



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙,๑๙๕๔

ที่ ทส ๐๘๐๙/ ๓๕๓

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแบบใบยืมพัสดุ และผังกระบวนการยืมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ที่ ทส ๐๘๐๙/๒๘๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้จัดประชุมหารือการขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบัวหลวง ชั้น ๔ อาคารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อทบทวนขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ให้สะดวกยิ่งขึ้น และให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอย่างครบถ้วน และเคร่งครัด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

๒. กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้จัดทำแบบใบยืมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) และผังกระบวนการยืมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓) ตามมติที่ประชุมหารือการขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบแบบใบยืมพัสดุ และผังกระบวนการยืมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๒. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนแบบใบยืมพัสดุ และผังกระบวนการยืมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

วิไลวรรณ ๐๙๙.
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
นางสาววิไลวรรณ ๐๙๙ ๑ น.๑,
นางสาววิไลวรรณ ๐๙๙ ๒

(นายวรพล จันทร์งาม)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๑๔ พ.ย. ๒๕๖๔

(นายวิวัฒน์ ทาบังภาพ)
เลขาธิการกรม
รองหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

- ๖ พ.ย. ๖๐ ม ①
- ๑๖ พ.ย. ๖๐ ม ②

(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙,๑๙๕๔

ที่ ทส ๐๘๐๙/ว ๕๕๘

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แบบใบเยี่ยมพัสดุ และผังกระบวนการเยี่ยมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (นายวรพล จันทรงาม)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (นางภาวินี ณ สายบุรี)

ผู้ตรวจราชการกรมทุกท่าน

เลขาธิการกรม

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความร่วมมือด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ขอส่งแบบใบเยี่ยมพัสดุ และผังกระบวนการเยี่ยมพัสดุ
ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ขอให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ปฏิบัติตามประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เรื่อง
มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน
และใช้แบบใบเยี่ยมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในการเยี่ยมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
และสามารถดูรายละเอียดประกาศฯ แบบใบเยี่ยมฯ และผังกระบวนการฯ ได้ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
<http://office.deqp.go.th> และ www.deqp.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ

(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)

อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



แบบใบยืมพัสดุของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ยืมพัสดุ).....ตำแหน่ง.....

สังกัดสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน.....กลุ่ม/ฝ่าย.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้ยืมพัสดุตามบัญชีรายการข้างล่างนี้ไปจากสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน.....กลุ่ม/ฝ่าย.....

วัตถุประสงค์เพื่อ.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ข้าพเจ้าจะนำส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หากพัสดุนำมาส่งคืนชำรุดเสียหายหรือใช้การไม่ได้หรือสูญหายไป ข้าพเจ้ายินยอมดำเนินการซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือขอใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือขอใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืมตามหลักเกณฑ์ ทกระทรวงการคลังกำหนดหรือราคาตามทะเบียนคุมวัสดุครุภัณฑ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์/ Serial Number	หมายเหตุ

หมายเหตุ หากกรอกรายการไม่เพียงพอสามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบได้

ลงชื่อ.....ผู้ยืมพัสดุ
(.....)

ตรวจสอบแล้ว

คำสั่ง

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลพัสดุ
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลพัสดุ

ได้ส่งพัสดุนำมาคืนแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

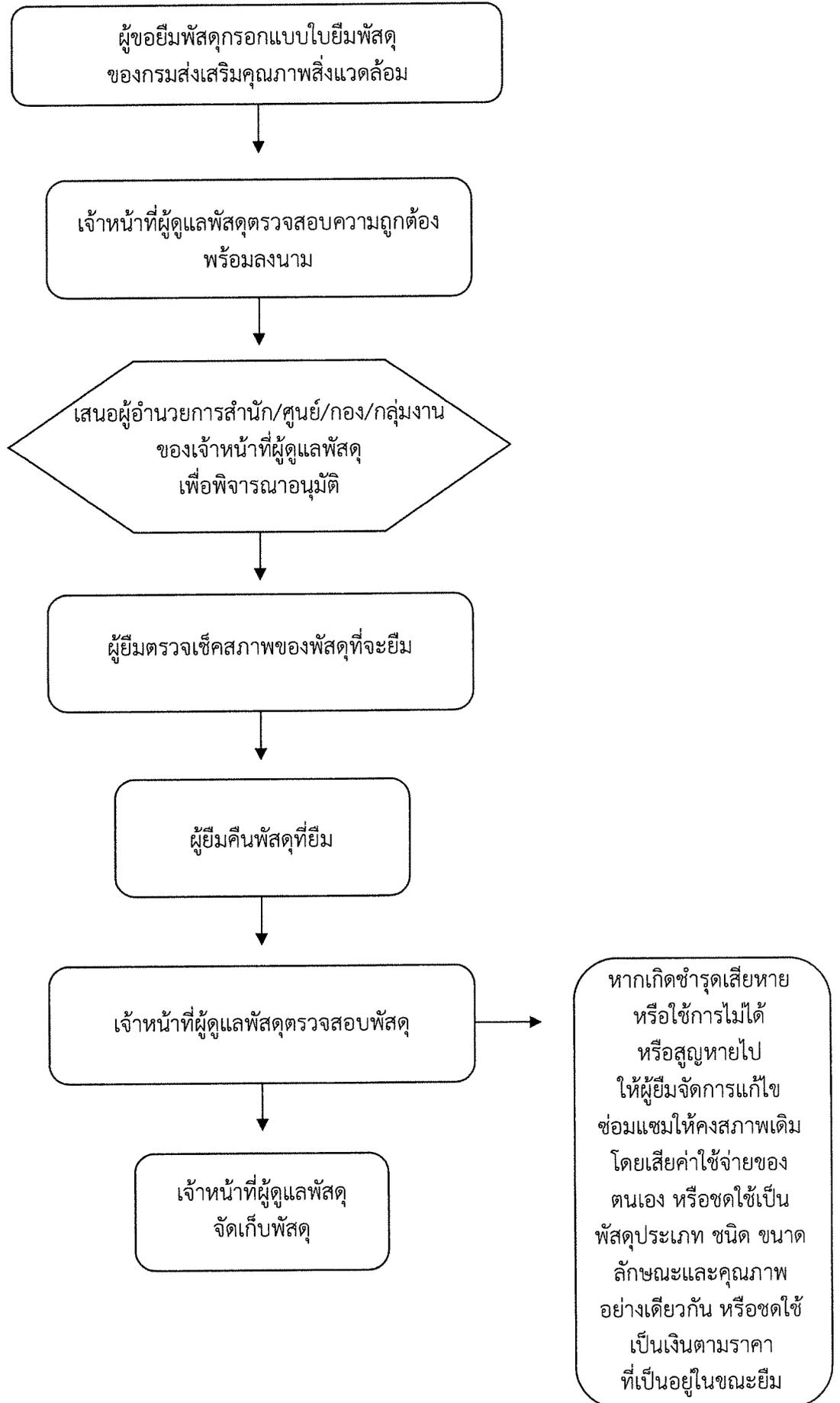
ได้รับพัสดุนำมาคืนแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยืมพัสดุ
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลพัสดุ
(.....)



