมนำเสนอขั้นตอนกระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม โดยให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) หลักการและขั้นตอนในการดำเนินโครงการมหิงสาสายสืบ แผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) รายสาขา การดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) อันเป็นกรอบการ	๗๐		

/เกณฑ์การ...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้ง แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย ครอบคลุม ๓ ด้าน ได้แก่ ๑.๑) กรอบแนวคิด ๑.๒) รายละเอียดแผนงาน ๑.๓) ขั้นตอน กระบวนการ พร้อมระบุวิธีการ ๑.๔) ปฏิทินการจัดกิจกรรม ครอบคลุม			
(๓) นำเสนอรูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรม พัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดแนวคิดการจัดกิจกรรมในรูปแบบการจัดกิจกรรม พร้อมนำเสนอขั้นตอนกระบวนการ แผนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรม โดยให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) หลักการและขั้นตอนในการดำเนินโครงการหิงสาสายสืบ แผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (Thailand's National Adaptation Plan: NAP) รายงานสาขาการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลายสาขา (Cross – cutting issues) อันเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้ง แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย และแผนดำเนินการที่ครบถ้วนแต่ไม่ครอบคลุมทุกประเด็น	๓๐		





๑๑.๒.๒ จัดทำรายละเอียดการดำเนินงานการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

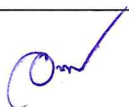
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีองค์ประกอบครบถ้วน ดังนี้ ๑) การกำหนด Theme ของรูปแบบการจัดกิจกรรม มีความโดดเด่น น่าสนใจ ดึงเอกลักษณ์ของโครงการออกมาได้ชัดเจน ๒) การจัดทำแนวทางในการจัดกิจกรรม ทั้งการออกแบบกิจกรรมเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ และเสริมสร้างกระบวนการกลุ่ม การออกแบบกิจกรรมเสริมทักษะของการเป็นพี่เลี้ยงโครงการฯ และแนวทางการจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ฯ มีความสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือระหว่างพี่เลี้ยงโครงการ นำเสนอตัวอย่างพร้อมคำอธิบายประกอบ อย่างชัดเจน ครอบคลุมขอบเขตของงาน สอดคล้องกับระยะเวลา แนวคิด และวัตถุประสงค์ ๓) นำเสนอสถานที่จัดอบรมที่มีความเหมาะสม สอดคล้องตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอสถานที่ตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป พร้อมระบุเหตุผล ๔) นำเสนอตัวอย่างการออกแบบนิทรรศการที่มีความโดดเด่น น่าสนใจ มีรูปแบบที่ทันสมัยเหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย ๕) การนำเสนอตัวอย่างผลงานการผลิตคลิปวิดีโอ ที่มีความสวยงาม โดดเด่น น่าสนใจ มีรูปแบบที่ทันสมัย	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำข้อมูลการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีองค์ประกอบครบถ้วนตามกำหนด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนน คิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) นำเสนอการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีองค์ประกอบครบถ้วน ดังนี้	๗๐		

/เกณฑ์การ...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑) การกำหนด Theme ของรูปแบบการจัดกิจกรรม มีความโดดเด่น น่าสนใจ ดึงเอกลักษณ์ของโครงการออกมาได้ชัดเจน ๒) การจัดทำแนวทางในการจัดกิจกรรม ทั้งการออกแบบกิจกรรมเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ และเสริมสร้างกระบวนการกลุ่ม การออกแบบกิจกรรมเสริมทักษะของการเป็นพี่เลี้ยงโครงการฯ และแนวทางการจัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ฯ มีความสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือระหว่างพี่เลี้ยงโครงการ นำเสนอตัวอย่างพร้อมคำอธิบายประกอบ อย่างชัดเจน ครอบคลุมขอบเขตของงาน สอดคล้องกับระยะเวลา แนวคิด และวัตถุประสงค์ ๓) นำเสนอสถานที่จัดอบรมที่มีความเหมาะสม สอดคล้องตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอสถานที่ตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป พร้อมระบุเหตุผล ๔) นำเสนอตัวอย่างการออกแบบนิทรรศการ ๕) นำเสนอตัวอย่างผลงานการผลิตคลิปวิดีโอ			
(๓) นำเสนอการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีองค์ประกอบครบถ้วน ทั้ง ๕ ข้อ แต่ไม่สอดคล้องกับแนวคิดและวัตถุประสงค์	๓๐		

๑๑.๒.๓ การจัดเตรียมวิทยากร ผู้ดำเนินกิจกรรม ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอรายชื่อวิทยากร ผู้ดำเนินกิจกรรม โดยมีองค์ประกอบครบถ้วน ทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้ ๑) นำเสนอวิทยากร ที่มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการ แนวคิดของโครงการฯ มีความเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษา หรือสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีทักษะและความสามารถในการสื่อสาร การจับประเด็น และการสรุปความ รวมถึงกระบวนการกลุ่ม ๒) นำเสนอวิทยากร มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ๓) การแนบตัวอย่างผลงานของวิทยากร ไม่น้อยกว่า ๓ ผลงานที่มีความคล้ายกับงานจ้าง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำข้อมูลการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีองค์ประกอบครบถ้วนตามกำหนด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบ เทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและการให้คะแนน คิดจากผู้นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา





/เกณฑ์การ...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) นำเสนอรายชื่อวิทยากร ผู้ดำเนินกิจกรรม โดยมืองค์ประกอบครบถ้วน ทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้ ๑) นำเสนอวิทยากร ที่มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการ แนวคิดของโครงการฯ มีความเชี่ยวชาญ ในการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษา หรือ สิ่งแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีทักษะและ ความสามารถในการสื่อสาร การจับประเด็น และ การสรุปความ รวมถึงกระบวนการกลุ่ม ๒) นำเสนอวิทยากร มีประสบการณ์ไม่น้อย กว่า ๓ - ๕ ปี ๓) การแนบตัวอย่างผลงานของวิทยากร ไม่ น้อยกว่า ๑ - ๓ ผลงาน ที่มีความคล้ายกับงานจ้าง	๗๐		
(๓) นำเสนอรายชื่อวิทยากร ผู้ดำเนินกิจกรรม โดยมืองค์ประกอบครบถ้วน แต่มีประสบการณ์ ๐ - ๓ ปี หรือไม่แนบตัวอย่างผลงานของวิทยากร	๓๐		

๑๑.๒.๔ การประเมินผลการจัดกิจกรรม ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอรูปแบบการประเมินผลการจัดกิจกรรม ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด พร้อมแสดงตัวอย่างข้อมูลที่ต้องใช้ในการประเมินผล และนำเสนอตัวอย่างวิธีการเก็บข้อมูลเบื้องต้น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำข้อมูลการจัดกิจกรรม พัฒนา ศักยภาพ เครือข่าย สิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการ เรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อ การเปลี่ยนแปลง สภาพ ภูมิอากาศ โดยมีองค์ประกอบ ครบถ้วนตามกำหนด โดยจัดทำ เป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบ เทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและการให้คะแนน คิดจากผู้นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒) นำเสนอรูปแบบการประเมินผลการจัดกิจกรรม ครบตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด แต่ไม่ แสดงตัวอย่างข้อมูลที่ต้องใช้ในการประเมินผล หรือไม่แสดงตัวอย่างวิธีการเก็บข้อมูลเบื้องต้น	๕๐		

๑๑.๒.๕ จัดทำของที่ระลึก ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอของที่ระลึก ที่มีรูปแบบโดดเด่น เป็น เอกลักษณ์เฉพาะ สื่อถึงโครงการฯ ได้อย่างชัดเจน โดยมีองค์ประกอบครบถ้วน และทันสมัย ทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้ ๑) ตัวอย่างสื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม สำหรับครูพี่เลี้ยงและวิทยากร ตั้งแต่ ๒ รูปแบบขึ้นไป พร้อมเหตุผล ๒) ความสอดคล้องเหมาะสมกับการดำเนิน โครงการฯ และประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการฯ ของเครือข่าย ๓) การเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำข้อมูลการจัดกิจกรรม พัฒนา ศักยภาพ เครือข่าย สิ่งแวดล้อมศึกษาในการจัดการ เรียนรู้ด้านการตั้งรับปรับตัวต่อ การเปลี่ยนแปลง สภาพ ภูมิอากาศ โดยมีองค์ประกอบ ครบถ้วนตามกำหนด โดยจัดทำ เป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบ เทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและการให้คะแนน คิดจากผู้นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา

/เกณฑ์การ...

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) นำเสนอของที่ระลึก โดยมีองค์ประกอบครบถ้วนทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้ ๑) ตัวอย่างสื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมสำหรับครูพี่เลี้ยงและวิทยากร ๑ รูปแบบพร้อมเหตุผล ๒) ความสอดคล้องเหมาะสมกับการดำเนินโครงการฯ และประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการฯ ของเครือข่าย ๓) การเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๗๐		
(๓) นำเสนอนำเสนอของที่ระลึก ไม่ครบถ้วนทั้ง ๓ ข้อ	๓๐		

๑๒. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
โทร ๐ ๒๒๔๘ ๕๖๒๘ โทรสาร ๐ ๒๒๔๘ ๕๖๒๙

๑๔. การขอสงวนสิทธิ์

๑๔.๑ ในการดำเนินงาน จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ผลงานของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต และผลการดำเนินงานที่จัดทำตามขอบเขตของงานจ้างนี้ทั้งหมด ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

๑๔.๒ เนื่องจากเงินค่าจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี ดังนั้น จะลงนามในสัญญาเมื่อได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์การยกเลิกการจัดจ้างโดยผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๔.๓ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ที่เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขขอบเขตของงานจ้างที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมกำหนด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว โดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ หรือฟ้องร้องกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมมิได้
