



กลุ่มแผนงานและติดตามประเมินผล

วันที่ 11.32 วันที่ 15.11.2569  
ที่ 11.801 ผู้รับ 11

## บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลง  
สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม  
วันที่ 5254 วันที่ 5 มค. 69  
เวลา 09.45 ผู้รับ กฤษ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มแผนงานและติดตามประเมินผล โทร. ๑๒๙๖

ที่ ทส ๐๘๐๑.๔/ ๑๑๓๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกลุ่มงานจริยธรรม

① เรียน อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือ สำนักงานงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๗/๔๔๘๑ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙ ได้เห็นชอบให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๖ แผนงาน วงเงินงบประมาณ ๗๓๐,๘๓๔,๙๐๐ บาท (เจ็ดร้อยสามสิบล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

| รายการ               | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ |                |                |               |
|----------------------|-------------------------|----------------------|----------------|----------------|---------------|
|                      |                         | หน่วย : ล้านบาท      |                |                |               |
|                      |                         | ไตรมาสที่ ๑          | ไตรมาสที่ ๒    | ไตรมาสที่ ๓    | ไตรมาสที่ ๔   |
| - ภาพรวมร้อยละ       | ๗๓๐.๘๓๔๙                | ๔๑๘.๙๔๘๙<br>๕๗       | ๑๓๗.๓๓๑๒<br>๑๙ | ๑๐๑.๙๑๑๔<br>๑๔ | ๗๒.๖๔๓๔<br>๑๐ |
| - รายจ่ายประจำร้อยละ | ๔๗๕.๓๗๒๖                | ๒๕๕.๒๗๙๒<br>๕๔       | ๙๐.๖๕๐๒<br>๑๙  | ๖๗.๔๐๑๘<br>๑๔  | ๖๒.๐๔๑๔<br>๑๓ |
| - รายจ่ายลงทุนร้อยละ | ๒๕๕.๔๖๒๓                | ๑๖๓.๖๖๙๗<br>๖๔       | ๔๖.๖๘๑๐<br>๑๘  | ๓๔.๕๐๙๖<br>๑๔  | ๑๐.๖๐๒๐<br>๔  |

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ประสาน กลุ่มงานจริยธรรม จัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วงเงินงบประมาณรวม ๔๓๓,๒๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ภายใต้แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตที่ ๑ : การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กิจกรรมที่ ๖ : พัฒนาการบริหารจัดการองค์กร กิจกรรมที่ ๖.๔ : งานจริยธรรม วงเงินงบประมาณ ๔๓๓,๒๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ประมวลผลและตรวจสอบข้อมูล และได้จัดส่งให้หน่วยงานตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) สรุปได้ ดังนี้

๑. สรุปแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รวม ๑ แผนงาน วงเงินงบประมาณ ๔๓๓,๒๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

| แผนการใช้จ่าย | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ |         |             |             |             |             |
|---------------|----------------------|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|               | หน่วยนับ             | งปม.รวม | ไตรมาสที่ ๑ | ไตรมาสที่ ๒ | ไตรมาสที่ ๓ | ไตรมาสที่ ๔ |
| ภาพรวม/       | ล้านบาท              | ๐.๔๓๓๒  | ๐.๒๒๑๗      | ๐.๑๐๙๔      | ๐.๐๘๓๓      | ๐.๐๑๘๘      |
| รายจ่ายประจำ  | ร้อยละ               | ๑๐๐     | ๕๑          | ๒๕          | ๑๙          | ๕           |

๒. รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตที่ ๑ : การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กิจกรรมที่ ๖ : พัฒนาการบริหารจัดการองค์กร กิจกรรมที่ ๖.๔ : งานจริยธรรม วงเงินงบประมาณ ๔๓๓,๒๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

/๑) แผนการ...



๑) แผนการปฏิบัติงาน

| ตัวชี้วัดกิจกรรม (สปป.)                                       | หน่วยนับ | รวม | ค่าเป้าหมาย |          |          |          |
|---------------------------------------------------------------|----------|-----|-------------|----------|----------|----------|
|                                                               |          |     | ไตรมาส ๑    | ไตรมาส ๒ | ไตรมาส ๓ | ไตรมาส ๔ |
| เชิงปริมาณ :                                                  |          |     |             |          |          |          |
| - จำนวนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน | กิจกรรม  | ๗   | ๓           | ๒        | ๒        |          |
| - จำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรม                          | คน       | ๘๗๐ | ๓๗๐         | ๓๔๐      | ๑๖๐      |          |
| เชิงคุณภาพ :                                                  |          |     |             |          |          |          |
| - ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ              | ร้อยละ   | ๘๐  |             |          |          | ๘๐       |