ผังกระบวนการงานการยืมพัสดุ
ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิติการ โทร. ๑๔๔๕

ที่ ทส ๐๘๐๑.๗/๒๖๐

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การให้ความเห็นการจัดทำมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

เรื่องเดิม

ตามที่กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้มีการจัดการประชุมหารือการขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมบัวหลวง ชั้น ๔ อาคารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้กลุ่มนิติการ สำนักงานเลขาธิการกรมตรวจสอบความถูกต้องของแบบใบยืมพัสดุ - ครุภัณฑ์ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ก่อนเสนอขอความเห็นชอบจากอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้มีหนังสือ ที่ ทส ๐๘๐๙/๓๔๘ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ขอให้กลุ่มนิติการให้ความเห็นกรณี การจัดทำมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๐๗ การให้ยืม หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำได้

ข้อ ๒๐๘ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

(๒) การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน จะต้องได้รับอนุมัติ จากหัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น แต่ถ้ายืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐจะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานรัฐ

ข้อ ๒๐๙ ผู้ยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปจะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนให้ในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะและคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงิน ตามราคาที่อยู่ในขณะยืม โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี กำหนด

(๓) หน่วยงานของรัฐอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

ข้อ ๒๑๐ การยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ ให้กระทำได้เฉพาะเมื่อหน่วยงานของรัฐผู้ยืมมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นเป็นการรีบด่วน จะดำเนินการจัดหาได้ไม่ทันการ และหน่วยงานของรัฐผู้ยืมมีพัสดุนั้น ๆ พอที่จะให้ยืมได้ โดยไม่เป็นการเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐของตน และให้มีหลักฐาน การยืมเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ โดยปกติหน่วยงานของรัฐผู้ยืมจะต้องจัดหาพัสดุเป็นประเภท ชนิด และปริมาณ เช่นเดียวกันส่งคืนให้หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

ข้อ ๒๑๑ เมื่อครบกำหนดยืม ให้ผู้ให้ยืมหรือผู้รับหน้าที่แทนมีหน้าที่ติดตามทวงพัสดุที่ให้ยืมไปคืนภายใน ๗ วัน นับแต่วันครบกำหนด

๒. คำสั่งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๐๓/๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

“ข้อ ๒.๘ เลขานุการกรมมีอำนาจในการอนุญาตให้นำครุภัณฑ์ของทางราชการในกำกับดูแลไปใช้นอกสถานที่...”

ข้อ ๑๑.๒ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม หัวหน้ากลุ่มงานที่มีกฎหมายหรือระเบียบให้จัดตั้ง หรือผู้อำนวยการกองตามคำสั่งแบ่งส่วนราชการภายในกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีอำนาจในการอนุญาตให้นำครุภัณฑ์ของทางราชการในกำกับดูแลไปใช้นอกสถานที่...”

๓. ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กลุ่มนิติกร พิจารณาแล้วขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นไปโดยถูกต้องสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอปรับแก้ถ้อยคำตามแบบใบยืมพัสดุ - ครุภัณฑ์ และผังกระบวนการยืมพัสดุ - ครุภัณฑ์ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. “แบบใบยืมพัสดุ- ครุภัณฑ์ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม” เห็นควรปรับแก้ถ้อยคำเป็น “แบบใบยืมพัสดุ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม” เนื่องจากคำว่าพัสดุจะครอบคลุมทั้งวัสดุและครุภัณฑ์ ด้วยแล้ว

๒. คำสั่ง จากคำว่า “อนุญาต, ไม่อนุญาต” เป็นคำว่า “อนุมัติ, ไม่อนุมัติ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

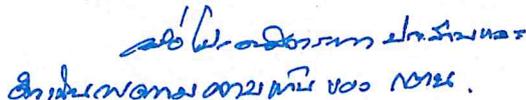


(นางสาวกุลธิดา ชชาติสันติกุล)

