



ประกาศกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๙๘,๒๓๓.๓๓ บาท (สองล้านเก้าหมื่นแปดพันสองร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๓๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dcce.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิวัฒน์ ทาบังกาฬ)

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๖/๒๕๖๗

การจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน

ตามประกาศ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์
จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษา จำนวน ๑ งาน

สวน

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวและเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน และเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง

เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียอดเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๔. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๓ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๕. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๔ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕.๓) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียนกองทุนเงินทดแทนและกองทุนประกันสังคมแล้ว โดยแนบเอกสารการขึ้นทะเบียนมาประกอบการเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ

มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและ เอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable

Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างหรือสำเนาสัญญาจ้าง

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๓) เอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียนกองทุนเงินทดแทนและกองทุนประกัน

สังคม

(๔) ขอบเขตของงานจ้างฯ ตามที่กรมฯ กำหนด

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่ใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมา ยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่

อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิ วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง

กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
จ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง
เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ
อนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วง
นั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น
รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง
ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า
ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย
เรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า
ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ
ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำผู้ยื่นข้อเสนอ

คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม



๘ กันยายน ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาสวน

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๓๔ หมู่ที่ ๓ เทศโนธานี ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เป็นหน่วยงานราชการระดับกองในสังกัดกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๗๓ ไร่ ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน อาคารสำหรับจัดฝึกอบรม อาคารหอพัก อาคารเอนกประสงค์ ถนน พื้นที่สีเขียว สนามหญ้า สวนหย่อม สวนป่านิเวศ และคูน้ำ โดยรอบ พื้นที่บริเวณดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการดูแลและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ โดยจะต้องมีการตัดแต่งต้นไม้ในพื้นที่ที่จำเป็น การดูแลพื้นที่สีเขียว การกำจัดวัชพืช และการเก็บกวาดใบไม้ กิ่งไม้ และเศษวัสดุต่าง ๆ โดยเฉพาะบริเวณที่มีการใช้งานและพบเห็นอยู่เป็นประจำ เพื่อให้พื้นที่มีสภาพเรียบร้อย สะอาด ร่มรื่น และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานและการติดต่อราชการ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการดูแลและบำรุงรักษาสวนและภูมิทัศน์ในพื้นที่ของศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม พร้อมจัดหาบุคลากร เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อให้การดูแลรักษาพื้นที่เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาของการจ้าง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลและบำรุงรักษาสวน สนามหญ้า พรรณไม้ และพื้นที่สีเขียวภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคารของศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ให้มีสภาพเรียบร้อย สะอาด ร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบ

๓. พื้นที่ดำเนินงาน

ศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เทศโนธานี ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๔. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้...

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔.๑๐.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆ

๔.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔.๑๐.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๔.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๔.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๔.๑๓.๓ กรณี...

๔.๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๔.๑๒.๔ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ตามข้อ ๔.๑๒.๒ ข้อ ๔.๑๒.๓ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๔.๑๒.๕ กรณีตาม ข้อ ๔.๑๒.๑ - ข้อ ๔.๑๒.๔ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

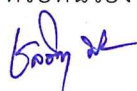
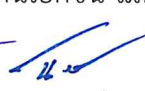
(๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียนกองทุนเงินทดแทน และกองทุนประกันสังคมแล้ว โดยแนบเอกสารการขึ้นทะเบียนมาประกอบการเสนอราคา

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน และเป็นผลงานที่ดำเนินการ

   แล้วเสร็จ...

แล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นข้อเสนอ

๔.๑๕ หากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) โดยให้แนบเอกสารดังกล่าวในวันเสนอราคา

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ดูแลและบำรุงรักษาสวนหย่อม สนามหญ้า และพรรณไม้ภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน

๕.๒ ปรับปรุงและบำรุงดินให้เหมาะสมกับการปลูกและดูแลรักษาพืช

๕.๓ ผลิตและนำปุ๋ยหมักอินทรีย์ มาใช้ในการดูแลและบำรุงรักษาสวน และภูมิทัศน์

๕.๔ ปลูกเสริมหรือทดแทนพรรณไม้ที่ทรุดโทรมหรือตาย

๕.๕ จัดสวนและดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์ตามสภาพพื้นที่และความเหมาะสม