๒) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

| แผนการใช้จ่าย | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ |         |             |             |             |             |
|---------------|----------------------|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|               | หน่วยนับ             | งบม.รวม | ไตรมาสที่ ๑ | ไตรมาสที่ ๒ | ไตรมาสที่ ๓ | ไตรมาสที่ ๔ |
| ภาพรวม/       | ล้านบาท              | ๐.๔๓๓๒  | ๐.๒๒๑๗      | ๐.๑๐๙๔      | ๐.๐๘๓๓      | ๐.๐๑๘๘      |
| รายจ่ายประจำ  | ร้อยละ               | ๑๐๐     | ๕๑          | ๒๕          | ๑๙          | ๕           |

๓) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

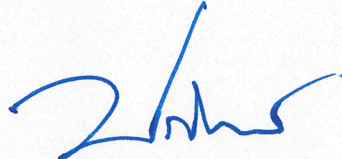
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (งบดำเนินงาน) จำนวน ๖ รายการ วงเงินงบประมาณ ๒๗๑,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

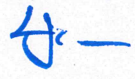
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ลงนามเห็นชอบ (๓. เห็นชอบ) สรุปแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้ความเห็นชอบรายละเอียดแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของกลุ่มงานจริยธรรม ตามข้างต้น

๒ - ลงนามแล้ว  
- เห็นชอบ  
- ดำเนินการตามระเบียบฯ

  
(นายปรมินทร์ แสนทรงศักดิ์)  
เลขาธิการกรม

  
- ๕ ต.ค. ๒๕๖๙  
(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)  
อสส.



สรุปแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570  
 กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หน่วยงาน : กลุ่มงานจริยธรรม

| แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/<br>กิจกรรมย่อย                                         | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) |           |             |         |               | เป้าหมาย<br>ปริมาณงาน/<br>หน่วยนับ | ปริมาณงาน และงบประมาณ (บาท) |          |          |          |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|-------------|---------|---------------|------------------------------------|-----------------------------|----------|----------|----------|--------|
|                                                                                       | รวม<br>งบประมาณ<br>รายจ่าย    | งบบุคลากร | งบดำเนินงาน | งบลงทุน | งบรายจ่ายอื่น |                                    | ไตรมาส 1                    | ไตรมาส 2 | ไตรมาส 3 | ไตรมาส 4 |        |
| รวมทั้งสิ้น (1 แผนงาน)                                                                | 433,200                       |           | 433,200     |         |               |                                    | งปม.                        | 221,700  | 109,400  | 83,300   | 18,800 |
| แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต<br>ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม          | 433,200                       |           | 433,200     |         |               |                                    | งปม.                        | 221,700  | 109,400  | 83,300   | 18,800 |
| ผลผลิตที่ 1 : การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม<br>และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ   | 433,200                       |           | 433,200     |         |               |                                    | งปม.                        | 221,700  | 109,400  | 83,300   | 18,800 |
| กิจกรรมที่ 6 : พัฒนาการบริหารจัดการองค์กร                                             | 433,200                       |           | 433,200     |         |               |                                    | งปม.                        | 221,700  | 109,400  | 83,300   | 18,800 |
| ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ                  |                               |           |             |         |               | ร้อยละ 80                          | งาน                         |          |          |          | 80     |
| กิจกรรมที่ 6.4 : งานจริยธรรม                                                          | 433,200                       |           | 433,200     |         |               |                                    | งปม.                        | 221,700  | 109,400  | 83,300   | 18,800 |
| ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม<br>และความโปร่งใสในการทำงาน |                               |           |             |         |               | 7 กิจกรรม                          | งาน                         | 3        | 2        | 2        |        |
| ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรม                              |                               |           |             |         |               | 870 คน                             | งาน                         |          | 340      | 160      |        |
| ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ                  |                               |           |             |         |               | ร้อยละ 80                          | งาน                         |          |          |          | 80     |

|                                                   |                                                                                             |                                                                              |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1. การเสนอแผน                                     | 2. การรับรอง                                                                                | 3. เห็นชอบ                                                                   |
| ผู้เสนอแผน : .....<br>(นายปรเมินทร์ แสนทรงศักดิ์) | ผู้รับรอง : .....<br>(นายโกเมศ พุทธสอน)                                                     | ผู้ให้ความเห็นชอบ : ..... (หัวหน้าส่วนราชการ)<br>(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช) |
| ตำแหน่ง : เลขานุการกรม/รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม | ตำแหน่ง : รองอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม/<br>หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม | ตำแหน่ง : อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม                 |
| วัน/เดือน/ปี : ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๙ โทร. ....             | วัน/เดือน/ปี : ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙ โทร. ....                                                       | วัน/เดือน/ปี : ๕ ต.ค. ๒๕๖๙ โทร. ....                                         |



แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

กลุ่มงานจริยธรรม

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลสัมฤทธิ์ : ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสู่สังคมคาร์บอนต่ำ พร้อมรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่ 2 : กลุ่มเป้าหมายมีการจัดการสิ่งแวดล้อม มุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ พร้อมรับปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผลลัพธ์ที่ 1 : การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

| กิจกรรม/รายการ                                                     | หน่วยนับ | คำ<br>เป้าหมาย | แผนปฏิบัติงานรายเดือน (ตุลาคม 2569 - กันยายน 2570) |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        |     |    |
|--------------------------------------------------------------------|----------|----------------|----------------------------------------------------|--------|-----|--------|----------|---------|-----|---------|----------|---------|-----|--------|----------|--------|-----|----|
|                                                                    |          |                | ไตรมาส 1                                           |        |     |        | ไตรมาส 2 |         |     |         | ไตรมาส 3 |         |     |        | ไตรมาส 4 |        |     |    |
|                                                                    |          |                | พ.ย.69                                             | ธ.ค.69 | รวม | ม.ค.70 | ก.พ.70   | มี.ค.70 | รวม | เม.ย.70 | พ.ค.70   | มิ.ย.70 | รวม | ก.ค.70 | ส.ค.70   | ก.ย.70 | รวม |    |
| ตัวชี้วัดกิจกรรม                                                   |          |                |                                                    |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        |     |    |
| กิจกรรมที่ 6 : พัฒนาการบริหารจัดการองค์กร                          |          |                |                                                    |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        |     |    |
| ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ                                                |          |                |                                                    |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        |     |    |
| - ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ                   | ร้อยละ   | 80             |                                                    |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        | 80  | 80 |
| 6.4 กิจกรรม : งานจริยธรรม                                          |          | 80             |                                                    |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        | 80  | 80 |
| ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ                                                |          |                |                                                    |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        |     |    |
| 1. จำนวนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม<br>และความโปร่งใสในการทำงาน | กิจกรรม  | 7              | 1                                                  | 1      | 1   | 3      | 1        |         |     |         | 1        | 2       |     | 1      | 1        | 2      |     |    |
| 2. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรม                              | คน       | 870            | 200                                                | 50     | 120 | 370    | 60       |         |     |         | 280      | 340     |     | 60     | 100      | 160    |     |    |
| ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ                                                |          |                |                                                    |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        |     |    |
| - ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ                   | ร้อยละ   | 80             |                                                    |        |     |        |          |         |     |         |          |         |     |        |          |        | 80  | 80 |

  
(นายปรเมินทร์ แสนทรงศักดิ์)  
เลขานุการกรม  
รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม



แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

กลุ่มงานจริยธรรม

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลลัพธ์ที่ 1 : การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

กิจกรรมที่ 6 : พัฒนากาการบริหารจัดการองค์กร

|             |         |     |
|-------------|---------|-----|
| งบดำเนินงาน | 433,200 | บาท |
| รวม         | 433,200 | บาท |

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| กิจกรรม/งบรายจ่าย - รายการ | คำเป้าหมาย |          | วิธีดำเนินงาน |         | งบประมาณ<br>(ล้านบาท) | แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน (ตุลาคม 2569 - กันยายน 2570) |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|----------------------------|------------|----------|---------------|---------|-----------------------|------------------------------------------------------------|--------|--------|-----|----------|--------|---------|-----|----------|--------|---------|-----|----------|--------|--------|-----|--|--|
|                            |            |          |               |         |                       | ไตรมาส 1                                                   |        |        |     | ไตรมาส 2 |        |         |     | ไตรมาส 3 |        |         |     | ไตรมาส 4 |        |        |     |  |  |
|                            | ปริมาณ     | หน่วยนับ | ดำเนินการ     | จัดซื้อ |                       | จัดจ้าง                                                    | พ.ย.69 | ธ.ค.69 | รวม | ม.ค.70   | ก.พ.70 | มี.ค.70 | รวม | เม.ย.70  | พ.ค.70 | มิ.ย.70 | รวม | ก.ค.70   | ส.ค.70 | ก.ย.70 | รวม |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        |         |     |          |        |        |     |  |  |
|                            |            |          |               |         |                       |                                                            |        |        |     |          |        |         |     |          |        | </      |     |          |        |        |     |  |  |