นิติกรชำนาญการ

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติกร





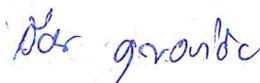


(นายวรพล จันทรงาม)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

๑๘ พ.ย. ๒๕๖๔



ดร. ปงทอน

18 พ.ย. 64

รายงานการประชุม

หารือการขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันพุธที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบัวหลวง ชั้น ๔ อาคารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายวัฒน์ ทาบึงกาฬ | เลขานุการกรม |
| ๒. นางสาวหฤทัย ปภุสสรโร | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน |
| ๓. นางสาวนภา เอี้ยวประเสริฐ | ผู้อำนวยการกลุ่มการคลัง |
| ๔. นายอลงกต ศรีวิจิตรกมล | ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล |
| ๕. นางสาวกุลธิดา ขาติสันติกุล | ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ |
| ๖. นางสาวสกุลรัตน์ พรุ่งเรืองกุล | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ |
| ๗. นายอมฤต บุญวัฒน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๘. นางสาวจุฑามาศ นครวงศ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๙. นางสาวลำพูล กลั่นเชื้อ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๐. นางสาวจินดาวรรณ ทองจันทร์ | นิติกร |
| ๑๑. นายณรงค์ วงษ์จู | นิติกร |
| ๑๒. นางนิรมล กาฬอ่อนศรี | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ |
| ๑๓. นายอภิชัย ตันติวิศาลเกษตร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๔. นางสาวศิริลักษณ์ ปาสาจะ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๕. นายณัฐพล วานิชสมบัติ | นักทรัพยากรบุคคล |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

- หนังสือกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ที่ ทส ๐๘๐๙/๒๘๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เห็นชอบการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเห็นชอบมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริม
คุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ มาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑.๑ มาตรการการสื่อสารแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

วิธีการ

- ประธาน สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายการและวงเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- นำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีสื่อสารผ่านเว็บไซต์ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- แจ้งเวียนแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน แจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบพร้อมลงนามรับทราบ

- ให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ถ่ายทอดแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรทุกระดับนำไปปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในช่วงเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

มติที่ประชุม

- มอบให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานดำเนินการ ดังนี้

๑. สรุปรายสาระสำคัญของแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ภาพรวมของกรม และภาพรวมของรายสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ก่อนแจ้งเวียน

๒. แจ้งเวียนให้ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ถ่ายทอดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีภาพรวมของกรม และภาพรวมของรายสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ

๓. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในช่วงเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔. เพิ่มมาตรการ คือ เวียนความก้าวหน้าของแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยให้จัดทำทุกไตรมาส

- มอบให้สำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการ ดังนี้

๑. ในการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และการประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบ ทุกครั้งที่มีการประชุม

แก้ไขรายงานการประชุม

เลขานุการกรม แก้ไข ดังนี้

๑. ข้อ ๓.๑.๑ มาตรการการสื่อสารแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็น ๓.๑.๒ มาตรการการสื่อสารแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีตามที่อธิบดี กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

๒. มติที่ประชุม การมอบให้สำนักงานเลขาธิการกรมดำเนินการ ตามข้อ ๑ ในการประชุม คณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณและการประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบ ทุกครั้งที่มีการประชุม ซึ่งมีการดำเนินการดังกล่าวอยู่แล้ว ไม่ต้องมีในมติที่ประชุมอีก

๓.๑.๒ มาตรการการเปิดโอกาสให้บุคลากรกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเข้ามา มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

วิธีการ

เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ในประเด็นการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน ผ่านช่องทาง ดังนี้

- การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ และการประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว แจ้งเวียนให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบ

- กำหนดช่องทางในการรับฟังความเห็น สอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน ในประเด็น การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form) โดยมีการรวบรวมและประมวลความเห็นของบุคลากร เพื่อรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบและพิจารณาดำเนินการเป็นประจำ

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในช่วงเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการกรม/กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

มติที่ประชุม

๑. วิธีการ แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ และการประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบนั้น ให้ไปดำเนินการในมาตรการการสื่อสารแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแทน

๒. มอบให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ในประเด็นการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ กยผ. โดยให้ดำเนินการในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

แก้ไขรายงานการประชุม

เลขานุการกรม แก้ไข ดังนี้

๑. ข้อ ๓.๑.๒ มาตรการการเปิดโอกาสให้บุคลากรกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเข้ามา มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ เป็น ๓.๑.๒ มาตรการการเปิดโอกาสให้บุคลากรกรมส่งเสริม คุณภาพสิ่งแวดล้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพ สิ่งแวดล้อม เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

๒. มติที่ประชุม ตามข้อ ๑ วิธีการ แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัด การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และการประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบนั้น ให้ไปดำเนินการในมาตรการการสื่อสารแผนการปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแทน ให้ตัดออกจากมติที่ประชุมเนื่องจากเป็นการดำเนินการเป็นประจำอยู่แล้ว

๓.๑.๓ มาตรการการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

วิธีการ

ทบทวนขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ให้สะดวกยิ่งขึ้น และให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอย่างครบถ้วน และเคร่งครัด

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในช่วงเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

มติที่ประชุม

มอบให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมดำเนินการแก้ไขแบบใบเยี่ยมพัสดุ-ครุภัณฑ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และผังกระบวนการงานการเยี่ยมพัสดุ-ครุภัณฑ์ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการและข้อปฏิบัติในการเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ดังนี้