๕.๖ ดูแลและกำจัดวัชพืชในคูน้ำ รวมทั้งลอกคูน้ำตามขอบเขตและความจำเป็นในการดูแลรักษาพื้นที่

๕.๗ เก็บกวาด และกำจัดใบไม้ กิ่งไม้ และเศษวัสดุที่เกิดจากการดูแลรักษาพื้นที่

๖. รายละเอียดและเงื่อนไขการดำเนินงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานสำหรับดูแลรักษาสวนของผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วยหัวหน้าพนักงาน จำนวน ๑ คน และพนักงาน จำนวน ๑๐ คน (เพศชาย ๕ คน เพศหญิง ๕ คน) โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ หัวหน้าพนักงาน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และมีประสบการณ์ด้านการควบคุมงานดูแลและบำรุงรักษาสวนหรือภูมิทัศน์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยต้องแนบหนังสือรับรองหรือหลักฐานแสดงประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านสวนหรือภูมิทัศน์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ทั้งนี้ หากหนังสือรับรองหรือหลักฐานดังกล่าวออกโดยผู้รับจ้าง จะต้องแนบหลักฐานแสดงว่าบุคคลดังกล่าวเป็นพนักงานของผู้รับจ้างในช่วงระยะเวลาที่อ้างถึง

๖.๑.๒ พนักงานดูแลรักษาสวน ไม่จำกัดคุณวุฒิ

๖.๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปี

๖.๑.๔ มีสัญชาติไทยหรือเป็นแรงงานต่างด้าวที่มีใบอนุญาตการเข้ามาทำงานในราชอาณาจักรไทย ที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ

๖.๑.๕ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและสามารถปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานได้

๖.๑.๖ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก ภายในระยะเวลา ๖ เดือน ก่อนทำสัญญา เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ หากปรากฏหลักฐานในภายหลังว่าพนักงานเคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวพนักงานคนนั้นทันที

๖.๑.๗ มีความประพฤติเรียบร้อย ซื่อสัตย์สุจริต มีความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน มีกาลเทศะ

๖.๑.๘ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ หรือดื่มของมึนเมาเป็นกิจนิสัย โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์การตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะมาดำเนินการสุ่มตรวจพนักงานดูแลรักษาสวนพร้อมกับผู้รับจ้างจำนวน ๑ ครั้ง ภายในเดือนแรกของการปฏิบัติงาน

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องนำพนักงานทั้งหมดมารายงานตัวกับผู้ว่าจ้าง ณ ที่ตั้งสำนักงานของผู้ว่าจ้าง ภายในวันแรกที่เริ่มเข้าดำเนินงาน พร้อมส่งรายชื่อหัวหน้าพนักงานและพนักงาน ให้ผู้ว่าจ้างภายในวันแรกของการดำเนินงานในสัญญาจ้าง โดยแนบเอกสารหลักฐานดังนี้

๖.๒.๑ สำเนา...



๖.๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือใบอนุญาตการเข้ามาทำงานในราชอาณาจักรไทย

๖.๒.๒ รูปถ่ายสีขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (ติดไว้ที่มุมด้านบนของเอกสารประวัติส่วนตัว)

๖.๒.๓ ใบรับรองแพทย์ ที่ออกโดยแพทย์ปริญญาไม่เกิน ๑๕ วัน

๖.๒.๔ หนังสือหรือใบรับรองผลการปฏิบัติงานด้านสวนหรือภูมิทัศน์ของหัวหน้าพนักงาน

๖.๓ กรณีที่มีการสับเปลี่ยนพนักงานในภายหลัง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารตามข้อ ๖.๒.๑ ให้ผู้ว่าจ้างเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วันทำการ ยกเว้นกรณีมาปฏิบัติงานทดแทนพนักงานที่หยุดกะทันหัน ให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบ ณ วันที่มาปฏิบัติงานพร้อมเอกสาร

๖.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนประกันสังคมตามข้อบังคับตามกฎหมายให้กับพนักงาน (เฉพาะพนักงานถาวร) โดยให้จัดส่งเอกสารหลักฐานให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๕ ให้ผู้รับจ้างจ่ายค่าจ้างให้กับพนักงานเป็นรายเดือน ดังต่อไปนี้