(นายปรเมินทร์ แสนทรงศักดิ์)

เลขาธิการกรม

รองหัวหน้ากองกลางและธุรการ



| กิจกรรม/งบรายจ่าย - รายการ                                           |  | คำเป้าหมาย |          | วิธีดำเนินงาน |                    | งบประมาณ<br>(ล้านบาท) | แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน (ตุลาคม 2569 - กันยายน 2570) |        |        |        |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |  |
|----------------------------------------------------------------------|--|------------|----------|---------------|--------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|----------|--------|---------|--------|----------|--------|---------|--------|----------|--------|--------|--------|--|
|                                                                      |  |            |          |               |                    |                       | ไตรมาส 1                                                   |        |        |        | ไตรมาส 2 |        |         |        | ไตรมาส 3 |        |         |        | ไตรมาส 4 |        |        |        |  |
|                                                                      |  |            |          |               |                    |                       | ด.ค.69                                                     | พ.ย.69 | ธ.ค.69 | รวม    | ม.ค.70   | ก.พ.70 | มี.ค.70 | รวม    | เม.ย.70  | พ.ค.70 | มิ.ย.70 | รวม    | ก.ค.70   | ส.ค.70 | ก.ย.70 | รวม    |  |
| - ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม                                    |  | ปริมาณ     | หน่วยนับ | ดำเนินการ     | จัดซื้อ<br>จัดจ้าง |                       | ด.ค.69                                                     | พ.ย.69 | ธ.ค.69 | รวม    | ม.ค.70   | ก.พ.70 | มี.ค.70 | รวม    | เม.ย.70  | พ.ค.70 | มิ.ย.70 | รวม    | ก.ค.70   | ส.ค.70 | ก.ย.70 | รวม    |  |
|                                                                      |  | 870        | คน       | 0.1220        |                    | 0.1220                | 0.0440                                                     | 0.0134 | 0.0288 | 0.0862 | 0.0156   |        |         | 0.0098 | 0.0254   |        | 0.0045  | 0.0059 | 0.0104   |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 200        | คน       | 0.0440        |                    |                       | 0.0440                                                     |        |        | 0.0440 |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 50         | คน       | 0.0134        |                    |                       | 0.0134                                                     |        |        | 0.0134 |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 120        | คน       | 0.0288        |                    |                       |                                                            |        | 0.0288 | 0.0288 |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |  |
| (4) กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายจริยธรรมองค์กร<br>ด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน |  | 280        | คน       | 0.0098        |                    | 0.0098                |                                                            |        |        |        |          |        | 0.0098  | 0.0098 |          |        |         |        |          |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 60         | คน       | 0.0156        |                    |                       |                                                            |        |        |        | 0.0156   |        |         |        | 0.0156   |        |         |        |          |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 60         | คน       | 0.0045        |                    |                       |                                                            |        |        |        |          |        |         |        |          |        | 0.0045  |        | 0.0045   |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 60         | คน       | 0.0059        |                    |                       |                                                            |        |        |        |          |        |         |        |          |        |         | 0.0059 | 0.0059   |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 100        | คน       |               |                    |                       |                                                            |        |        |        |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |  |
| - ค่าจ้างเหมาบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน                                   |  | 1          | อัตรา    |               | 0.1800             |                       | 0.0600                                                     |        |        | 0.0600 |          | 0.0600 |         | 0.0600 |          |        | 0.0600  | 0.0600 |          |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 2          | ครั้ง    | 0.0128        |                    |                       |                                                            |        |        |        |          |        |         |        |          |        |         | 0.0093 | 0.0093   | 0.0035 |        | 0.0035 |  |
| 3) ค่าวัสดุ                                                          |  |            |          |               | 0.0100             |                       |                                                            |        |        |        |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |  |
|                                                                      |  | 1          | ครั้ง    |               | 0.0100             |                       | 0.0100                                                     |        |        |        |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |  |

  
 (นายปรมินทร์ แสนทรงศักดิ์)  
 เลขานุการกรม  
 รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม



แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

กลุ่มงานจริยธรรม

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตที่ 1 : การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

กิจกรรมที่ 6 : พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร

รวมทั้งสิ้น 271,000 บาท

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| รายการ                                         | หน่วยนับ | จำนวน | งบประมาณ<br>(ล้านบาท) | สถานภาพ<br>การดำเนินงาน | ไตรมาส 1 |        |        |        | ไตรมาส 2 |        |         |        | ไตรมาส 3 |        |         |        | ไตรมาส 4 |        |        |        |
|------------------------------------------------|----------|-------|-----------------------|-------------------------|----------|--------|--------|--------|----------|--------|---------|--------|----------|--------|---------|--------|----------|--------|--------|--------|
|                                                |          |       |                       |                         | ต.ค.69   | พ.ย.69 | ธ.ค.69 | รวม    | ม.ค.70   | ก.พ.70 | มี.ค.70 | รวม    | เม.ย.70  | พ.ค.70 | มิ.ย.70 | รวม    | ก.ค.70   | ส.ค.70 | ก.ย.70 | รวม    |
| รวมทั้งสิ้น                                    |          |       | 0.2710                |                         | 0.0860   | 0.0150 | 0.0150 | 0.1160 | 0.0350   | 0.0150 | 0.0150  | 0.0650 | 0.0150   | 0.0150 | 0.0150  | 0.0450 | 0.0150   | 0.0150 | 0.0150 | 0.0450 |
| คำข้อมแซมครุภัณฑ์                              |          |       | 0.0100                |                         | 0.0100   |        |        | 0.0100 |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |
| 1. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์                          | ครั้ง    | 1     | 0.0100                | ลงนามสัญญา<br>เบิกจ่าย  | ✓        |        |        | 0.0100 |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |
| คำจ้างเหมาบริการ                               |          |       | 0.0710                |                         | 0.0510   |        |        | 0.0510 | 0.0200   |        |         | 0.0200 |          |        |         |        |          |        |        |        |
| 2. จ้างทำโล่บุคคลต้นแบบความดี                  | ครั้ง    | 1     | 0.0050                | ลงนามสัญญา<br>เบิกจ่าย  | ✓        |        |        | 0.0050 |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |
| 3. เช่ารถปัด                                   | ครั้ง    | 1     | 0.0200                | ลงนามสัญญา<br>เบิกจ่าย  |          |        |        |        | ✓        |        |         |        | 0.0200   |        |         |        |          |        |        |        |
| 4. จ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานจริยธรรม | ครั้ง    | 1     | 0.0460                | ลงนามสัญญา<br>เบิกจ่าย  | ✓        |        |        |        |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |
| คำจ้างเหมาบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน                |          |       | 0.1800                |                         | 0.0150   | 0.0150 | 0.0150 | 0.0450 | 0.0150   | 0.0150 | 0.0150  | 0.0450 | 0.0150   | 0.0150 | 0.0150  | 0.0450 | 0.0150   | 0.0150 | 0.0150 | 0.0450 |
| 5. ค่าจ้างเหมาบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน            | อัตรา    | 1     | 0.1800                | ลงนามสัญญา<br>เบิกจ่าย  | ✓        |        |        | 0.0450 | 0.0150   | ✓      |         | 0.0450 | 0.0150   | 0.0150 | ✓       | 0.0450 | 0.0150   | 0.0150 | 0.0150 | 0.0450 |
| ค่าวัสดุ                                       |          |       | 0.0100                |                         | 0.0100   |        |        | 0.0100 |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |
| 6. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน                        | ครั้ง    | 1     | 0.0100                | ลงนามสัญญา<br>เบิกจ่าย  | ✓        |        |        | 0.0100 |          |        |         |        |          |        |         |        |          |        |        |        |



(นายปรเมินทร์ แสนทรงศักดิ์)

เลขานุการกรม

รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม





แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม  
ผลผลิตที่ 1 : การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

กิจกรรมที่ 6 : พัฒนาการบริหารจัดการองค์กร

งบประมาณ 50,584,500 บาท

งบดำเนินงาน 32,660,100 บาท

งบลงทุน 17,924,400 บาท

1. หลักการและเหตุผล

1.1 เพื่อให้การบริหารงานกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนหน่วยงานในสังกัดกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

1.2 เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีความเสมอภาค เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้กำลังคนภาครัฐมีความสามารถในการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการให้บรรลุผล

1.3 แนวทางการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ของการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) การบริหารการคลังที่ดีเป็นเครื่องมือด้านการจัดการประเภทหนึ่งที่น่าสนใจในการบริหารงานและเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยในการส่งเสริม สนับสนุนของกระบวนการกำกับดูแล การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในหน่วยงานและยังเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การปฏิบัติงานในขั้นตอนต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม สนับสนุนให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

1.4 ปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยงานสนับสนุนในการอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ สำหรับผู้บริหาร ระดับหัวหน้าส่วนราชการและรองหัวหน้าส่วนราชการ โดยเฉพาะการกลั่นกรองงานเพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณา

1.5 ปฏิบัติหน้าที่ในงานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย และพิจารณาให้ความคิดเห็นในการตอบข้อหารือที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการดำเนินการทางกฎหมาย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุนบุคลากรในสังกัดกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมให้ดำเนินงานตามภารกิจได้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและสมรรถนะของข้าราชการทุกระดับในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพเกิดผลสัมฤทธิ์

2.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการทำงานให้กับหน่วยงานภายในองค์กรร่วมกันรองรับงานนโยบาย และแผนงานของผู้บริหารได้

2.4 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการบริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ โดยเฉพาะการกลั่นกรองงานเพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาให้มีความถูกต้อง สำหรับ สำนัก ศูนย์ กอง และสถาบัน ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปปฏิบัติงานตามขั้นตอนและกระบวนการต่อไป

2.5 เพื่อจัดทำและทบทวนนโยบาย แผนปฏิบัติราชการประจำปี จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี





2.6 ตรวจ และติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ในเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อนโยบายในระดับต่างๆ นโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ/นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.7 เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และบรรลุเป้าหมายสูงสุด

2.8 เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าข้อมูล ด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการดำเนินงานอื่น ๆ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีความถูกต้องเชื่อถือได้ และการดำเนินงานของกรมฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าในการเบิกจ่ายเงินตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

2.9 เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลมาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ตระหนักถึงเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน

2.10 เพื่อปฏิบัติงานด้านพัฒนากฎหมาย งานด้านนิติกรรมและสัญญา งานด้านวินัยและพิทักษ์ระบบคุณธรรม งานด้านคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และความรับผิดชอบทางละเมิด งานด้านอุทธรณ์ ร้องทุกข์ รวมถึงการพิจารณาให้ความเห็น การตอบข้อหารือที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการดำเนินการทางกฎหมาย

### 3. แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

| ลำดับ | รายการ                                           | งบประมาณ<br>(บาท) |
|-------|--------------------------------------------------|-------------------|
|       | <b>งบดำเนินงาน</b>                               | <b>32,660,100</b> |
|       | <b>ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</b>                  | <b>27,706,000</b> |
| 1)    | <b>ค่าตอบแทน</b>                                 | <b>1,786,000</b>  |
|       | - เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ           | 562,400           |
|       | - ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ                          | 35,900            |
|       | - ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง    | 991,200           |
|       | - ค่าตอบแทนกรรมการ/คณะกรรมการ                    | 196,500           |
| 2)    | <b>ค่าใช้สอย</b>                                 | <b>24,554,700</b> |
|       | - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ        | 2,190,300         |
|       | - ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง                     | 454,000           |
|       | - ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์                             | 552,000           |
|       | - ค่าเช่าทรัพย์สิน                               | 1,680,100         |
|       | - ค่าจ้างเหมาบริการ                              | 13,904,600        |
|       | - ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ | 225,000           |
|       | - ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม                | 254,000           |
|       | - ค่ารับรองและพิธีการ                            | 45,800            |
|       | - ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม                         | 19,000            |
|       | - ค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงาน                      | 513,600           |
|       | - ค่าจ้างเหมาบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน               | 4,627,800         |
|       | - ค่าใช้จ่ายในการประชุม                          | 88,500            |