๑. ตัดคำว่า หน่วยงาน.....ออก
๒. เปลี่ยนคำว่า ข้าพเจ้ายินดีจัดการแก้ไข เป็นข้าพเจ้ายินยอมดำเนินการ
๓. ตัดคำว่า ยืมใช้ในหน่วยงานภายในกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และ ยืมใช้ในหน่วยงานภายนอกกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โปรดระบุ.....ออก
๔. ลดขั้นตอนการให้ผู้อำนวยความสะดวก/หัวหน้าฝ่ายของเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลพัสดุ เช่นผ่านงาน
๕. เพิ่มคำว่า ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ได้ช่องผู้อนุมัติ
๖. ตัดคำว่า หมายเหตุ เมื่อครบกำหนดยืม ให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลพัสดุติดตามทางพัสดุที่ยืมไปคืนภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ครบกำหนด ออก
๗. ปรับแก้ผังกระบวนการงานการเยี่ยมพัสดุ-ครุภัณฑ์ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับแบบใบเยี่ยมพัสดุ-ครุภัณฑ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฉบับใหม่
๘. ให้จัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนอขอความเห็นชอบจากอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นายอภิชัย ตันติวีศาลเกษตร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นางนิรมล กาพอ่อนศรี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙,๑๙๕๔

ที่ ทส ๐๘๐๙/ ๒๑๗

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ที่ ทส ๐๘๐๙/๒๑๗ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มอบหมายให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (เกี่ยวข้องกับกองยุทธศาสตร์และแผนงาน)

- ข้อ ๒๗ ทราบรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน
- ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย

งบประมาณ

๒. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (เกี่ยวข้องกับกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม)

- ข้อ ๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน
ในหน่วยงานของท่าน นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

๒. จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. เห็นชอบมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

/๓. ลงนาม...

ของอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
วันที่ 14.80 วันที่ 18 ต.ค. 64
เวลา 10.54 ผู้รับ igit

ของอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
วันที่ 5.31b วันที่ 18 ต.ค. 64
เวลา 13.56 ผู้รับ igit

๓. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



(นายวัฒน์ ทาบึงกาฬ)

เลขาธิการกรม

รองหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

Ben Tan O.S.S.

ได้ดำเนินการตามข้อ ๑ และ ๒ พร้อม
แนบตามข้อ ๓ ดังต่อไปนี้

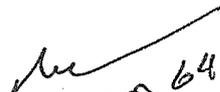

(นายวรพล จันทร์งาม)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๑๘ ต.ค. ๒๕๖๔

- ๑๗๑๐๗ ๑-๑

- ๑๗๑๐๗ ๓


19 Oct 64

(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



ห้องอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
รับที่ วว๕๘ วันที่ 11 เม.ย. 65
เวลา ๑๓:๒๕ ผู้รับ IR

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
รับที่ 907 วันที่ 11 เม.ย. 65
เวลา 14.2๗ ผู้รับ ๒๗

ห้องอธิบดี กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
รับที่ 11๒๖ วันที่ 5 เม.ย. 65
เวลา 11:10 ผู้รับ อนิ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล โทร ๑๘๕๒ ๑๗๑๑

ที่ ทส ๐๘๑๐.๓/๒๐๕

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ข้อ 1๑๒ รอบ ๖ เดือน (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ด้วย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยกลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล รับผิดชอบ

ในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้
งบประมาณ ข้อ 1๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
โดยได้ขอความอนุเคราะห์กลุ่มบริการสารสนเทศ ศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำ banner เชิญชวน
ร่วมการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริม
คุณภาพสิ่งแวดล้อม และได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริม
คุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรม
ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน ใน ๓ ประเด็น ได้แก่ สอบถาม ทักท้วง และ
ร้องเรียน ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ผ่านทางลิงก์ https://www.deqp.go.th/?page_id=15730

ในการนี้ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ติดตามการสอบถาม ทักท้วง และข้อร้องเรียน
ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่มีผ่านช่องทางการตรวจสอบ
การใช้จ่ายงบประมาณ ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในรอบ ๖ เดือน (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑
มีนาคม ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียนเกี่ยวกับ
การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาวทฤทัย ปภุสสรุ
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เรียน ทส ๐๘๑๐.
เพื่อโปรดทราบ

อนิ 5 เม.ย. 65

(นางภาวิณี ณ สายบุรี)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

นายเฉลิมชัย ปาปะทา
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๑๑ เม.ย. ๒๕๖๕

เรื่องเดิม

2308
เลขที่ 6117
2014



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙๑๙๕๔
ที่ ทส ๐๘๐๙/๒๖๖
วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กลุ่มตรวจและติดตาม ประเมินผล
วันที่ ๕.10.2024
เวลา 09.21 น. ที่ ป.อ.

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามหนังสือกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ที่ ทส ๐๘๐๙/๒๑๗ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มอบหมายให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (เกี่ยวข้องกับกองยุทธศาสตร์และแผนงาน)
 - ข้อ ๑๗ ทำนุเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน
 - ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (เกี่ยวข้องกับกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม)
 - ข้อ ๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน

ในหน่วยงานของท่าน นั้น

บัดนี้ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตาม
เอกสารแนบ) จึงขอความร่วมมือจากท่านกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินฯ ที่เกี่ยวข้องกับประเด็น
ที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๒ ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูลดังกล่าวให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันอังคารที่ ๕ ตุลาคม
๒๕๖๔ เพื่อที่จะได้เสนอให้อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ... นางสาวณิชา / นอ.กลุ่มงานจจร.

- ขอส่งเรื่องมาเพื่อ
- โปรดทราบ
 - โปรดพิจารณา
 - ดำเนินการ
 - ติดตาม
 - เข้าร่วมประชุม
 - อื่นๆ

(นายวัฒน์ ทาปีงาท) เลขานุการกรม

รองหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

เรียน ... นายวิฑูรย์

ขอส่งเรื่องมาเพื่อ

<input type="checkbox"/> โปรดทราบ	<input checked="" type="checkbox"/> โปรดพิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ติดตาม
<input type="checkbox"/> เข้าร่วมประชุม	<input type="checkbox"/> อื่นๆ

นางสาวณิชา / นอ.กลุ่มงานจจร.

(นางสาวณิชา / นอ.กลุ่มงานจจร.)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล

นางศุภวรรณ วงษ์ประยูร

(นางศุภวรรณ วงษ์ประยูร)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙/๑๙๕๔
ที่ ทส ๐๘๐๙/ ๙๐๑ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมหารือการขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามหนังสือกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ที่ ทส ๐๘๐๙/๒๘๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เห็นชอบการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม จึงขอเชิญท่านและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมดังกล่าว ในวันพุธที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบัวหลวง ชั้น ๔ อาคารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวัฒน์ ทวณิงกาฬ)

เลขาธิการกรม

รองหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

พ.อ.สุมน ไชยเดช (พ.อ.สุมน ไชยเดช)

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ไม่ตอบรับ

โปรดพิจารณา

ดำเนินการ

ติดตามผล

เข้าร่วมประชุม

สืบค้นพบข้อกล่าวหา

เรียน คุณสุมน

ขอส่งเรื่องมาเพื่อ

โปรดทราบ

โปรดพิจารณา

ดำเนินการ

ติดตามผล

เข้าร่วมประชุม

สืบค้นพบข้อกล่าวหา

สับสน

(นางสุภาวดี ใจดี)

(นางสาวทศทัย ปุณสร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๔

(นายอลงกรณ์ ศรีวีจิตรภนด)

ผู้อำนวยการกองตรวจและติดตามประเมินผล

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร. ๑๙๐๙/๑๙๕๔
วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๐๐ น.

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙/๑๙๕๔
วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๐๐ น.

ใบนำส่ง
กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ทส. ๐๘10.3 / 624

1 พ.ย. 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดทำ banner เชิญชวนร่วมการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม			
ที่	ถึง	จาก	วันที่
๑	เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มบริการสารสนเทศ	๑. ๐๗๗๗	๑ พ.ย. ๒๕๖๔
๒		(นายอดงกต ศรีจิตธรรม)	
๓		ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบสิ่งแวดล้อมประณี	เขต
๔			
	เพื่อทราบ	ขอทราบ	
	เพื่อพิจารณาอนุมัติ	ขอชี้แจงเพิ่มเติม	
	เพื่อพิจารณาลงนาม	ขอเรื่องเดิมแนบ	
	เพื่อพิจารณาและสั่งการ	โปรดทำหนังสือตอบ	
	เพื่อพิจารณาให้ความเห็น	โปรดสอบเรื่องและรายงาน	
	เพื่อดำเนินการต่อไป	เพื่อเก็บเข้าแฟ้ม	

หมายเหตุ

ตามหนังสือที่ ทส ๐๘๐๘/๓๐๑ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้เชิญผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมหารือการขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบัวหลวง ชั้น ๔ อาคารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมติที่ประชุมมอบหมายกลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล รับผิดชอบในการจัดทำตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (เกี่ยวข้องกับกองยุทธศาสตร์และแผนงาน) ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้เผยแพร่การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทางเว็บกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (www.deqp.go.th) นั้น

ในการนี้ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยกลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล จึงขอความอนุเคราะห์ท่านจัดทำ banner เชิญร่วมตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล โทร ๑๘๕๒ ๑๗๑๑

ที่ ทส ๐๘๑๐.๓/๑ ๖๓๓๗ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ช่องทางการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้ตรวจราชการกรม

เลขานุการกรม

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความร่วมมือด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ด้วย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน รับผิดชอบในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยกลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ขอความอนุเคราะห์กลุ่มบริการสารสนเทศ ศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำ banner เชิญชวนร่วมการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทางเว็บกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งบัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จึงขอประชาสัมพันธ์ช่องทางการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน ใน ๓ ประเด็น ได้แก่ สอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน ได้ทางเว็บกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ผ่านทางลิงค์ https://www.deqp.go.th/?page_id=15730 รายละเอียดตั้ง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาวทฤทัย ปภุสสรโร

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร ๑๘๕๒ ๑๗๑๑

ที่ ทส ๐๘๑๐.๓/๑๖๕๕

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ช่องทางการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
ผู้อำนวยการกลุ่มพันธกรณีระหว่างประเทศ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ด้วย กลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล รับผิดชอบในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยกลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล ได้ขอความอนุเคราะห์กลุ่มบริการสารสนเทศ ศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำ banner เชิญชวนร่วม การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทางเว็บกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งบัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ กลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล จึงขอประชาสัมพันธ์ช่องทางการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน ใน ๓ ประเด็น ได้แก่ สอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน ได้ทางเว็บกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ผ่านทางลิงค์ https://www.deqp.go.th/?page_id=15730 รายละเอียดดัง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอลงกต ศรีวิจิตรกมล)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล





กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
วันที่ 1080 วันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา 14:45 น. ผู้รับ ร.จ.ว.

ห้องอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
วันที่ 1132 วันที่ 28 เม.ย. ๒๕
เวลา 09.48 ผู้รับ กสิณี

กองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
วันที่ 9 ก.ย. วันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐:๕๗ ผู้รับ กสิณี

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ โทร. ๑๘๑๒,๑๘๑๗
ที่ ทส ๐๘๑๐.๒ / ๕๓๗๖ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินงานตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือ ที่ ทส ๐๘๐๙/ว๒๙๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
ได้ขอให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน ดังนี้

มาตรการ	วิธีการ	เอกสาร
สื่อสารแผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	๑. ประสาน สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน จัดทำแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เอกสารแนบ ๑
	๒. นำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สื่อสารผ่านเว็บไซต์ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	เอกสารแนบ ๒
	๓. แจกเวียนสรุปและรายละเอียดแผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของแต่ละ สำนัก/ศูนย์/กอง	เอกสารแนบ ๓
	๔. แจกเวียนรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑ และ ไตรมาส ๒	เอกสารแนบ ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ท่านอธิบดี
เพื่อโปรดทราบ

กสิณี ๒๕ เม.ย. ๖๕

(นางสาวกสิณี ณ สายบุรี)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

(นางสาวทฤทัย ปฤตสโร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กสิณี
(นายเฉลิมชัย ปาปะทา)

(นายเฉลิมชัย ปาปะทา)

อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ โทร. ๑๘๑๒,๑๘๑๓

ที่ ทส ๐๘๑๐๒/๖๕๖๖ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการกรม

- ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่
- ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการกองอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความร่วมมือด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

๑. ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการฯ พิจารณา และได้ปรับลดงบประมาณ และ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการปรับลดค่าเป้าหมาย เรียบร้อยแล้ว โดยงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ทรบ.)

รวม : งบรวม (รวมเงิน 4 ล้านหนึ่ง)

แผนงาน/ หมวด/ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ										รวมที่ได้รับ
	งบรวม บุคลากร	งบลงทุน						งบดำเนินงาน		รวม	
		งบบริหาร ส่วนกลาง	งบบริหาร ส่วนภูมิภาค	งบบริหาร ส่วนท้องถิ่น	งบบริหาร ส่วนราชการ	งบบริหาร ส่วนราชการ	งบบริหาร ส่วนราชการ	งบบริหาร ส่วนราชการ	งบบริหาร ส่วนราชการ		
สรจ.	14,5160		3,0000					11,1215	18,5400		47,9775
กสร.	24,3655			2,0400		25,6512		1,9144	9,5175	2,0000	66,9786
คสร.	64,0574							0,4000	0,4000		44,8874
คสร.	20,9911					0,8000		0,4000	0,5000	2,4000	30,1161
สรค.	174,4735	26,1150									200,5885
สรค.	39,6392					1,5477		0,4000		5,5000	39,0869
กสร.	13,2755			0,8000		0,8000		0,5415	0,3167		15,7357
กสร.	0,5700			5,6500							6,2200
กสร.	2,3157										2,3157
กสร.	0,1259										0,1259
กสร.	0,0277										0,0277
กสร.	0,3926										0,3926
รวมทั้งสิ้น	174,4735	177,7590	3,0000	8,4900	28,7989	16,8074	29,4742	7,5000	2,4000	4,7650	453,1748

๒. ระเบียบ...

๒. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ หน่วยรับงบประมาณจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการจ่าย และเพื่อใช้ในการกำกับดูแล และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ และข้อ ๙ ให้หน่วยรับงบประมาณส่งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว ให้สำนักงบประมาณไม่น้อยกว่าสิบห้าวันก่อนวันเริ่มปีงบประมาณ นั้น

ดังนั้น กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.) จึงขอความร่วมมือ สำนัก/ศูนย์/กอง จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มแผน ๖๕ (เอกสารแนบ) ดังนี้

๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามวงเงินงบประมาณของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง ที่ได้รับจัดสรร ตามข้างต้น โดยขอให้จัดส่งพร้อมไฟล์ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทางอีเมล plandeqp@hotmail.com เพื่อ กยผ. จะได้ประมวลผลเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบและจัดส่งสำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. จัดทำรายละเอียดงบประมาณสำหรับงานเร่งด่วน สำคัญ จำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มแผน ๖๕ - ๑๑ จัดส่งภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

๓. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับรายการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง และต้องลงนามสัญญาภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ จัดส่งภายในวันพฤหัสบดีที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๓.๑ รายการจัดซื้อจัดจ้าง (งบดำเนินงาน) (แบบฟอร์มแผน ๖๕ - ๕) ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการ (เฉพาะรายการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง) ค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงาน ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม และค่าเช่าอุปกรณ์รับสัญญาณการถ่ายทอดภาพและเสียง

๓.๒ รายการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) (แบบฟอร์มแผน ๖๕ - ๔)

๑) รายการราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท วางแผนลงนามสัญญาเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และเบิกจ่ายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

๒) รายการราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาท วางแผนลงนามสัญญาเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และเบิกจ่ายในไตรมาส ๒

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มและเอกสารประกอบการจัดทำ ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศุภวรรณ วงษ์ประยูร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



Link เว็บไซต์กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

https://www.deqp.go.th/news/view_organization.aspx?p=9929

deqp.go.th/news/view_division.aspx?p=2



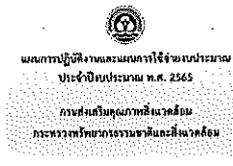
กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
Department of Environmental Quality Promotion (DEQP)

สำหรับเจ้าหน้าที่



03 พฤษภาคม 2564 23

รายงานผลการปฏิบัติงานและการ
ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี...



01 ตุลาคม 2564 17

แผนการปฏิบัติงานและแผนการ
ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี...



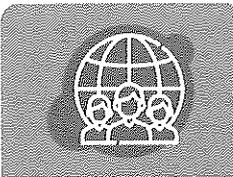
20 เมษายน 2564 139

รายงานผลการปฏิบัติงานและการ
ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี...



20 เมษายน 2564 21

รายงานผลการปฏิบัติงานและการ...



22 มีนาคม 2564 31

แผนกระแสสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ



20 เมษายน 2564 22

รายงานผลการปฏิบัติงานและการ...



กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
Department of Environmental Quality Promotion (DEQP)

ข่าวสารกรม ย่างจัดตั้งจัดจ้าง

สำหรับเจ้าหน้าที่



แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ดาวน์โหลดเอกสาร



ส่งไป (65 สส.)pdf
ขนาด: 7.968 Mb จำนวนการดาวน์โหลด: 0



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ โทร ๑๘๑๒,๑๘๑๗/

ที่ ทส ๐๘๑๐.๒/ว ๕๖๗๗ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งเล่มแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการกรม

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความร่วมมือด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

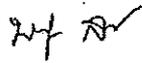
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ขอส่งเล่มแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อใช้ประโยชน์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	เล่ม แผน กอส.	เล่ม แผน คสท.	เล่มแผน กพส.	เล่มแผน หน่วยงาน สนับสนุน	เล่มแผน สสร.	เล่ม แผน ศวผ.	เล่ม แผน กสพ.	รวม
๑.	สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชน					๗			๗
๒.	กองส่งเสริมและเผยแพร่							๗	๗
๓.	ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้าน สิ่งแวดล้อม						๑๒		๑๒
๔.	ศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม		๗						๗
๕.	สำนักงานเลขาธิการกรม	๑	๑	๑	๘	๑	๑	๑	๑๔
๖.	กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้านสิ่งแวดล้อม			๔					๔

/๗.กองอา...

ลำดับ	หน่วยงาน	เล่ม แผน กอส.	เล่ม แผน ศสท.	เล่มแผน กพส.	เล่มแผน หน่วยงาน สนับสนุน	เล่มแผน สสร.	เล่ม แผน ศวผ.	เล่ม แผน กสพ.	รวม
๗.	กองอาสาสมัครพิทักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๖							๖
๘	กองส่งเสริมความร่วมมือด้าน การเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ				๑				๑
๙.	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗
๑๐.	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗
๑๑.	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม				๑				๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวบงกรีย์ สงวนวงศ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มพันธกรณีระหว่างประเทศ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล โทร. ๑๗๑๑

ที่ ทส ๐๘๑๐.๓/๑๑๘๒

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๑)

เรียน เลขาธิการกรม

- ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่
- ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการกองอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความร่วมมือด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

ตามหนังสือ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๗.๔/ว ๘๗๙ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๑) มาเพื่อทราบและพิจารณานำข้อเสนอแนะของสำนักงบประมาณไปใช้เป็นแนวทางเร่งรัดการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป นั้น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๑) มาเพื่อทราบและพิจารณานำข้อเสนอแนะของสำนักงบประมาณไปใช้เป็นแนวทางเร่งรัดการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวทฤทัย ปภุสสร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มตรวจและติดตามประเมินผล โทร ๑๗๑๑

ที่ ทส ๐๘๑๐.๓/๖๒๓๙ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประจำปีไตรมาสที่ ๒
(ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน ผู้ตรวจราชการกรม

เลขานุการกรม

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความร่วมมือด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยพ.) ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ซึ่งอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้ให้ความเห็นชอบและจัดส่งสำเนียงบประมาณเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ ที่ ทส ๐๘๑๐.๓/๖๒๒ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ อสส. ได้มีข้อสั่งการเร่งรัดสำนัก ศูนย์ กอง ให้เบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยสามารถดาวน์โหลดรายงานผลได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวทฤทัย ปุกสุสโร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน





กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
 วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕
 เวลา ๑๖.๑๕ น. โทร.

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕
 เวลา ๑๖.๑๕ น. โทร.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๑๙๐๙,๑๙๕๔
 ที่ ทส ๐๙๐๙/ว ๒๙๗๓ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสิ่งแวดล้อม

เรียน เลขาธิการกรม
 ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ขอส่งมาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลตามมาตรการดังกล่าวต่ออธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทราบ พร้อมส่งให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อรวบรวมรายงานให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบต่อไป และสามารถดูรายละเอียดมาตรการฯ ได้ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ <http://office.deqp.go.th> และ www.deqp.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)
 อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน ผอ.กลุ่มนโยบาย / ผอ. กลุ่มงานฯ

ขอส่งเรื่องมาเพื่อ

- โปรดทราบ โปรดพิจารณา
 ดำเนินการ ถือปฏิบัติ
 เข้าร่วมประชุม ติดตามผลของงานมอบหมาย

เรียน คุณงามะกิจ

ขอส่งเรื่องมาเพื่อ

- โปรดทราบ โปรดพิจารณา
 ดำเนินการ ถือปฏิบัติ
 เข้าร่วมประชุม

(นางสาวพศุภิณี ปุณฺณสุโร)
 ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
 - ๘ พ.ย. ๒๕๖๕

(นางสาวพศุภิณี พรุ่งเรืองกุล)
 ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

๘ พ.ย. ๒๕๖๕



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

บทนำ	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
วิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	๑
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	๒
ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๒
การวิเคราะห์ข้อมูล	๒
ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕)	๓
มาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

วิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นการประเมินหน่วยงานภาครัฐที่ครอบคลุมทุกมิติ ในการดำเนินงานภาครัฐ ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญและสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยใช้เครื่องมือการประเมินการรับรู้ และเข้าถึงข้อมูล ๓ แบบวัด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยกลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ไปจนถึงลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยกลุ่มตัวอย่าง คือ บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการ หรือมาติดต่อกับภารกิจของหน่วยงานภาครฐนับตั้งแต่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นมา

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คือ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

ทั้งนี้ ในส่วนของการเก็บข้อมูลการตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการสุ่มตัวอย่าง จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด โดยให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดำเนินการเก็บข้อมูลการตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ในส่วนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ดำเนินแจ้งเวียนให้ สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามตัวชี้วัดของการประเมินฯ และลงข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้นำข้อมูลการดำเนินการทั้งหมดลงระบบ ITAS (<https://itas.nacc.go.th>) เพื่อประเมินผลคะแนนต่อไป

/ผลการประ...

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๖.๗๐ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานในระดับ AA โดยสรุปได้ดังนี้

คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑๐๐ คะแนน
คะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๑.๑๑ คะแนน
คะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๙๗.๙๐ คะแนน

เมื่อพิจารณาตามผลคะแนนรายตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ
ร้อยละ ๑๐๐ และตัวชี้วัดการที่ ๙ เปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ รองลงมาคือตัวชี้วัดที่ ๗
ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๓๙ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน
เท่ากับร้อยละ ๙๘.๐๐ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๓๑ ตัวชี้วัดที่ ๑
การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๑๔ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๓๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของ
ราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๐๙ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๗๖

สรุปได้ว่าจุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต และตัวชี้วัดเปิดเผยข้อมูล
ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ส่วนจุดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับ
ร้อยละ ๘๙.๗๖

ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน
๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และสำหรับผลการประเมินของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ได้คะแนน ๙๖.๗๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ AA หมายถึง หน่วยงาน
สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยสามารถบรรลุความสำเร็จ
ในการเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่หน่วยงานอื่นๆ ได้ ทั้งนี้ อาจมีรายละเอียด
บางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแล หรือส่งเสริมการทำงานอีกเพียงเล็กน้อยเพื่อยกระดับ
คุณภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น คาดหมายได้ว่า หากหน่วยงานยังมีกลไกการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หน่วยงาน
จะสามารถสร้างผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานที่นำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธา และสร้างความไว้วางใจแก่
สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต

การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งผลให้คะแนนจาก ๓ แบบวัด
คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

/และแบบตรวจ...

และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีคะแนนสูงกว่าเกณฑ์ เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ทุกตัวชี้วัด แต่เมื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมินเป็นรายข้อยังพบว่า มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ รายละเอียดจำแนกตามข้อได้ดังต่อไปนี้

๑. ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน ได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๘๔.๒๐

๒. ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๑.๒๗ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ประเด็นดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ สอบถาม ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๖๒

ประเด็นที่ ๒ ทักท้วง ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๒.๒๓

ประเด็นที่ ๓ ร้องเรียน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๕.๙๖

๓. ข้อ ๑๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๖๘

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

๑. ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน

๒. ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๑. ข้อ ๑๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
สื่อสารแผนการ ปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	- ประสาน สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน จัดทำ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี รายการและวงเงิน งบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - นำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีสื่อสารผ่านเว็บไซต์กรม ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน	รายงานผลการ ดำเนินงานให้อธิบดี กรม ส่ง เส ริ ม คุณภาพสิ่งแวดล้อม ทราบ

/มาตรการ...

มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
	<p>- แจ้งเวียนสรุปลงสาระสำคัญของแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ภาพรวมกรม/แผนรายสำนักศูนย์กองกลุ่มงาน เพื่อให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน แจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบพร้อมลงนามรับทราบ</p> <p>- แจ้งเวียนให้ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ถ่ายทอดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ภาพรวมกรม/แผนรายสำนักศูนย์กองกลุ่มงาน ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ</p>			
	<p>- เวียนความก้าวหน้าของแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ทุกไตรมาส</p>		
	<p>- จัดการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พร้อมทั้งแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบ โดยให้จัดทำครั้งที่มีการประชุม</p> <p>- จัดการประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบ โดยให้จัดทำครั้งที่มีการประชุม</p>	<p>เดือนตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>- กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>สำนักงานเลขานุการกรม</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทราบ</p>
<p>เปิดโอกาสให้บุคลากรกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในประเด็นการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ กยผ.</p>	<p>เดือนตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>- กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>กองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทราบ ทุก ๖ เดือน และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p>
<p>อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>	<p>ทบทวนขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ให้สะดวกยิ่งขึ้นและให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอย่างครบถ้วน และเคร่งครัด</p>	<p>เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔</p>	<p>กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทราบภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๕</p>



มาตรการเพื่อขับเคลื่อนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
สื่อสารแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	- ประสาน สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายการและวงเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - นำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีสื่อสารผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม - แจ้งเวียนสรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีภาพรวมกรม /แผนรายสำนักศูนย์กองกลุ่มงาน เพื่อให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน แจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบ พร้อมลงนามรับทราบ - แจ้งเวียนให้ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน ถ่ายทอดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีภาพรวมกรม/แผนรายสำนักศูนย์กองกลุ่มงาน ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ	เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๔	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน	รายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทราบ
	- เวียนความก้าวหน้าของแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ทุกไตรมาส		
	- จัดการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พร้อมทั้งแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบ โดยให้จัดทำครั้งที่มีการประชุม - จัดการประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มงาน รับทราบ โดยให้จัดทำครั้งที่มีการประชุม	เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	สำนักงาน เลขานุการกรม	รายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทราบ

/มาตรการ...

มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
เปิดโอกาสให้บุคลากรกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ในประเด็นการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ กยผ.	เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	รายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทราบ ทุก ๖ เดือน และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	ทบทวนขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ให้สะดวกยิ่งขึ้น และให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอย่างครบถ้วน และเคร่งครัด	เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	รายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทราบ ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๕