๖.๕.๑ หัวหน้าพนักงาน อัตราเดือนละไม่น้อยกว่า ๑๖,๕๐๐ บาท (ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ผู้รับจ้างตกลงจ่ายให้กับพนักงาน)

๖.๕.๒ พนักงาน อัตราเดือนละไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด

๖.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำการสำรวจพื้นที่ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕ และจัดทำแผนการปฏิบัติงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ตารางเวลา รายการดูแลบำรุงรักษาทั้งหมด จำนวนพนักงาน การส่งมอบวัสดุ อุปกรณ์ และระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน เสนอผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนการดำเนินการในสัปดาห์แรกที่เข้าปฏิบัติงาน และหากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขในระหว่างการดำเนินการจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

๖.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาสนามหญ้าภายในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๖.๗.๑ ตัดหญ้าบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม และพื้นที่โดยรอบแนวรั้วทั้งด้านในและด้านนอกของแนวรั้วที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ และโดยรอบอาคารหอพักรั้วสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อเดือน และในช่วงฤดูฝนอย่างน้อย ๑ ครั้งทุก ๓ สัปดาห์ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเฉพาะในวันหยุดราชการเพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของเจ้าหน้าที่

๖.๗.๒ ถอนหญ้าธรรมชาติและวัชพืชที่ขึ้นปะปนอยู่ในบริเวณสนามหญ้า อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

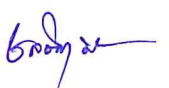
๖.๗.๓ ปลูกหญ้าซ่อมแซมหรือทดแทนหญ้าที่ทรุดโทรมหรือตาย เพื่อให้สนามหญ้ามีสภาพสมบูรณ์และสวยงาม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการดำเนินการดังกล่าว และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๘ ผู้รับจ้างจะต้องดูแล บำรุงรักษา และตัดแต่ง ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และไม้คลุมดินทั้งภายในและภายนอกอาคาร ตามหลักวิชาการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และต้องดำเนินการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้พุ่ม และไม้คลุมดิน ซ่อมแซมหรือทดแทนเมื่อทรุดโทรมหรือตาย

๖.๙ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งกิ่งไม้ตามแนวสายไฟฟ้า ถนน และบริเวณตัวอาคาร อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือทุกครั้งที่ไม้กิ่งไม้หัก ต้นไม้ล้ม หรือมีกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้แนวสายไฟฟ้า โดยการตัดแต่งต้องดำเนินการอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและคำนึงถึงความปลอดภัย ทั้งนี้ กรณีที่เป็นงานตัดแต่งต้นไม้ที่มีความเสี่ยงหรือเกินขีดความสามารถของพนักงาน ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้มีความรู้หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการตัดแต่งต้นไม้เข้าดำเนินการตามความเหมาะสม



สำหรับไม้...



สำหรับไม้ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ ให้ผู้รับจ้างนำมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่ศูนย์วิจัยฯ ส่วนเศษต้นไม้ กิ่งไม้ ใบไม้ หรือวัสดุที่เกิดจากการตัดแต่งและไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ ผู้รับจ้างต้องนำไปกำจัดภายนอกศูนย์วิจัยฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๖.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงและจัดสวนบริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารศูนย์วิจัยฯ โดยพิจารณาปรับเปลี่ยนหรือปลูกเสริมพันธุ์ไม้ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดสวนตามมุมตึกอาคาร และมุมพักผ่อนภายในอาคารศูนย์วิจัยฯ ตั้งแต่ชั้น ๑ ถึงชั้น ๓ โดยจัดหาพันธุ์ไม้และวัสดุที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการ ทั้งนี้ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาแปลงต้นไม้ ไม้พุ่ม และไม้คลุมดินบริเวณโดยรอบอาคาร โดยการพรวนดินหรือสับดินบริเวณโคนต้นไม้ และใส่ปุ๋ยหมักอินทรีย์เพื่อบำรุงพืชและสนามหญ้าตามความเหมาะสม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง รวมทั้งจัดหาดินที่มีความอุดมสมบูรณ์เพื่อใช้เปลี่ยนหรือปรับปรุงหน้าดิน

๖.๑๒ ผู้รับจ้างต้องดูแลและบำรุงรักษาพื้นที่ป่านิเวศ โดยการกำจัดวัชพืช ตัดแต่งกิ่งไม้ที่จำเป็น เก็บกวาดใบไม้ กิ่งไม้ และเศษวัสดุต่าง ๆ รวมทั้งดูแลสภาพพื้นที่ให้เหมาะสมกับลักษณะของป่านิเวศ ตามสภาพพื้นที่และความเหมาะสม

๖.๑๓ รดน้ำต้นไม้ สวนหย่อม และสนามหญ้าให้ทั่วถึง ในช่วงเช้าเป็นประจำทุกวันที่ปฏิบัติงาน หรือตามความต้องการของต้นไม้ต่าง ๆ ด้วยระบบปั๊มน้ำและระบบสปริงเกอร์ของผู้ว่าจ้าง หากในพื้นที่ใดไม่ได้ติดตั้งระบบสปริงเกอร์เอาไว้ จะต้องหาวิธีการรดน้ำโดยวัสดุอุปกรณ์ของผู้รับจ้างเอง โดยอนุญาตให้ใช้น้ำประปารดน้ำต้นไม้ได้เฉพาะที่ปลูกบนอาคารเท่านั้น ทั้งนี้ จะต้องเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง กรณีระบบปั๊มน้ำและระบบสปริงเกอร์ของผู้ว่าจ้างเกิดการชำรุดเสียหายจากการกระทำของพนักงานผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิม

๖.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุบำรุงรักษาสวน โดยจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างหลังจากลงนามในสัญญา ดังนี้

๖.๑๔.๑ มะพร้าวสับขนาดเล็ก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กิโลกรัม

๖.๑๔.๒ ดินปลูก บรรจุถุง ถุงละ ๕ กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ถุง

๖.๑๔.๓ ฟางอัดก้อน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ก้อน

๖.๑๔.๔ สารสมุนไพรที่มีประสิทธิภาพป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืชได้ (เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม) ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ลิตร ทั้งนี้ หากจำเป็นต้องใช้สารควบคุมศัตรูพืชที่เป็นสารเคมี ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับก่อนการดำเนินการทุกครั้ง

๖.๑๔.๕ สารฮอร์โมน เร่งใบ เร่งดอก ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ลิตร สำหรับดูแล และบำรุงสวน ทั้งนี้ การจัดหาผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

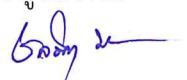
๖.๑๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บเมล็ดจากไม้ยืนต้นภายในพื้นที่ศูนย์วิจัยฯ เช่น ต้นตะเคียน เมื่อมีเมล็ดพันธุ์ที่เหมาะสมสำหรับนำมาเพาะขยายพันธุ์เป็นกล้าไม้ รวมทั้งนำกล้าไม้มาอนุบาลในถุงดำ โดยระมัดระวังไม่ให้รากแก้วขาดหรือได้รับความเสียหาย พร้อมทั้งดูแลและบำรุงรักษากล้าไม้ให้เจริญเติบโตแข็งแรง เพื่อใช้สำหรับปลูกซ่อมแซมหรือทดแทนตามผู้ว่าจ้างมอบหมาย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๖.๑๖ เก็บกวาดหญ้า ใบไม้ กิ่งไม้ และเศษวัสดุอื่น ๆ ที่ทำความสะอาดสนามหญ้า สวนหย่อม และถนนภายในพื้นที่โดยรอบศูนย์วิจัยฯ

๖.๑๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตปุ๋ยหมักอินทรีย์ (ฟางข้าว ใบไม้ เศษวัชพืช ผักตบชวา หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง และมูลสัตว์ อัตราส่วน ๔:๑) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ตัน เพื่อใช้ในการดูแลบำรุงรักษาสวนและภูมิทัศน์ป่านิเวศ

ทั้งนี้ สูตรการทำปุ๋ยหมักอินทรีย์ วิธีการผลิต จำนวนครั้งที่ผลิต พื้นที่ที่ผลิต ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการผลิตปุ๋ยหมักอินทรีย์ โดยไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติม โดยจัดหาภาชนะเก็บปุ๋ยให้เหมาะสม เพื่อเก็บไว้ใช้ต่อไป

๖.๑๘ ผู้รับจ้าง...



๖.๑๘ ผู้รับจ้างต้องเก็บผักตบชวาออกจากพื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบึงประดิษฐ์ บริเวณหอพัก รั้วสิ่งแวดล้อม เมื่อผักตบชวามีปริมาณหนาแน่นตามสภาพพื้นที่ โดยดำเนินการประมาณ ๓ เดือนต่อครั้ง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และนำผักตบชวาที่เก็บรวบรวมได้ไปใช้ในการผลิตปุ๋ยหมักอินทรีย์ตามข้อ ๖.๑๗

๖.๑๙ ผู้รับจ้างต้องเตรียมและดูแลบ่อสำหรับรวบรวมเศษอาหารบริเวณอาคารหอพักรั้วสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับการนำเศษอาหารมาจัดทำเป็นปุ๋ยหมัก รวมทั้งดักปุ๋ยหมักที่ได้จากบ่อและนำไปใช้บำรุงต้นไม้และ พื้นที่สีเขียวบริเวณโดยรอบหอพัก ทั้งนี้ ให้ดูแลรักษาบริเวณบ่อและพื้นที่โดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบ เรียบร้อย

๖.๒๐ ผู้รับจ้างต้องดูแลและกำจัดวัชพืชในคูน้ำ รวมทั้งเก็บกวาดและนำวัชพืช เศษบัว และวัสดุต่าง ๆ ออกจากคูน้ำ เพื่อให้คูน้ำมีสภาพสะอาดและเรียบร้อย โดยเฉพาะบริเวณคูน้ำที่มีบัว ให้เก็บใบ ก้าน และต้นบัว ที่แห้งหรือตายออกตามความเหมาะสม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และนำวัชพืช เศษบัว และวัสดุที่รวบรวมได้ ไปกำจัดภายนอกศูนย์วิจัยฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๖.๒๑ ผู้รับจ้างต้องดูแลและบำรุงรักษาบ่อเลี้ยงปลาคราฟและบ่อน้ำที่เป็นส่วนหนึ่งของภูมิทัศน์ ภายในศูนย์วิจัยฯ โดยจัดหาอาหารที่เหมาะสมสำหรับเลี้ยงปลาและให้อาหารตามความเหมาะสม รวมทั้งทำความสะอาดบ่ออย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้บ่อมีสภาพสะอาดและเรียบร้อย

๖.๒๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาชุดเครื่องแบบ พร้อมรองเท้าวางมือ เพื่อป้องกันอันตรายจากสัตว์มีพิษ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันให้กับพนักงาน โดยพนักงานจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบของผู้รับจ้างขณะปฏิบัติงาน ภายในพื้นที่ของศูนย์วิจัยฯ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบชุดเครื่องแบบพร้อมรองเท้าวางมือ และต้องไม่ เรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการจัดหาดังกล่าวจากพนักงาน

๖.๒๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติหน้าที่แทนพนักงานที่ลาหยุดหรือขาดงานโดยไม่ชักช้า เพื่อให้มีจำนวนพนักงานปฏิบัติงานครบตามที่กำหนด ทั้งนี้ พนักงานที่จัดมาทดแทนจะเป็นหญิงหรือชายก็ได้ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารที่แสดงสิทธิในการทำงานในราชอาณาจักรไทย

๖.๒๔ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่าพนักงานคนใดของผู้รับจ้างขาดคุณสมบัติและปฏิบัติตัว ไม่เหมาะสม หรือเสพสารเสพติด หรือกัญชา ในระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หรือขาดความสามารถตามที่กำหนด หรือผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งให้เปลี่ยนพนักงานนั้นทันที

๖.๒๕ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองพนักงานของผู้รับจ้าง เกี่ยวกับสิทธิอันพึงได้ ตามกฎหมายแรงงานโดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

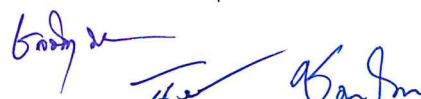
๖.๒๖ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ต่อการชำรุดเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่อง มาจากการกระทำที่ประมาทเลินเล่อ ปฏิบัติผิดหลักวิชาการ หรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๒๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบฟอร์มลงชื่อปฏิบัติงานของพนักงานไว้ ณ บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้พนักงานลงชื่อมาปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด

๖.๒๘ กรณีที่พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติงาน เกิดทะเลาะวิวาทในระหว่างปฏิบัติงานไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ว่าจ้างสามารถสั่งพักงานหรือเปลี่ยนพนักงาน และให้ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานใหม่เข้ามาปฏิบัติงาน โดยให้ถือว่า พนักงานที่ถูกพักงานเป็นผู้ขาดงานในวันนั้น ๆ ด้วย

๖.๒๙ ในระหว่างการดำเนินงานหากพบปัญหาหรืออุปสรรคที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินงาน เป็นไปด้วยดีแล้ว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการ

๖.๓๐ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุและอุปกรณ์ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ดูแลบำรุงรักษาส่วนให้เพียงพอต่อการใช้งาน พร้อมทั้งซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้ใช้งานได้ตลอดเวลา ทั้งนี้



หากผู้ว่าจ้าง...

หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่า เครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุและอุปกรณ์ มีจำนวนไม่เพียงพอ หรือสภาพเก่า ทดโทรม ส่งผลให้การดูแลรักษาสวนไม่มีประสิทธิภาพ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์แจ้งให้ผู้รับจ้างจัดหาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยมีรายละเอียดเครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุและอุปกรณ์ ดังนี้

๖.๓๐.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนให้เพียงพอต่อการใช้งาน ประกอบด้วย คราด จอบ เสียม พลั่ว ช้อนปลูก ส้อมพรวนดิน และ ไม้กวาดทางมะพร้าว ไม้กวาดอ่อน และถุงดำ ใส่ขยะ

๖.๓๐.๒ เครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้กับงานให้น้ำ จำนวนให้เพียงพอต่อการใช้งาน ประกอบด้วย

- ๑) เครื่องสูบน้ำแบบเครื่องยนต์ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางท่อดูด - ส่ง ไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว
- ๒) เครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้า ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางท่อดูด - ส่ง ไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว
- ๓) รถยนต์บรรทุกน้ำที่สามารถติดตั้งเครื่องยนต์สำหรับการสูบและจ่ายน้ำรดต้นไม้ได้
- ๔) ถังพลาสติกสำรองน้ำขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ลิตร
- ๕) สปริงเกอร์รดน้ำ
- ๖) สายยางขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ นิ้ว ความยาว ๑๐๐ เมตร
- ๗) สายยางขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ความยาว ๑๐๐ เมตร
- ๘) บั้วรดน้ำขนาดใหญ่
- ๙) บั้วรดน้ำขนาดเล็ก

๖.๓๐.๓ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ใช้กับงานบำรุงรักษาพืช จำนวนให้เพียงพอต่อการใช้งาน ประกอบด้วย

- ๑) อุปกรณ์ฉีดพ่นสาร ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ ลิตร
- ๒) เครื่องฉีดพ่นสาร ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ลิตร

๖.๓๐.๔ เครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้กับงานตัดหญ้าสนามจำนวนให้เพียงพอต่อการใช้งาน ประกอบด้วย

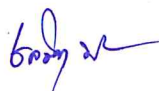
- ๑) เครื่องตัดหญ้าชนิดด้ามยาวสะพายบ่า
- ๒) รถตัดหญ้าแบบโรตารี
- ๓) กรรไกรตัดหญ้า

๖.๓๐.๕ เครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้กับงานตัดแต่งต้นไม้ (ทั้งต้นไม้ขนาดเล็ก และขนาดใหญ่) จำนวนให้เพียงพอต่อการใช้งาน ประกอบด้วย

- ๑) อุปกรณ์ป้องกันสำหรับพนักงานที่ตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น
- ๒) เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้และตัดแต่งพุ่มไม้แบบเครื่องยนต์ (เลื่อยยนต์)
- ๓) กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ ขนาดใหญ่
- ๔) กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ ขนาดเล็ก
- ๕) บันได (ปรับระดับได้) ความสูงรวม ไม่น้อยกว่า ๓ เมตร
- ๖) สีสหรือปูนทาแผลต้นไม้ จำนวนให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- ๗) ถุงเพาะชำกล้าไม้ และสารเร่งรากกิ่งไม้ชำ จำนวนให้เพียงพอต่อการใช้งาน

๖.๓๐.๖ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกและซ่อมบำรุง ประกอบด้วย

- ๑) รถเข็นขนถ่ายขยะ
- ๒) รถเข็น ๒ ล้อ
- ๓) รถจักรยานบรรทุกวัสดุ ๓ ล้อ



๖.๓๑ ผู้รับจ้างต้อง...

๖.๓๑ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขหรือซ่อมแซมเบื้องต้น สำหรับระบบสปริงเกอร์ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดูแลและบำรุงรักษาสวนและภูมิทัศน์โดยตรง เมื่อเกิดการหลุด ขำรุด หรือขัดข้องจากการใช้งานตามปกติ รวมถึงการดำเนินการที่จำเป็นในการเข้าถึงจุดชำรุด เช่น การขุดดินเพื่อซ่อมแซมท่อน้ำ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงงานซ่อมหรือเปลี่ยนระบบหรืออุปกรณ์ที่เป็นงานขนาดใหญ่หรือเกินกว่าการซ่อมแซมในเบื้องต้น

๖.๓๒ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของศูนย์วิจัยฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกและดูแลรักษาต้นไม้และพื้นที่สีเขียว เช่น กิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปี โดยจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และแรงงานที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับขอบเขตของงาน ให้เพียงพอสำหรับการดำเนินกิจกรรม ได้แก่ ดิน ปุ๋ย และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปลูกและดูแลต้นไม้ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๖.๓๓ ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดูแลและบำรุงรักษาสวนและภูมิทัศน์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และต้องไม่วางกีดขวางการปฏิบัติงานหรือการใช้พื้นที่ของศูนย์วิจัยฯ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

๘. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานนั้น โดยจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอผู้ขายภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามใบสั่งจ้าง (กรณีระยะเวลาการดำเนินงานตามใบสั่งจ้างกำหนดไว้ไม่เกิน ๖๐ วัน ไม่ต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุหรือครุภัณฑ์)

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๙.๑ วันและเวลาปฏิบัติงาน

วันจันทร์ - วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันเสาร์ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

๙.๒ วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันอาทิตย์

วันหยุดอื่น ๆ : ให้เป็นไปตามวันที่ทางราชการกำหนด

หมายเหตุ กรณีที่มีวันหยุดราชการต่อเนื่องเกิน ๒ วัน ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานเข้าทำการดูแลพื้นที่รับผิดชอบก่อนการเปิดทำการวันแรก

๑๐. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการส่งมอบงาน เป็นรายเดือน ให้ผู้ว่าจ้างไม่เกินภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ดังนี้

๑๐.๑ หนังสือส่งมอบงานพร้อมใบแจ้งหนี้

๑๐.๒ บัญชีรายการชื่อการปฏิบัติงานประจำเดือนของพนักงาน

๑๐.๓ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทน

๑๐.๔ เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมสรุปผล

๑๐.๕ เอกสารการส่งมอบวัสดุบำรุงรักษาสวน ตามข้อ ๖.๑๓

๑๑. การปรับ...



๑๑. การปรับ

๑๑.๑ กรณีพนักงานของผู้รับจ้างทำงานบกพร่อง ไม่เรียบร้อย ใช้วัสดุอุปกรณ์ หรือปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามสัญญา เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ได้รับมอบหมายแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างที่ได้รับมอบหมายทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๑,๐๐๐ บาท นับจากวันที่ครบกำหนด จนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ

๑๑.๒ กรณีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนที่กำหนดไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ ในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน/วัน

๑๑.๓ กรณีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ตรงตามเวลาที่กำหนดไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ ในอัตรา ๑๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๒. การจ่ายเงิน

จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๑ เดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุและกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๓. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม โทร. ๐ ๒๕๗๗ ๔๑๘๒-๙ ต่อ ๒๑๑๑, ๑๑๑๐

๑๕. การปฏิบัติตามระเบียบ

ผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้างที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่ศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรการด้านความปลอดภัย การรักษาความสะอาด และการจัดการสิ่งแวดล้อมของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนระเบียบหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานที่ ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง