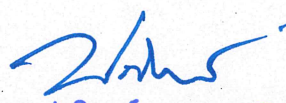
| ลำดับ | รายการ                                                                | งบประมาณ<br>(บาท) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 3)    | ค่าวัสดุ                                                              | 1,365,300         |
|       | - วัสดุสำนักงาน                                                       | 386,000           |
|       | - วัสดุคอมพิวเตอร์                                                    | 400,000           |
|       | - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                          | 207,300           |
|       | - วัสดุก่อสร้าง                                                       | 84,000            |
|       | - วัสดุงานบ้านงานครัว                                                 | 50,000            |
|       | - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                  | 150,000           |
|       | - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                                | 10,000            |
|       | - วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา                                         | 1,000             |
|       | - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง                                               | 77,000            |
|       | ค่าสาธารณูปโภค                                                        | 4,954,100         |
|       | - ค่าไฟฟ้า                                                            | 3,283,000         |
|       | - ค่าน้ำประปา                                                         | 182,100           |
|       | - ค่าโทรศัพท์                                                         | 1,168,700         |
|       | - ค่าไปรษณีย์                                                         | 287,000           |
|       | - ค่าเช่าอุปกรณ์รับสัญญาณการถ่ายทอดภาพและเสียง                        | 33,300            |
|       | งบลงทุน                                                               | 17,924,400        |
|       | ค่าครุภัณฑ์                                                           | 17,924,400        |
|       | 1) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่                                            | 15,964,400        |
|       | - ปรับปรุงระบบโสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุมอารีย์สัมพันธ์ (1 ระบบ)          | 15,964,400        |
|       | 2) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง                                           | 1,960,000         |
|       | - รถยนต์ไฟฟ้า 7 ที่นั่ง ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) พร้อมตู้ชาร์ตไฟ (1 คัน) | 1,960,000         |
|       | รวมทั้งสิ้น                                                           | 50,584,500        |

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกหน่วยงานภายในกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

## 5. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในหน่วยงานกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

  
(นายปรินทร์ แสนทรงศักดิ์)  
เลขานุการกรม  
รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม





## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 สามารถสนับสนุนให้บุคลากรและหน่วยงานในสังกัดกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมดำเนินงานตามภารกิจได้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนด

6.2 ให้ทุกหน่วยงานภายในกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนและกระบวนการต่างๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายของกรม

6.3 กลุ่มการคลังเป็นช่องทางหนึ่งในการไขข้อสงสัย ถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน ให้ข้อมูลข่าวสารด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ ให้กับหน่วยงานภายในควบคู่ไปกับการรับความรู้จากภายนอก เพื่อนำไปสู่การทำงานร่วมกันภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ รวมทั้งสามารถสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการด้านการคลังให้แก่ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ

6.4 สร้างทัศนคติร่วมของคนในหน่วยงานให้สามารถมองเห็นภาพและมีความต้องการที่จะมุ่งไปในทิศทางเดียวกันในการพัฒนาองค์กรให้เป็นสากล

## 7. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ (ร้อยละ 80)

## 8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2570

(นายปรมินทร์ แสนทรงศักดิ์)

เลขานุการกรม

รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม





กิจกรรมที่ 6.4 : งานจริยธรรม

งบประมาณ 433,200 บาท

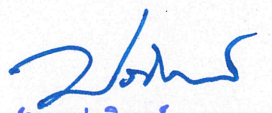
งบดำเนินงาน 433,200 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 หมวดที่ 3 การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรา 19 เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ (1) กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐ ในการนี้อาจมอบหมายให้ส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมนูญ หรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลหรือคณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐที่มีอยู่แล้ว เป็นผู้รับผิดชอบก็ได้ (2) ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ฝึกอบรมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) จึงกำหนดให้มียุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. 2565 - 2570) เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นกรอบแนวทาง การขับเคลื่อนมาตรฐานด้านจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ประกอบกับแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2565 - 2570) เครื่องมือแนวทางการดำเนินงานของส่วนราชการไปสู่การปฏิบัติ ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ นำไปสู่เป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ว่า “ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ” และแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) เครื่องมือแนวทางการดำเนินงานของส่วนราชการไปสู่การปฏิบัติ ส่งเสริมให้หน่วยงานทุกภาคส่วนร่วมขับเคลื่อนให้คุณธรรมเป็นคุณค่าหลักนำการพัฒนาให้เกิดการพัฒนาเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ครบทุกมิติ ทุกช่วงวัย เป็นคนดี คนเก่งมีคุณภาพ เข้มแข็ง มีภูมิคุ้มกัน และนำพลังบวกมาสร้างความร่วมมือแก้ปัญหาวิกฤตและเหตุการณ์พลิกผันต่างๆ ที่กำลังเผชิญในปัจจุบัน และอาจเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมไปกับการบรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (10) ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และงานด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีมาตรการที่สำคัญ ส่งเสริมให้หน่วยงานภายในกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงมีจิตสำนึก ค่านิยม วินัย ที่ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ห่วงเทให้กับราชการและพัฒนางานของหน่วยงานให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของประชาชน

  
(นายปรินทร์ แสนทรงศักดิ์)  
เลขาธิการกรม  
รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม





## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน รวมทั้งการขับเคลื่อนงานการต่อต้านการทุจริต ให้กับบุคลากรในองค์กร

2.2 เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลมาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ตระหนักรู้เรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน

2.3 เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติในการทำงานของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ให้มีความสุจริต โปร่งใส

2.4 เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้แนวทางในการปฏิบัติราชการที่ดี ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมทางศาสนา หลักวิถีวัฒนธรรมไทย และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

## 3. แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

| ลำดับ | รายการ                                                                                              | งบประมาณ<br>(บาท) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|       | งบดำเนินงาน                                                                                         | 433,200           |
|       | ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ                                                                            | 433,200           |
| 1)    | ค่าตอบแทน                                                                                           | 22,700            |
|       | - เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                                                              | 11,100            |
|       | - ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ                                                                             | 11,600            |
| 2)    | ค่าใช้สอย                                                                                           | 400,500           |
|       | - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ                                                           | 4,700             |
|       | - ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์                                                                                | 10,000            |
|       | - ค่าจ้างเหมาบริการ                                                                                 | 71,000            |
|       | (1) จ้างทำโล่บุคคลต้นแบบความดี                                                                      | 5,000             |
|       | (2) เช่ารถบัส                                                                                       | 20,000            |
|       | (3) จ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานจริยธรรม                                                     | 46,000            |
|       | - ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม                                                                   | 122,000           |
|       | (1) กิจกรรมน้อมรำลึกเนื่องใน “วันนวมินทรมหาราช”<br>(200 คน 1 วัน 1 ครั้ง)                           | 44,000            |
|       | (2) โครงการเรียนรู้เครือข่ายรักษาสีสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง<br>(50 คน 1 วัน 1 ครั้ง) | 13,400            |
|       | (3) โครงการรวมพลังขับเคลื่อนเครือข่ายต่อต้านทุจริต<br>(120 คน 1 วัน 1 ครั้ง)                        | 28,800            |
|       | (4) กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายจริยธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน<br>(280 คน 1 วัน 1 ครั้ง)          | 9,800             |
|       | (5) โครงการเรียนรู้สถานที่สำคัญทางศาสนาตามหลักวิถีวัฒนธรรมไทย<br>(60 คน 1 วัน 1 ครั้ง)              | 15,600            |





| ลำดับ | รายการ                                                                                          | งบประมาณ<br>(บาท) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|       | (6) กิจกรรมสืบสานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันวิสาขบูชา)<br>(60 คน 1 วัน 1 ครั้ง)                | 4,500             |
|       | (7) โครงการสร้างจิตสำนึกสาธารณะและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน<br>(100 คน 1 วัน 1 ครั้ง) | 5,900             |
|       | - ค่าจ้างเหมาบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน (1 อัตรา 12 เดือน เดือนละ 15,000 บาท)                        | 180,000           |
|       | - ค่าใช้จ่ายในการประชุม                                                                         | 12,800            |
| 3)    | ค่าวัสดุ                                                                                        | 10,000            |
|       | - วัสดุสำนักงาน                                                                                 | 10,000            |
|       | รวมทั้งสิ้น                                                                                     | 433,200           |

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

4.2 บุคลากรภายนอกหน่วยงานในระดับกรม สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.3 คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

5. พื้นที่ดำเนินการ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ปริมณฑล และต่างจังหวัด

#### 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน การป้องกัน และปรามปรามการทุจริต

6.2 ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีการปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมีการประพฤติปฏิบัติตน โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง และตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน

6.3 ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เกิดความตระหนักและร่วมเป็นเครือข่ายภาครัฐต่อต้านการทุจริต

6.4 ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการที่ดีตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมทางศาสนา และหลักวิถีวัฒนธรรมไทย

#### 7. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

เชิงปริมาณ :

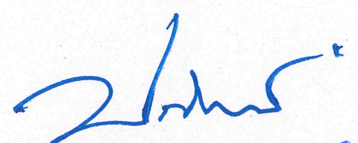
1) จำนวนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน (7 กิจกรรม)

2) จำนวนเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรม (870 คน)

เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ (ร้อยละ 80)

#### 8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2570

  
(นายปรินทร์ แสนทรงศักดิ์)  
เลขานุการกรม  
รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม